Приложение 4

к Порядку представления

нормативных правовых актов

на государственную регистрацию

и проведения их государственной

регистрации (пункт 4.1.3.)

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ**

**ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**(наименование территориального отдела юстиции)**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о проведении правовой экспертизы**

*(наименование органа юстиции)* на основании [Положения](garantf1://12037238.10000/) о *(наименование органа юстиции)*, утвержденного *(вид, дата и номер акта)*, Порядка представления нормативных правовых актов на государственную регистрацию и проведения их государственной регистрации, утвержденного [Постановлением](garantf1://12037238.0/) Совета Министров Донецкой Народной Республики от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, Порядка проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, представленных на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, провело правовую экспертизу документов, поступивших на государственную регистрацию.

**Документы, поступившие на государственную регистрацию**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование, номер и дата принятия, кем принят)

**Дата поступления документов в орган юстиции, входящий номер**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Краткая характеристика документа(ов)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Выводы по результатам проведения правовой экспертизы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Продолжение приложения 4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность исполнителя Подпись Фамилия, инициалы Дата

СОГЛАСОВАНО

(ответственный руководитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года