Приложение 71

к приказу Министерства

здравоохранения Донецкой

Народной Республики

06.06.2016 № 555

**Инструкция**

**по заполнению формы первичной учетной документации № 269/у**

**«Справка о доставке биологических материалов на химико-токсикологические исследования»**

1. Данная Инструкция определяет порядок заполнения формы первичной учетной документации № 269/у «Справка о доставке биологических материалов на химико-токсикологические исследования» (далее – форма № 269/у).

2. В п. 1 указывается наименование структурного подразделения учреждения здравоохранения, в котором проводится медицинское освидетельствование на состояние опьянения и (или) диагностика факта употребления алкоголя, наркотических средств, психотропных и других токсических веществ, вызывающих опьянение (интоксикацию), и их метаболитов, и в которых производился отбор биологического материала.

3. В п. 2 формы № 269/у указываются номера направлений на химико-токсикологические исследования и даты их выдачи.

4. В п. 3 ставится дата и время отправки биологических материалов с указанием Ф.И.О. лица, осуществившего перевозку.

5. В п. 4 указывается дата и время доставки биологических материалов в лабораторию.

6. В п. 5 отображаются результаты наружного осмотра биологических материалов.

7. В п. 6 описываются выявленные нарушения хранения биологических материалов после отбора и при их транспортировке. В этом случае ответственное лицо лаборатории не принимает биологический материал на исследование с соответствующей записью в п. 6.

8. Форма № 269/у составляется в двух экземплярах, первый экземпляр остается в лаборатории, второй заверяется штампом лаборатории и возвращается в структурное подразделение учреждения здравоохранения, в котором был произведен отбор биологических материалов. Оба экземпляра формы № 269/у хранятся в течение 5 лет, после чего уничтожаются.