Приложение 1

к Методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв администрации города Снежное (пункт 2.3)

**Методы оценки**

 **профессиональных и личностных качеств**

 **граждан Донецкой Народной Республики (государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики) при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв администрации города Снежное**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории должностей  | Группы должностей | Основные должностные обязанности | Методы оценки |
| Руководители | главнаяведущая | планирование и организация деятельности администрации города Снежное, её структурного подразделения (определение целей, задач, направление деятельности), организация служебного времени подчиненных, распределение обязанностей между подчиненными, создание эффективной системы коммуникации, а также благоприятного психологического климата, контроль за профессиональной деятельностью подчиненных | тестированиеиндивидуальное собеседованиеподготовка проектов документаанкетированиепроведение групповых дискуссий |
| Специалисты | ведущаястаршая | Самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения установленных функций и полномочий администрации города Снежное | тестированиеиндивидуальное собеседованиеподготовка проекта документаанкетирование |
| Обеспечивающие специалисты | младшая | Выполнение организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности администрации города Снежное | тестированиеиндивидуальное собеседование |