

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Министерства доходов и сборов
Донецкой Народной Республики

03.11.2014 № 23

**Порядок
по заполнению налоговой декларации плательщика
упрощенного налога – физического лица –
предпринимателя III группы**

I. Общие положения

1. Порядок по заполнению налоговой декларации плательщика упрощенного налога – физического лица – предпринимателя 3 группы (далее – Порядок) был определён согласно ст.43 главы 2 раздела IV и п. 53.2 ст. 53 раздела VI Временного положения о налоговой системе Донецкой Народной Республики (далее - Временное положение)

2. Подача налоговой декларации плательщика упрощенного налога – физического лица – предпринимателя 3 группы предусмотрено вышеуказанным пунктом Временного положения

3. Физическое лицо – плательщик налога подаёт декларацию за отчётный период установленный Временным положением

4. Декларация подаётся в орган Министерства доходов и сборов ДНР лично или уполномоченным на это лицо

II. Порядок оформления декларации

1. Декларация состоит из трёх разделов, которые подаются на двух двусторонних листах формата А4.

2. В декларации отмечаются все предвиденные в ней сведения (показатели), кроме случаев, прямо определенных в декларации. Если любая строка декларации не заполняется из-за отсутствия информации (операции, суммы), то такая строка прочерчивается, кроме случаев, прямо определенных в декларации.

3. Показатели в разделах II - III декларации проставляются в гривнях.

4. Декларация заполняется таким образом, чтобы обеспечить свободное чтение текста (цифр) и сохранение этих записей в течение установленного срока хранения отчетности (печатным способом, чернильными или шариковыми ручками синего или черного цвета). Заполнение карандашом не допускается.

5. В декларации не должно быть подчисток, помарок, исправлений, дописок и зачеркиваний. В декларации не должны содержаться текст или цифры, которые

невозможно прочитать в результате повреждения листов, их потертости, заливки чернилами или другой жидкостью.

6. Достоверность данных декларации подтверждается собственноручной подписью физического лица - плательщика налога или лица, уполномоченного на заполнение декларации.

III. Порядок заполнения декларации

1. В разделе I «Общие ведомости» заполняются персональные и налоговые данные о налогоплательщике. Первая налоговая отчетность подается за сентябрь 2014 года.

2. В разделе II «Показатели хозяйственной деятельности и определение налога для плательщика упрощенного налога 3 группы» заполняется:

- строка 1 – сумма налогооблагаемого дохода (оборота) сначала календарного года (до 01.01.2015 календарный год учитывается с 01.09.2014);

- строка 2 – сумма налогооблагаемого дохода (оборота) за отчетный (налоговый) период, то есть за отчетный месяц;

- строка 3 – сумма упрощенного налога, которая подлежит уплате с начала календарного года (нарастающим итогом) (строка 1*2,5%) (нарастающим итогом - до 01.01.2015 календарный год учитывается с 01.09.2014);

- строка 4 – сумма упрощенного налога, которая была уплачена с начала года на первое число месяца (до 01.01.2015 календарный год учитывается с 01.09.2014);

- строка 5 – сумма упрощенного налога, которая подлежит к доплате в бюджет или переносу в счет уплаты в следующем налоговом периоде, за данными отчетного (налогового) периода (строка 3- строка 4).


3. В разделе III «Финансовая ответственность за несвоевременную подачу налоговой декларации» заполняется:

- строка 6 – сумма штрафа в размере 10% от суммы задекларированного налога к уплате за отчетный период в случае не своевременного предоставления отчетности за отчетный период (строка 5 соответствующей декларации *10%)*.

* Примечание: Согласно ст.61 Временного положения в случае возникновения ответственности в первый раз в течении календарного года, налагается финансовая санкция в размере 1 грн.

4. Примечание: Полученный доход (оборот) за период сентябрь – октябрь 2014 года (до получения расчетно - кассовых документов – книги, квитанции или регистраторов расчетных операций) следует учитывать по форме книги учёта доходов, утвержденной Министерством финансов Украины от 15.12.2011 г. №1637.

**Директор департамента
налогообложения
физических лиц**



А.В. Павлов