Приложение 5

к Правилам организации кассовой работы

в банковских учреждениях

(пункт 1 раздела V**)**

**Расходный кассовый ордер**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Отрывной талон к расходному кассовому ордеру № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расходный кассовый ордер № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Место для наклейки отрывного талона |
| **от** |  | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. |  |
| **Экземпляр № \_\_\_\_** |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование банковского учреждения** |  |
| **Отделение** |   |
| **Код банковского учреждения** |  |
| **Владелец счета** |   |
| **Идентификационный номер/код владельца счета** |   |
|  |  |  |   |  |
| **Номер счета** | **Наименование валюты** | **Общая сумма к выдаче, цифрами** |
|   |   |   |
|  |  |  |
|   |
| (сумма прописью, наименование валюты (полностью)) |
| **Символ** | **Содержание операции (цель расхода)** | **Сумма к выдаче по символу, цифрами** |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Выдать через** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (фамилия, имя, отчество (полностью)) |
| **Предъявлен** |  |   |   |   |   |   | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |  |   |   |  |
|  |  |  | (наименование документа) | (серия, номер документа) | (дата выдачи)  |  |
|  |  | **выдан** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование учреждения, выдавшего документ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата рождения) (место проживания)  |
|  **регистрационный номер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  **документ, подтверждающий полномочия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (наименование, номер, дата) |
| **м.п.**  |  |   |   |
|  | (первая подпись) | (инициалы, фамилия)  |
|  |   |   |
|  | (вторая подпись) | (инициалы, фамилия) |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Отметки банковского учреждения** | **Отметка о получении** |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
| Контролер |   |   |   |   | Указанную в расходном кассовом ордере сумму получил |   |
|   |  |  |  |  |  |  |   |   |
| Операционный работник |   |   |   |   |  |  |  |  |   |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |
| Кассир |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |  |  |  |  |  |  |   |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| Дата осуществления операции «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |  (подпись получателя) |  |  |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Печать (штамп) банковскогоучреждения |  |  |  |  |  |   |  |  |  |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Первый заместитель Председателя Ю.А. Дмитренко**  |
|  |