Приложение 27

к Порядку оказания медицинской помощи при психических расстройствах и расстройствах поведения (подпункт 11.10 пункта 11)

#### ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАБИНЕТА

#### «ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ»

1. Настоящие Правила определяют требования к организации деятельности кабинета «Телефон доверия».

2. Кабинет «Телефон доверия» (далее - Кабинет) является структурным подразделением психоневрологического диспансера, психиатрической (психоневрологической) больницы и предназначен для профилактической консультативной помощи лицам, обращающимся по телефону (далее - абоненты), с целью предотвращения   
у них суицидальных и иных опасных действий.

3. Организационная структура и штатная численность Кабинета устанавливаются исходя из объема проводимой консультативной работы, а также рекомендуемых штатных нормативов кабинета «Телефон доверия»согласно приложению 28 к Порядку оказания медицинской помощи при психических расстройствах и расстройствах поведения.

4. Оснащение Кабинета определяется в соответствии с рекомендуемым стандартом оснащения кабинета «Телефон доверия» согласно приложению 29 к Порядку оказания медицинской помощи при психических расстройствах и расстройствах поведения.

5. На должность заведующего Кабинетом назначается специалист, соответствующий Квалификационным требованиям по специальности «Психиатрия».

6. На должность врача Кабинета назначается специалист, соответствующий Квалификационным требованиям по специальностям «Психиатрия» или «Психотерапия».

7. На должность сестры медицинской Кабинета назначается младший специалист   
с медицинским образованием, соответствующий Квалификационным требованиям   
по специальности «Сестринское дело».

8. Отделение осуществляет следующие функции:

8.1. Оказание консультативной помощи.

8.2. Принятие мер по установлению места пребывания и паспортных данных абонента и сообщение о его состоянии в службу экстренной (скорой) медицинской помощи, врачу-психиатру участковому или в милицию в тех случаях, когда у специалиста возникает предположение о наличии у абонента психического расстройства, которое обусловливает его непосредственную опасность для себя или окружающих, или абонент находится в состоянии, при котором оставление его без психиатрической помощи может существенно ухудшить его состояние и при этом установление контакта с окружающими абонента лицами невозможно (в остальных случаях дежурный по Кабинету, сохраняя тайну беседы, не просит у абонента сведений о его месте пребывания и паспортных данных).

8.3. Предоставление абоненту рекомендаций по обращению   
в психоневрологический диспансер (отделение, кабинет), в психотерапевтический кабинет,   
в отделение кризисных состояний, в юридическую консультацию или иные учреждения.

8.4. Регистрация в журнале обращений по телефону доверия обращений абонентов в отделение с кратким описанием содержания беседы, указанием принятых мер (совет, его содержание, обращения дежурного в другие учреждения и др.), при необходимости - места пребывания абонента и его паспортных данных.

8.5. Участие в оказании психологической и психиатрической помощи пострадавшим в период ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.