

Приложение 15

к Правилам организации кассовой работы
Центральным Республиканским Банком Донецкой
Народной Республики (пункт 16 главы 9)

Акт
о расхождении

« ___ » _____ г. № _____

Этот акт составлен в _____
(наименование Банка)

в том, что этого числа во время ревизии/во время раскрытия и пересчета
(указать нужное)

в кассе пересчета/комнате пересчета банкнот (монет)
(указать нужное)

кассир _____,
(инициалы, фамилия)

клиент _____
(инициалы, фамилия)

в присутствии _____
(должность, инициалы, фамилия)

выявили в упаковке _____
(хранилища Центрального Республиканского Банка)

пачке/мешке с целой/поврежденной упаковкой
(указать нужное)

(фамилия, имя, отчество кассира, указанные на упаковке)

Номинал	Недостача (количество банкнот, монет)	Излишки (количество банкнот, монет)	Неплатежные (количество банкнот, монет)	Сомнительные, (количество банкнот, монет)	Конечный результат () (название валюты)	
					недостача	Излишек и
Всего						

Всего _____

(сумма цифрами и словами)

По неплатежным, сомнительным банкнотам (указывать серию и номер каждой банкноты)/монет (указать год чеканки) _____

(указать нужное)

К первому экземпляру акта прилагаются*:

верхняя и нижняя накладки и/или этикетки от пачки;

обвязка пачки (если она должна храниться) или упаковка пачки;

бандероль от всех корешков (полной величины) пачки;

обвязка с пломбой и ярлык от мешка с монетами или упаковка и этикетка, в которой был (была) выявлен(а) недостача/излишек.

Лица, проводившие пересчет:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Лица, которые присутствовали во время пересчета:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

* Указываются только соответствующие реквизиты

Заместитель Председателя



Н.В. Дук