Приложение 2

к Порядку выдачи удостоверения о повышении

квалификации оценщика

(пункт 2.3)

(*в ред. приказа Министерства юстиции ДНР* [*от 12.12.2022 № 151- ОД*](http://gisnpa-dnr.ru/npa/0027-151-od-20221212/))



|  |  |
| --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ   ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ |  |

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**

**О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ОЦЕНЩИКА**

МФ/ЦИК № \_\_\_\_\_\_\_\_\_- ПК «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

(указывается необходимое)

Выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

о том, что им / ею повышена квалификация оценщика по направлению:

2

Продолжение приложения 2

**«Оценка объектов в материальной форме»/ «Оценка целостных имущественных комплексов, паев, ценных бумаг, имущественных прав и нематериальных активов, в том числе прав на объекты**

**интеллектуальной cобственности»**

(указывается необходимое)

и специализации/ям в рамках направления:

«Оценка недвижимых вещей (недвижимого имущества, недвижимости), в том числе земельных участков, и имущественных прав на них»; «Оценка машин и оборудования»; «Оценка колесных транспортных средств»; «Оценка летательных аппаратов»; «Оценка судоходных средств»; «Оценка движимых вещей, представляющих культурную ценность»; «Оценка движимых вещей, кроме отнесенных к машинам, оборудованию, колесным транспортным средствам, летательным аппаратам, судоходным средствам, и представляющих культурную ценность» / «Оценка целостных имущественных комплексов, паев, ценных бумаг, имущественных прав и нематериальных активов (кроме прав на объекты интеллектуальной собственности)»; «Оценка прав на объекты интеллектуальной собственности»

(указывается необходимое)

*Настоящее удостоверение является неотъемлемой частью квалификационного свидетельства (документа) оценщика*

*и действует в течение трех лет от даты его выдачи*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |