Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 29 сентября 2022 г. № 84-8

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации перехода органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики на электронный документооборот при организации внутренней деятельности и межведомственном взаимодействии

№ п/п	Мероприятие	Вид документа	Срок реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
1.	Реализация пилотного проекта по организации межведомственного электронного документооборота в Аппарате Правительства Донецкой Народной Республики и органах исполнительной власти Донецкой Народной Республики	Отчет в Правительство Донецкой Народной Республики	В течение двух месяцев со дня утверждения настоящего Плана мероприятий	Министерство связи Донецкой Народной Республики, Аппарат Правительства Донецкой Народной Республики и другие органы исполнительной власти Донецкой Народной Республики
2.	Подготовка и предоставление на рассмотрение Председателю Правительства Донецкой Народной Республики технико-экономического обоснования мероприятий по созданию, обеспечению функционирования и развития системы межведомственного электронного документооборота в Донецкой Народной Республике (далее – Система)	Технико-экономическое обоснование мероприятий по созданию, обеспечению функционирования и развития Системы	В течение двух месяцев со дня утверждения настоящего Плана мероприятий	Министерство связи Донецкой Народной Республики

№ п/п	Мероприятие	Вид документа	Срок реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
3.	Разработка и предоставление на рассмотрение в Правительство Донецкой Народной Республики проектов нормативных правовых актов о финансировании мероприятий по созданию, обеспечению функционирования и развития Системы	Проекты нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики	В течение двух месяцев со дня утверждения настоящего Плана мероприятий	Министерство связи Донецкой Народной Республики
4.	Разработка и предоставление на рассмотрение в Правительство Донецкой Народной Республики проекта постановления Правительства Донецкой Народной Республики, предусматривающего приведение Правил делопроизводства в органах исполнительной власти, утвержденных Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 13 мая 2022 года № 41-22 (далее – Правила), в соответствие с законодательством Российской Федерации по вопросам осуществления электронного документооборота	Проект постановления Правительства Донецкой Народной Республики	В течение двух месяцев со дня утверждения настоящего Плана мероприятий	Главное государственное управление документационного обеспечения и архивного дела Донецкой Народной Республики и Министерство связи Донецкой Народной Республики
5.	Подготовка и предоставление на рассмотрение Председателю Правительства Донецкой Народной Республики Дорожной карты реализации мероприятий по организации межведомственного электронного документооборота в Донецкой Народной Республике (далее – Дорожная карта)	Дорожная карта	В течение двух месяцев со дня утверждения настоящего Плана мероприятий	Министерство связи Донецкой Народной Республики
6.	Реализация мероприятий по созданию, обеспечению функционирования и развития Системы в соответствии с Дорожной картой	Ежемесячный доклад в Правительство Донецкой Народной Республики	В сроки, предусмотренные Дорожной картой	Министерство связи Донецкой Народной Республики

№ п/п	Мероприятие	Вид документа	Срок реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
7.	Приведение инструкций по делопроизводству органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики в соответствие с Правилами и другими нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики по вопросам электронного документооборота	Локальные нормативные правовые акты органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики	В течение месяца со дня утверждения проекта постановления Правительства Донецкой Народной Республики, предусмотренного пунктом 4 настоящего Плана мероприятий	Органы исполнительной власти Донецкой Народной Республики
8.	Разработка и утверждение рекомендаций по подготовке органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики перечней документов, создание, хранение и использование которых в органах исполнительной власти Донецкой Народной Республики должно осуществляться в форме электронных документов	Приказ Главного государственного управления документационного обеспечения и архивного дела Донецкой Народной Республики	В течение месяца со дня утверждения проекта постановления Правительства Донецкой Народной Республики, предусмотренного пунктом 4 настоящего Плана мероприятий	Главное государственное управление документационного обеспечения и архивного дела Донецкой Народной Республики и Министерство связи Донецкой Народной Республики
9.	Утверждение перечней документов, создание, хранение и использование которых должно осуществляться в органе исполнительной власти Донецкой Народной Республики в форме электронных документов, на основании рекомендаций, предусмотренных пунктом 8 настоящего Плана мероприятий	Локальные нормативные правовые акты органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики	В течение месяца со дня утверждения рекомендаций, предусмотренных пунктом 8 настоящего Плана мероприятий	Органы исполнительной власти Донецкой Народной Республики