

Приложение 3
к Постановлению Народного Совета
Донецкой Народной Республики
от 28 февраля 2019 года № II-94П-НС

Положение о проведении конкурса по отбору кандидатов в члены Молодежного Парламента Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и проведения конкурса по отбору кандидатов в члены Молодежного Парламента Донецкой Народной Республики (далее – Молодежный Парламент).

2. Конкурс по отбору кандидатов в члены Молодежного Парламента (далее – Конкурс) организуется и проводится в соответствии с Положением о Молодежном Парламенте и настоящим Положением.

3. Участие в Конкурсе является свободным и добровольным.

4. Подготовка и проведение Конкурса осуществляет Организационный комитет.

5. Организационно-методическое и материально-техническое сопровождение Конкурса осуществляет Организационный комитет при поддержке Народного Совета Донецкой Народной Республики, Министерства молодежной политики Донецкой Народной Республики и Молодежного Парламента действующего созыва.

6. Правом выдвигать кандидатуры для участия в Конкурсе обладают:

6.1. муниципальные образования в Донецкой Народной Республике (далее – муниципальные образования);

6.2. региональные молодежные общественные организации (ассоциации), зарегистрированные на территории Донецкой Народной Республики; региональные отделения политических партий, представители которых относятся к молодежи в понимании Федерального закона от 30 декабря 2020 года

№ 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», зарегистрированных на территории Донецкой Народной Республики, (далее – организации);

6.3. граждане Российской Федерации, зарегистрированные на территории Донецкой Народной Республики, в возрасте от 18 до 35 лет (на день проведения Конкурса) – в порядке самовыдвижения.

7. Количественный состав Молодежного Парламента формируется:

7.1. от муниципальных образований – по 1 представителю;

7.2. от организаций – не более 2/3 мест, оставшихся в Молодежном Парламенте после зачисления в состав лиц, указанных в подпункте 7.1 настоящего пункта;

7.3. в порядке самовыдвижения – на оставшиеся места после зачисления в состав лиц, указанных в подпунктах 7.1, 7.2 настоящего пункта.

II. Выдвижение и регистрация кандидатов

1. Кандидаты в депутаты Молодежного Парламента от муниципальных образований выдвигаются на основании списка кандидатов от муниципального образования, утверждаемого главой такого муниципального образования (приложение 1).

2. Список кандидатов от муниципального образования направляется в Организационный комитет для регистрации кандидатов.

3. В список кандидатов от муниципального образования включается не менее 3 кандидатов.

4. Кандидаты в депутаты Молодежного Парламента от организаций выдвигаются на основании списка кандидатов от организации, утверждаемого руководителем такой организации (приложение 2).

5. Список кандидатов от организаций направляется в Организационный комитет для регистрации кандидатов.

6. В список кандидатов от организации включается не менее 5 кандидатов.

7. Кандидаты в депутаты Молодежного Парламента могут выдвигаться в порядке самовыдвижения.

8. Выдвижение кандидатов начинается не ранее чем за 20 дней и заканчивается не позднее чем за 5 дней до дня проведения Конкурса.

9. Кандидат, указанный в пункте 7 настоящего раздела, считается выдвинутым после представления (лично кандидатом) не позднее чем за 5 дней до дня проведения Конкурса в Организационный комитет следующих документов:

9.1. заявки о регистрации кандидата (приложение 3) с приложением копии документа, удостоверяющего личность;

9.2. рекомендации с места работы (учебы);

9.3. документов, подтверждающих наличие достижений в научной, творческой, спортивной, трудовой, общественной и иной деятельности;

9.4. не менее 50 подписей граждан в возрасте от 16 до 35 лет в поддержку кандидата (приложение 4);

9.5. ссылки на видеоролик продолжительностью не более 2 минут на тему, утвержденную решением Организационного комитета;

9.6. резюме кандидата (приложение 5).

10. К списку кандидатов от муниципального образования дополнительно прилагаются заверенные кандидатом копии документов, указанных в подпунктах 9.1-9.3, 9.5-9.6 пункта 9 настоящего раздела.

11. К списку кандидатов от организации дополнительно прилагаются заверенные кандидатом копии документов, указанных в подпунктах 9.1-9.3, 9.5-9.6 пункта 9 настоящего раздела.

12. После поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего раздела, в установленный период Организационный комитет рассматривает их и

принимает решение о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации в течение трех рабочих дней со дня предоставления документов на регистрацию. Информация о регистрации кандидата размещается на официальном сайте Молодежного Парламента, а также в средствах массовой информации.

13. Основанием для отказа в регистрации кандидата является отсутствие любого из документов, предусмотренного соответствующим положением настоящего раздела.

14. Кандидаты, указанные в пункте 1 настоящего раздела, считаются зарегистрированными с момента получения Организационным комитетом соответствующего списка от главы муниципального образования.

