

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 16 февраля 2022 г. № 12-13

**Типовая форма соглашения  
о предоставлении субсидии из Фонда субсидирования процентной ставки  
по кредитным договорам**

г. Донецк

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Министерство финансов Донецкой Народной Республики, которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 44<sup>3</sup> Закона Донецкой Народной Республики от 28 июня 2019 года № 46-ПНС «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Донецкой Народной Республике» именуемое в дальнейшем – «Уполномоченный орган», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

*(указывается полное наименование кредитной организации)*

именуемый (-ое) в дальнейшем – «Получатель субсидий», в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 24 декабря 2021 года № 338-ПНС «Об особенностях предоставления субсидии кредитным организациям из Фонда субсидирования процентной ставки по кредитным договорам при кредитовании субъектов хозяйствования по льготной процентной ставке» (далее – Закон), заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии из Фонда субсидирования процентной ставки по кредитным договорам в \_\_\_\_\_ году субсидии в целях возмещения недополученных доходов Получателя субсидии в связи с предоставлением кредитов субъектам хозяйствования, осуществляющим деятельность на территории Донецкой Народной Республики, по льготной процентной ставке по кредитным договорам (далее – субсидия).

## **2. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

2.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в предельном размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств, по коду бюджетной классификации \_\_\_\_\_.

## **3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Законом на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, путем ежемесячного перечисления средств субсидии при представлении Получателем субсидии в Уполномоченный орган:

- заявления, содержащего величину кредитного портфеля по кредитам, по которым применена льготная процентная ставка, сформированного на первое число текущего месяца, расчет суммы субсидии подлежащей перечислению,
- реестр, содержащий сведения о наименованиях заемщиков по кредитам, к которым применена льготная процентная ставка, реквизиты (номер и дата заключения кредитного договора) соответствующих кредитных договоров, а также сумму оплаченных заемщиком процентов в текущем месяце.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.2.1. кредитный договор предусматривает получение юридическим лицом, физическим лицом-предпринимателем, зарегистрированным в порядке, установленном законом или филиалом юридического лица-нерезидента, аккредитованным в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики и осуществляющем хозяйственную деятельность на территории Донецкой Народной Республики (далее – заемщик), кредита в российских рублях;

3.2.2. Получателем субсидии с заемщиком заключен кредитный договор, процентная ставка по которому составляет не менее 10 и не более 12 процентов годовых;

3.2.3. кредитный договор не предусматривает в период субсидирования взимания с заемщика комиссий и сборов, иных платежей, за исключением платы за пользование лимитом кредитной линии (за резервирование кредитной линии), взимаемой за неиспользованный заемщиком остаток лимита кредитной линии, платы за досрочное погашение кредита, а также штрафных санкций в случае неисполнения заемщиком условий кредитного договора;

3.2.4. заемщик, которому предоставляется кредит, соответствует требованиям, установленным частью 2 статьи 9 Закона.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на счет Получателя субсидии, указанный в разделе 11 настоящего Соглашения, не позднее 5 (пятого) рабочего дня после принятия Уполномоченным органом документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

3.4. Период субсидирования, в котором осуществляется ежемесячное перечисление субсидии согласно настоящему Соглашению, начинается со дня подписания Сторонами настоящего Соглашения и заканчивается 31 декабря текущего финансового года.

3.5. Последнее в финансовом году перечисление субсидии, а также окончательная сверка расчетов субсидии осуществляются не позднее 31 декабря текущего финансового года, путем подписания акта окончательной сверки расчетов.

3.6. Акт окончательной сверки расчетов между Уполномоченным органом и Получателем субсидии, подписанный руководителем Получателя субсидии или уполномоченным им лицом (с представлением документов, подтверждающих полномочия этого лица), представляется Получателем субсидии в Уполномоченный орган в количестве 2 (двух) экземпляров не позднее 3 (трех) рабочих дней после последнего перечисления субсидии в текущем финансовом году. Уполномоченный орган, в случае отсутствия расхождений в суммах, указанных в акте сверки расчетов, направленном Получателем субсидии, подписывает акт сверки расчетов и возвращает Получателю субсидии подписанный экземпляр в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения.

В случае выявления расхождений в суммах, указанных в акте сверки расчетов, направленном Получателем субсидии, Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней инициирует урегулирование разногласий путем взаимных переговоров. По результатам взаимных переговоров, которые должны быть завершены в течение 3 (трех) рабочих дней, Стороны подписывают согласованный акт сверки расчетов.

#### **4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН**

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения, и в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их получения, направлять в Республиканское казначейство Донецкой Народной Республики для перечисления субсидии на счет Получателя субсидии документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Уполномоченного органа, регламентирующими порядок исполнения Республиканским казначейством Донецкой Народной Республики расходов Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики;

4.1.3. обеспечивать перечисление субсидии на счет Получателя субсидии, указанный в разделе 11 настоящего Соглашения;

4.1.4. в случае установления факта нарушения Получателем субсидии порядка расчета размера субсидии, выявления ошибочно либо излишне перечисленных сумм субсидии, направлять Получателю субсидии требование

об обеспечении возврата субсидии в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики:

4.1.4.1. в случае установления факта нарушения Получателем субсидии порядка расчета размера субсидии – по истечении 30 календарных дней со дня направления Получателю субсидии акта о нарушении;

4.1.4.2. в случае выявления ошибочно либо излишне перечисленных сумм субсидии – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня выявления ошибочно, либо излишне перечисленных сумм субсидии;

4.1.5. обеспечивать конфиденциальность полученной от Получателя субсидии финансовой, коммерческой, банковской и другой информации относительно кредитных договоров (соглашений), заключенных между заемщиками и Получателем субсидии, кроме случаев, когда раскрытие производится в соответствии с требованиями законодательства Донецкой Народной Республики;

4.1.6. доводить до Получателя субсидии нормативные правовые акты и иные документы, необходимые для осуществления сотрудничества в рамках реализации Закона и настоящего Соглашения;

4.1.7. письменно уведомлять Получателя субсидии о неперечислении субсидии по основаниям, указанным в ч. 4 ст. 7 Закона (с указанием причин неперечисления):

4.1.7.1. в случае представления Получателем субсидии неполного комплекта документов либо выявления несоответствий в представленных, согласно п. 3.1 настоящего Соглашения, документах – в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня представления документов;

4.1.7.2. в случае непредставления Получателем субсидии документов, указанных в п. 3.1 настоящего Соглашения – по истечении 10 (десяти) рабочих дней отчетного месяца;

4.1.8. информировать Получателя субсидии обо всех ставших ему известными случаях и обстоятельствах, которые могут поставить под угрозу исполнение обязательств по настоящему Соглашению (оказать негативное воздействие на исполнение Получателем субсидии своих обязательств).

4.2. Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, по вопросу увеличения размера субсидии и выделения дополнительных лимитов предоставляемой субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Уполномоченному органу на цели, указанные в разделе 2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем субсидии заявления и информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. запрашивать у Получателя субсидии копию кредитного договора, по которому применена льготная процентная ставка и/или выписку по ссудному счету по кредитному договору;

4.2.3. не перечислять субсидию до устранения нарушения Получателем субсидии, в случаях:

- непредставления Получателем субсидии документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения, представления неполного комплекта документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения;

- выявления Уполномоченным органом несоответствий в представленных Получателем субсидии документах.

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. представлять в Уполномоченный орган ежемесячно в срок не позднее 7 рабочего дня каждого месяца документы, установленные пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять по запросу Уполномоченного органа документы и информацию, запрашиваемые в соответствии с п. 4.2.2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.3. информировать Уполномоченный орган обо всех ставших ему известными случаях и обстоятельствах, которые могут поставить под угрозу исполнение обязательств по настоящему Соглашению (оказать негативное воздействие на исполнение Получателем субсидии своих обязательств);

4.3.4. в случае возникновения обстоятельств, делающих невозможным полное и своевременное исполнение Получателем субсидии обязательств по настоящему Соглашению, Получатель субсидии обязан незамедлительно проинформировать о возникновении указанных обстоятельств Уполномоченный орган;

4.3.5. направлять акт сверки расчетов в Уполномоченный орган не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня последнего перечисления субсидии в текущем финансовом году в порядке, предусмотренном п. 3.6 настоящего Соглашения;

4.3.6. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Уполномоченный орган в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.7. в случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения:

4.3.7.1. устранять факт(ы) нарушений, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Соглашения в сроки, определенные пунктом 6.3 настоящего Соглашения;

4.3.7.2. возвращать в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики субсидию в размере, указанном в требовании;

4.3.8. вести реестр, содержащий сведения о наименованиях заемщиков по кредитам, к которым применена льготная процентная ставка.

