

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 10 августа 2023 г. № 63-Р4

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Межведомственном оперативном штабе Донецкой Народной Республики по подготовке тепловых хозяйств, объектов жизнеобеспечения, электроэнергетики, социальной сферы, жилищного фонда к работе в отопительный период 2023-2024 годов на территории Донецкой Народной Республики**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Межведомственного оперативного штаба для координации деятельности по подготовке тепловых хозяйств, объектов жизнеобеспечения, электроэнергетики, социальной сферы и жилищного фонда к работе в отопительный период 2023-2024 годов на территории Донецкой Народной Республики (далее – Межведомственный оперативный штаб).

2. Межведомственный оперативный штаб является постоянно действующим, совещательным, коллегиальным органом, обеспечивающим координацию деятельности государственных органов Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики, ресурсоснабжающих организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности) и оперативного и непосредственного реагирования на вопросы жизнеобеспечения населенных пунктов Донецкой Народной Республики, непосредственно связанные с подготовкой тепловых хозяйств, объектов жизнеобеспечения, электроэнергетики, социальной сферы и жилищного фонда к работе в отопительный период 2023-2024 годов, подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации, обеспечение сроков и качества выполнения работ, обеспечивающих нормативные требования проживания жителей и режимов функционирования инженерного оборудования в зимний период.

3. Межведомственный оперативный штаб в своей работе руководствуется действующим в Донецкой Народной Республике законодательством.

4. Задачей Межведомственного оперативного штаба является координация деятельности по обеспечению подготовки тепловых хозяйств, объектов жизнеобеспечения, электроэнергетики, социальной сферы

и жилищного фонда к работе в отопительный период 2023-2024 годов на территории Донецкой Народной Республики.

5. К полномочиям Межведомственного оперативного штаба относятся:

5.1. Координация взаимодействия местных администраций и организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), участвующих в реализации мероприятий по обеспечению подготовки тепловых хозяйств, объектов жизнеобеспечения, электроэнергетики, социальной сферы и жилищного фонда к работе в отопительный период 2023-2024 годов на территории Донецкой Народной Республики.

5.2. Контроль за разработкой и обеспечением реализации мероприятий, направленных для подготовки тепловых хозяйств, объектов жизнеобеспечения, электроэнергетики, социальной сферы и жилищного фонда к работе в отопительный период 2023-2024 годов на территории Донецкой Народной Республики, в том числе посредством поручения выполнения конкретных видов работ органами местного самоуправления Донецкой Народной Республики и организациями (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности).

6. Работа Межведомственного оперативного штаба осуществляется в форме заседаний.

7. Место проведения заседаний и режим работы Межведомственного оперативного штаба определяются Руководителем Межведомственного оперативного штаба.

8. В заседаниях Межведомственного оперативного штаба имеют право принимать участие приглашённые Руководителем Межведомственного оперативного штаба, заместителем Руководителя Межведомственного оперативного штаба представители федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики, организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности) и другие заинтересованные лица.

9. Заседания Межведомственного оперативного штаба проводятся не менее двух раз в месяц и назначаются Руководителем Межведомственного оперативного штаба.

10. Заседание Межведомственного оперативного штаба проводит Руководитель Межведомственного оперативного штаба, а в случае его отсутствия – заместитель Руководителя Межведомственного оперативного штаба.

11. Решения Межведомственного оперативного штаба, принятые в пределах компетенции, являются обязательными для исполнения органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, органами местного самоуправления Донецкой Народной Республики, ресурсоснабжающими организациями.

12. Организация работы Межведомственного оперативного штаба осуществляется его Руководителем.

13. Члены Межведомственного оперативного штаба обязаны присутствовать на заседании Межведомственного оперативного штаба.

14. В случае невозможности принять участие в заседании по объективным причинам (отпуска, командировки, болезни и прочее) член Межведомственного оперативного штаба обязан незамедлительно проинформировать Руководителя Межведомственного оперативного штаба.

15. Заседание Межведомственного оперативного штаба считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов его состава.

16. Руководитель Межведомственного оперативного штаба имеет право:

1) утверждать и вносить изменения в Персональный состав Межведомственного оперативного штаба;

2) создавать рабочие группы (в том числе постоянные) Межведомственного оперативного штаба из числа работников организаций, штатными работниками которых являются члены Межведомственного оперативного штаба и другие заинтересованные лица;

Предложения о включении в состав рабочих групп (в том числе постоянных) Межведомственного оперативного штаба Руководителю Межведомственного оперативного штаба представляют соответствующие члены Межведомственного оперативного штаба.

3) определять руководителей рабочих групп (в том числе постоянных) Межведомственного оперативного штаба;

4) давать обязательные для исполнения поручения членам Межведомственного оперативного штаба;

5) осуществлять иные полномочия, необходимые для реализации задач Межведомственного оперативного штаба.

17. Решения Межведомственного оперативного штаба принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственного оперативного штаба.

18. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Межведомственного оперативного штаба.

19. Решения Межведомственного оперативного штаба в течении трёх рабочих дней оформляются в виде протоколов, которые подписываются секретарем Межведомственного оперативного штаба, и утверждаются Руководителем Межведомственного оперативного штаба. Копии протоколов заверяются секретарем Межведомственного оперативного штаба и в течении следующего дня направляются всем членам Межведомственного оперативного штаба.

20. Решения Межведомственного оперативного штаба доводятся до сведения заинтересованных государственных органов Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики, организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности) и других заинтересованных лиц в виде выписок из протоколов заседаний Межведомственного оперативного штаба, которые подписываются секретарем Межведомственного оперативного штаба.

21. В случае несогласия с принятым решением член Межведомственного оперативного штаба имеет право изложить особое мнение в письменном виде, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Межведомственного оперативного штаба.

22. В протоколе заседания Межведомственного оперативного штаба в обязательном порядке указываются:

- 1) дата, место и время проведения заседания;
- 2) лица, присутствующие на заседании;
- 3) принятые решения.

23. К полномочиям секретаря Межведомственного оперативного штаба относятся:

- 1) осуществление учета поступающих в Межведомственный оперативный штаб предложений о проведении его заседаний и вопросов, инициируемых для рассмотрения;
- 2) осуществление организационной подготовки заседаний Межведомственного оперативного штаба;
- 3) осуществление регистрации членов Межведомственного оперативного штаба и приглашенных лиц, принимающих участие в заседании;
- 4) участие в заседаниях Межведомственного оперативного штаба без права голоса;
- 5) ведение протокола заседания Межведомственного оперативного штаба, а также иной необходимой документации при осуществлении Межведомственным оперативным штабом своей деятельности;
- 6) ведение делопроизводства Межведомственного оперативного штаба, представление документов и выписок из протоколов заседаний Межведомственного оперативного штаба заинтересованным лицам;

7) выполнение иных полномочий, связанных с делопроизводством и организацией деятельности Межведомственного оперативного штаба.

24. Для осуществления полномочий Межведомственный оперативный штаб имеет право запрашивать документы (их копии) и информацию у государственных органов Донецкой Народной Республики, администраций городов и районов, организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), посредством направления запросов от имени Межведомственного оперативного штаба.

25. Персональный состав, включая заместителя и секретаря Межведомственного оперативного штаба утверждается Руководителем Межведомственного оперативного штаба, на основании информации (предложений), предоставляемой руководителями учреждений и организаций, включенных в состав Межведомственного оперативного штаба на первом заседании.