Приложение 4

к Порядку учета

Управлением Федерального

казначейства по Донецкой

Народной Республике бюджетных

и денежных обязательств

получателей бюджетных средств

(пункт 2)

**ИНФОРМАЦИЯ,**

**НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ ДЕНЕЖНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

**(ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАВЛЕННОЕ НА УЧЕТ ДЕНЕЖНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита, показателя) | Правила формирования информации (реквизита, показателя) |
| 1 | 2 |
| 1. Номер сведений о денежном обязательстве получателя бюджетных средств (далее – соответственно Сведения о денежном обязательстве, денежное обязательство) | Указывается порядковый номер Сведений о денежном обязательстве |
| 2. Дата Сведений о денежном обязательстве | Указывается дата подписания Сведений о денежном обязательстве получателем бюджетных средств.При представлении Сведений о денежном обязательстве в форме электронного документа дата Сведений о денежном обязательстве формируется текущим рабочим днем |
| 3. Учетный номер денежного обязательства | Указывается при внесении изменений в поставленное на учет денежное обязательство.Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет |
| 4. Учетный номер бюджетного обязательства | Указывается учетный номер принятого бюджетного обязательства, денежное обязательство по которому ставится на учет (в денежное обязательство по которому вносятся изменения) |
| 5. Код объекта Инвестиционной программы  | Указывается код объекта Инвестиционной программы на основании документа, являющегося основанием для принятия бюджетного обязательства (далее – документ-основание), заключенного в целях реализации Инвестиционной программы (при наличии) |
| 6. Информация о получателе бюджетных средств |  |
| 6.1. Получатель бюджетных средств\* | Указывается наименование получателя бюджетных средств |

Продолжение приложения 4

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 6.2. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру\* | Указывается уникальный код организации по Сводному реестру  |
| 6.3. Номер лицевого счета\* | Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств |
| 6.4. Главный распорядитель бюджетных средств | Указывается наименование главного распорядителя бюджетных средств с отражением в кодовой зоне кода главного распорядителя бюджетных средств по бюджетной классификации Донецкой Народной Республики |
| 6.5. Наименование бюджета | Указывается наименование бюджета – «бюджет Донецкой Народной Республики» |
| 6.6. Финансовый орган | Указывается наименование финансового органа – «Министерство финансов Донецкой Народной Республики» |
| 6.7. Наименование органа Федерального казначейства\* | Указывается полное наименование УФК по Донецкой Народной Республике, в котором получателю бюджетных средств открыт лицевой счет получателя бюджетных средств, на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего денежного обязательства (далее – соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств) |
| 6.8. Код органа Федерального казначейства (КОФК)\* | Указывается код УФК по Донецкой Народной Республике, в котором получателю бюджетных средств открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств |
| 6.9. Признак авансового платежа | Указывается признак авансового платежа. Если платеж является авансовым, в графе указывается «Да», если платеж не является авансовым, указывается «Нет» |
| 6.10. Код по ОКВ | Указывается код валюты по Общероссийскому классификатору валют |
| 7. Реквизиты документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства |  |
| 7.1. Вид | Указывается наименование документа, являющегося основанием для возникновения денежного обязательства |
| 7.2. Номер | Указывается номер документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства |
| 7.3. Дата | Указывается дата документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства |
| 7.4. Сумма | Указывается сумма документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства |
| 7.5. Предмет | Указывается наименование товаров (работ, услуг) в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства |

Продолжение приложения 4

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 7.6. Наименование вида средств | Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата – «средства бюджета» |
| 7.7. Код по БК  | Указывается код классификации расходов бюджета в соответствии с предметом документа-основания |
| 7.8. Аналитический код  | Указывается при необходимости в дополнение к коду по бюджетной классификации Донецкой Народной Республики плательщика код цели, присваиваемый УФК по Донецкой Народной Республике субсидиям, межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение, предоставляемым из бюджета Донецкой Народной Республики |
| 7.9. Сумма в валюте выплаты | Указывается сумма денежного обязательства в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства, в единицах валюты, в которой принято денежное обязательство, с точностью до второго знака после запятой |
| 7.10. Код валюты | Указывается код валюты, в которой принято денежное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют |
| 7.11. Сумма в рублевом эквиваленте | Указывается сумма денежного обязательства в рублевом эквиваленте.Если денежное обязательство принято в иностранной валюте, его сумма пересчитывается по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на дату, указанную в [пункте 7.3](#P708) настоящей информации |
| 7.12. Перечислено сумм аванса | Указывается сумма ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства авансового платежа, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг). Графа не заполняется в случае, если в кодовой зоне «Признак авансового платежа» указано «Да» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Указывается значение реквизита, идентичное значению соответствующего реквизита учтенного УФК по Донецкой Народной Республике бюджетного обязательства с учетным номером, указанным при заполнении информации по [пункту 4](#P674).