Приложение 10

к Правилам организации кассовой работы Центральным Республиканским Банком Донецкой Народной Республики

(пункт 8 раздела IV)

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование Банка) |

### Приходный внебалансовый ордер

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата осуществления операции) |
| Принято от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кому принадлежат документы, (ценности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Счет № | Сумма |
| Дебет |   |   |
| Кредит |   |   |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документов (ценностей) | Количество | Сумма |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| Всего |   |   |

|  |
| --- |
| Сумма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прописью)Основание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается в случае наличия)Подписи Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Первый заместитель**

**Председателя Ю.А. Дмитренко**