15. Кандидаты, указанные в пункте 4 настоящего раздела, считаются зарегистрированными с момента получения Организационным комитетом соответствующего списка от руководителя организации.

Организационный комитет вправе отказать в регистрации списка кандидатов при отсутствии информации и (или) официального подтверждения о фактической деятельности организации на территории Донецкой Народной Республики.

16. Все кандидаты обладают равными правами.

17. Кандидат вправе не позднее чем за 10 дней до первого дня проведения Конкурса снять свою кандидатуру, уведомив об этом Организационный комитет, на основании чего Организационный комитет принимает решение об отмене решения о регистрации кандидата.

III. Проведение Конкурса. Установление результатов Конкурса

1. Для кандидатов от муниципального образования Конкурс проводится таким муниципальным образованием.

2. Муниципальное образование формирует список кандидатов на основании рейтинговой системы.

3. Рейтинг кандидата от муниципального образования составляется на основе:

3.1. оценки по результатам прохождения тестирования, утвержденного Организационным комитетом (по 100-балльной шкале). При получении оценки ниже «70» кандидат снимается с конкурса;

3.2. оценки эссе кандидата на тему, утвержденную Организационным комитетом («зачтено»/«не зачтено»). При получении оценки «не зачтено» кандидат снимается с конкурса;

3.3. оценки видеоролика на тему, утвержденную Организационным комитетом (по 100-балльной шкале). При получении оценки ниже «50» кандидат снимается с конкурса.

4. Список кандидатов от муниципального образования формируется в рейтинговом порядке и направляется в Организационный комитет в течение одного рабочего дня после проведения последнего этапа конкурса. К списку кандидатов в обязательном порядке прикладывается эссе кандидата, а также ссылка на видеоролик, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Организационный комитет вправе запросить дополнительные документы кандидатов, указанных в списке.

5. Депутатом Молодежного Парламента, избранного от муниципального образования, считается кандидат, включенный в список под номером 1 (имеющий наиболее высокий рейтинг).

6. Два кандидата, следующих в списке за кандидатом, указанным в пункте 5 настоящего раздела, зачисляются в резерв Молодежного Парламента.

7. При исключении из состава Молодежного Парламента кандидата, избранного в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела, на его место зачисляется кандидат от соответствующего муниципального образования согласно рейтинговому списку, составленному в соответствии с пунктом 13 настоящего Раздела.

8. Для кандидатов от организации и кандидатов, выдвинутых в порядке самовыдвижения (кандидаты-самовыдвиженцы), конкурс проводится Организационным комитетом.

9. Организационный комитет формирует отдельные рейтинговые списки кандидатов от организаций и кандидатов-самовыдвиженцев.

10. Рейтинг кандидатов, указанных в пункте 9 настоящего Раздела, составляется на основе:

10.1. оценки по результатам прохождения тестирования, утвержденного Организационным комитетом (по 100-балльной шкале). При получении оценки ниже «70» кандидат снимается с конкурса;

10.2. оценки эссе кандидата на тему, утвержденную Организационным комитетом («зачтено»/«не зачтено»). При получении оценки «не зачтено» кандидат снимается с конкурса;

10.3. оценки видеоролика на тему, утвержденную Организационным комитетом (по 100-балльной шкале). При получении оценки ниже «50» кандидат снимается с конкурса.

11. Депутатами Молодежного Парламента, избранными от организации, считаются кандидаты, занявшие наиболее высокие места в рейтинге кандидатов от организации. При равенстве рейтингового балла кандидатов, преимущество отдается тому кандидату, который расположен в списке кандидатов под меньшим номером.

12. Количество депутатов, избранных в соответствии с пунктом 11, определяется по формуле:

$$(50 - N_{\text{МО}}) * 2/3,$$

где $N_{\text{МО}}$ – количество избранных депутатов Молодежного Парламента в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела.

13. Остальные кандидаты, согласно рейтинговому списку, включаются в состав резерва Молодежного Парламента.

14. При исключении из состава Молодежного Парламента кандидата, избранного в соответствии с пунктом 11 настоящего раздела, на его место зачисляется кандидат от организации согласно рейтинговому списку, составленному в соответствии с пунктом 13 настоящего Раздела.

15. Кандидаты-самовыдвиженцы, набравшие более 120 баллов в соответствии с пунктом 10 настоящего раздела, проходят личное собеседование

с Организационным комитетом.

16. По результатам личного собеседования с кандидатами-самовыдвиженцами, Организационный комитет избирает депутатов Молодежного Парламента на оставшиеся в Молодежном Парламенте места.

17. Из числа кандидатов, успешно прошедших Конкурс и личное собеседование с Организационным комитетом, не вошедших в состав Молодежного Парламента, формируется резерв Молодежного Парламента.

18. При исключении из состава Молодежного Парламента депутата, избранного в соответствии с пунктом 16 настоящего раздела, его место занимает кандидат из резерва Молодежного Парламента, согласно рейтинговому списку, составленному в соответствии с пунктом 13 настоящего Раздела.