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. направлять в Уполномоченный орган предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии и выделения дополнительных лимитов предоставляемой субсидии с приложением заявления и информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Уполномоченный орган в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. повторно представить документы, по которым Уполномоченным органом было направлено уведомление согласно п. 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с Законом.

## **5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.2. Настоящее Соглашение может быть прекращено досрочно по взаимному соглашению Сторон.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто сторонами в одностороннем порядке при письменном извещении другой стороны с указанием причины расторжения в следующих случаях:

5.3.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;

5.3.2. невозврата Получателем субсидии средств субсидии в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения.

## **6. ПОРЯДОК И СРОКИ ВОЗВРАТА СУБСИДИИ**

6.1. В случае выявления нарушений порядка расчета размера субсидии, допущенных Получателем субсидии, Уполномоченный орган составляет акт (далее – Акт), в котором указываются допущенные Получателем субсидии нарушения, и направляет Акт Получателю субсидии для устранения нарушений.

6.2. В случае неустранения нарушений в течение 30 календарных дней, Уполномоченный орган направляет письменное требование о возврате в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики средств субсидии, использованных с нарушением.

6.3. Получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии, в срок не позднее 5 рабочих дней после получения им требования, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего Соглашения.

Сумма излишне или ошибочно перечисленной субсидии либо сумма субсидии, подлежащая возврату в связи с нарушениями порядка ее расчета, не возвращенная Получателем субсидии в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики в установленный срок, подлежит взысканию в порядке, установленном действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Донецкой Народной Республики.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение, ненадлежащее или несвоевременное исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае, если указанное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. К обстоятельствам непреодолимой силы в контексте настоящего Соглашения относятся стихийные бедствия, которые прямо препятствуют Стороне или Сторонам исполнению обязательств по настоящему Соглашению, принятие нормативного правового акта, делающего невозможным исполнение обязательств по настоящему Соглашению.

К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся события, вызванные или связанные с ведением военных действий на территории Донецкой Народной Республики, поскольку, вступая в данные отношения, Стороны знали об этих обстоятельствах и могли предусмотреть их возможные последствия.

7.4. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязаны в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления, информировать друг друга.

7.5. В случаях наступления обстоятельств, указанных в пункте 7.3 Соглашения, срок исполнения Сторонами обязательств по Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

7.6. Если обстоятельства, перечисленные в пункте 7.3 Соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Соглашения.

7.7. В случае нарушения сроков возврата субсидии или ее части, предусмотренных разделом 6 настоящего Соглашения, Получатель субсидии уплачивает в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики пеню в размере 0,1 % от суммы невозвращенной части субсидии за каждый день просрочки.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

8.1. Срок действия Соглашения устанавливается с даты его подписания и до \_\_\_\_\_, а в части исполнения финансовых обязательств – до полного их исполнения.

8.2. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

## **9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с

исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

9.2. В случае невозможности урегулирования путем переговоров споры (разногласия) подлежат разрешению в Арбитражном суде Донецкой Народной Республики.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Донецкой Народной Республики.

10.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Соглашению, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату по адресу, указанному Стороной при заключении настоящего Соглашения.

10.3. В случае изменения наименования, местонахождения, почтового адреса, платежных реквизитов, лиц, уполномоченных на подписание документов, от имени одной из Сторон, у одной из Сторон Соглашения, указанная Сторона обязана в трехдневный срок уведомить об этом другую Сторону.

10.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Уполномоченный орган**

**Получатель субсидии**

**Руководитель**

**Руководитель**

\_\_\_\_\_ [И.О.Фамилия]

\_\_\_\_\_ [И.О.Фамилия]

М.П.

М.П.