Приложение 1

к Порядку

(пункт 2.5)

1 лист

Лицевая сторона

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**к ведомственной награде Министерства иностранных дел Донецкой Народной Республики**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | |
| (Наименование ведомственной награды МИД ДНР) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 1. | Фамилия, имя, отчество | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 2. | Дата рождения | |  | | | | | | | | |
|  | | | (Число, месяц, год) | | | | | | | | |
| 3. | Образование\* |  | | | | | | | | | |
|  | | (Какое образовательное учреждение (учреждения) окончил (а), в каком году, | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| направление подготовки (специальность) по диплому (дипломам)) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 4. | Название должности, дата назначения на должность | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 5. | Какими государственными наградами Донецкой Народной Республики награжден (а) | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| (Наименование государственной награды, наименование нормативного правового акта о награждении, | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| дата его регистрации и регистрационный номер) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 6. | Какими ведомственными наградами МИД ДНР награжден (а) | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | |
| (Наименование ведомственной награды, наименование организационно-распорядительного акта по | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| личному составу, дата его регистрации и регистрационный номер) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 7. | Сведения о трудовом стаже: | | | | | | | | | | |
| 7.1. | в МИД ДНР\*\* - | | |  | |  | 7.2. | | | в органах государственной | |
|  |  | | | (Количество дней, месяцев, лет) | | | | | | | |
| власти (управления) Донецкой Народной Республики\*\*\* - | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | (Количество дней, месяцев, лет) | | |

Продолжение приложения 1

1 лист

Оборотная сторона

8. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных учреждениях высшего и среднего образования, военную службу)\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год  (дд.мм.гггг.) | | Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке, иных подтверждающих документах) |
| поступления | ухода |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Сведения в пунктах 1-8 соответствуют данным паспорта, трудовой книжки, документов об образовании и военного билета (иных подтверждающих документов)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Наименование должности руководителя | | | | |
|  | | | | |
| кадровой службы |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | (Подпись) |  | (Инициалы, фамилия) |

М.П.

Продолжение приложения 1

2 лист

Лицевая сторона

**ХАРАКТЕРИСТИКА\*\*\*\***

|  |
| --- |
|  |
| (Указание конкретных заслуг лица, представляемого к награждению ведомственной наградой МИД ДНР) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Наименование должности непосредственного | | | | |
|  | | | | |
| руководителя лица, представляемого к |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| награждению) |  | (Подпись) |  | (Инициалы, фамилия) |

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Продолжение приложения 1

2 лист

Оборотная сторона

**ЗАКЛЮЧЕНИЯ:\*\*\*\*\***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
|  | (Заключение непосредственного руководителя лица, представляемого к награждению, |
|  | |
| о целесообразности награждения) | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Наименование должности непосредственного | | | | |
|  | | | | |
| руководителя лица, представляемого к |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| награждению) |  | (Подпись) |  | (Инициалы, фамилия) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| 2. |  |
|  | (Заключение вышестоящего (прямого) руководителя лица, представляемого к награждению, |
|  | |
| о целесообразности награждения) | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Наименование должности вышестоящего | | | | |
|  | | | | |
| (прямого) руководителя лица, представляемого |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| к награждению) |  | (Подпись) |  | (Инициалы, фамилия) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\* В представлениях к награждению ведомственными наградами МИД ДНР лиц, занимающих руководящие должности органов государственной власти Донецкой Народной Республики высшего уровня, граждан Донецкой Народной Республики, деятельность которых не связана с исполнением функций государства, а также иностранных граждан, лиц без гражданства разрешается графу не заполнять

\*\*В представлениях к награждению лиц, не являющихся работниками (бывшими работниками) МИД ДНР, а также иностранных граждан, лиц без гражданства графа не заполняется

\*\*\*В представлениях к награждению лиц, занимающих руководящие должности органов государственной власти Донецкой Народной Республики высшего уровня, граждан Донецкой Народной Республики, деятельность которых не связана с исполнением функций государства, работников МИД ДНР, а также иностранных граждан и лиц без гражданства графа не заполняется

\*\*\*\*В представлениях к награждению лиц, занимающих руководящие должности органов государственной власти Донецкой Народной Республики высшего уровня, разрешается графу не заполнять

\*\*\*\*\*В представлениях к награждению лиц, занимающих руководящие должности органов государственной власти Донецкой Народной Республики высшего уровня, графу разрешается не заполнять. В представлениях к награждению граждан Донецкой Народной Республики, деятельность которых не связана с исполнением функций государства, а также иностранных граждан, лиц без гражданства, графу заполняют должностные лица МИД ДНР, представляющие указанных лиц к награждению