19. Критерии оценивания эссе, тестирования и видеоролика кандидата утверждаются решением Организационного комитета.

20. Эссе кандидатов от муниципального образования оценивается самим муниципальным образованием, а эссе кандидатов от организации и кандидатов-самовыдвиженцев – Организационным комитетом.

21. Тестирование кандидатов от муниципального образования проводится самим муниципальным образованием на основании критериев и вопросов, утвержденных Организационным комитетом.

22. Тестирование кандидатов от организации и кандидатов-самовыдвиженцев проводится Организационным комитетом с использованием специализированного программного обеспечения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

23. Видеоролики всех кандидатов размещаются в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

24. Оценивание видеороликов кандидатов от муниципального образования производится самим муниципальным образованием, а видеороликов кандидатов от организации и кандидатов-самовыдвиженцев – Организационным комитетом.

25. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, могут

разрешаться протокольным решением Организационного комитета.

СПИСОК**кандидатов в депутаты Молодежного Парламента Донецкой Народной Республики**

от _____

(наименование муниципального образования)

№	ФИО кандидата	Дата рождения	Адрес регистрации/адрес фактического проживания	Серия, номер документа, удостоверяющего личность/дата выдачи	Контактный телефон	Рейтинговая оценка

Глава _____

(наименование муниципального образования)

(подпись)

СПИСОК**кандидатов в депутаты Молодежного Парламента Донецкой Народной Республики**

от _____

(наименование организации)

№	ФИО кандидата	Дата рождения	Адрес регистрации/адрес фактического проживания	Серия, номер документа, удостоверяющего личность / дата выдачи	Контактный телефон

Руководитель _____

(наименование организации)

(подпись)

В Организационный комитет
по проведению конкурса
в Молодежный Парламент

_____ (ФИО)

_____ (адрес места жительства, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о регистрации кандидата в депутаты Молодежного Парламента Донецкой Народной Республики

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в конкурсе по отбору кандидатов в члены Молодежного Парламента Донецкой Народной Республики на правах самовыдвижения.

Дата месяц и год рождения _____

Место рождения _____

Адрес проживания _____

Паспорт гражданина Российской Федерации (или документ, его заменяющий):

Серия _____ номер _____, дата выдачи «__» _____ года.

Место учебы, работы _____

Должность _____

Сведения об образовании (название образовательной организации, годы обучения, специальность по диплому) _____

Достижения в научной, творческой, спортивной, общественной и иной деятельности

(с указанием конкретных достижений)

Членство в общественных организациях или движениях, органах молодежного самоуправления

Номер телефона, адрес эл. почты _____

Даю свое согласие Организационному комитету на обработку персональных данных.

К заявлению прилагаю документы в соответствии с пунктом 9 раздела II Положения о проведении конкурса по отбору кандидатов в члены Молодежного Парламента Донецкой Народной Республики (документы, подтверждающие наличие достижений в научной, творческой, спортивной, общественной и иной деятельности (сертификаты, дипломы, копии публикаций, заверенных соответствующей образовательной организацией и другие), подписные листы, справки из наркологического и психоневрологического диспансеров об отсутствии нахождения на учете.

" _____ " _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись кандидата) (фамилия и инициалы)

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
в поддержку выдвижения кандидата в депутаты
Молодежного Парламента Донецкой Народной Республики
_____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся граждане, поддерживаем выдвижение кандидата в депутаты Молодежного Парламента
Донецкой Народной Республики

_____,
(фамилия, имя, отчество кандидата)

родившегося
проживающего

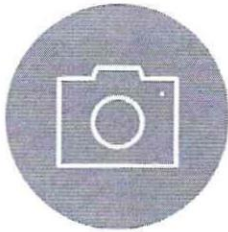
года,

работающего

_____.
(основное место работы или службы кандидата и занимаемая им должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

Подписной лист заверяю

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта гражданина (иного документа, удостоверяющего личность),
наименование выдавшего его органа, подпись кандидата и дата ее внесения)

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

Дата рождения:

Город:

Телефон:

EMAIL:

ОБРАЗОВАНИЕ**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

месяц/год – месяц/год

Факультет, образовательная организация, город

Квалификация (научная степень)

ОПЫТ РАБОТЫ**ЗАНИМАНИМАЯ ДОЛЖНОСТЬ**

месяц/год – текущее

время

Название организации (компании), город

ЗАНИМАНИМАЯ ДОЛЖНОСТЬ

месяц/год – месяц/год

Название организации (компании), город

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

- Знания
- Навыки
- Умения
- Опыт

ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА

- Ответственность
- Внимательность
- Исполнительность
- Коммуникабельность
- Пунктуальность
- Целеустремленность

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Семейное положение
- Дети
- Членство в общественных организациях (объединениях)
- Увлечения и хобби