

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Распоряжению врио Главы  
Донецкой Народной Республики  
от «22» сентября 2023 г. № 307

# **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Совете по улучшению качества жизни в Донецкой Народной Республике**

## **I. Основные положения**

1.1. Совет по улучшению качества жизни в Донецкой Народной Республике (далее - Совет) является коллегиальным совещательным органом при Главе Донецкой Народной Республики, образованным в целях обеспечения взаимодействия органов государственной власти Донецкой Народной Республики с федеральными органами государственной власти, органами местного самоуправления Донецкой Народной Республики и организациями для рассмотрения вопросов улучшения качества жизни в Донецкой Народной Республике посредством внедрения и развития механизмов повышения качества услуг в социальной сфере с учетом проактивного и человекоцентричного подходов и разработки предложений по совершенствованию государственной политики в указанной сфере.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Донецкой Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Донецкой Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

## **II. Основные задачи Совета**

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Рассмотрение приоритетных проектов в социальной сфере и анализ результатов их реализации.

2.1.2. Разработка предложений по приоритетам реализации региональной государственной политики в социальной сфере Донецкой Народной Республики.

2.1.3. Создание, рассмотрение и корректировка Стратегии развития социальной сферы в Донецкой Народной Республике, планов ее реализации и соответствующих отчетов.

2.1.4. Подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Донецкой Народной Республики в социальной сфере.

2.1.5. Анализ результатов рейтинга качества жизни, подготовка предложений по улучшению позиций Донецкой Народной Республики в рейтинге качества жизни, формируемом автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» на основании мнений граждан.

2.1.6. Содействие во внедрении в Донецкой Народной Республике регионального социального стандарта.

### **III. Права Совета**

3.1. Для выполнения возложенных задач Совет вправе:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики, организаций, а также у должностных лиц необходимые материалы по вопросам, отнесенным к задачам Совета.

3.1.2. Приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений, некоммерческих и коммерческих организаций.

3.1.3. Привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные, образовательные и иные организации, а также ученых и экспертов.

3.1.4. Образовывать экспертные, консультативные, рабочие группы в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, законодательством Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением, для решения вопросов, отнесенных к задачам Совета.

3.2. Совет представляет информацию и предложения Главе Донецкой Народной Республики и в Правительство Донецкой Народной Республики, исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления Донецкой Народной Республики по вопросам, отнесенным к задачам и полномочиям Совета.

### **IV. Структура и формы работы Совета**

4.1. В состав Совета входят председатель Совета, его заместители, секретарь и члены Совета.

4.2. Председателем Совета является Глава Донецкой Народной Республики.

4.3. Председатель Совета:

4.3.1. Осуществляет руководство работой Совета.

4.3.2. Проводит заседания Совета.

4.3.3. Распределяет обязанности между членами Совета.

4.3.4. Утверждает повестку дня заседания Совета и принятые им решения.

4.3.5. Утверждает протоколы заседаний Совета.

4.3.6. Вносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Совета.

4.3.7. Председательствует на заседаниях Совета.

4.3.8. Координирует реализацию решений Совета.

Председатель Совета вправе поручить ведение его заседаний одному из своих заместителей.

4.4. По поручению председателя Совета один из его заместителей исполняет обязанности председателя Совета, председательствует на заседании Совета в случае невозможности участия в нем председателя Совета.

4.5. Секретарь Совета:

4.5.1. Обеспечивает подготовку планов работы Совета, формирует повестку дня его заседаний и направляет ее на согласование и утверждение председателю Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

4.5.2. Обеспечивает ведение протоколов заседаний Совета и оформление принятых им решений.

4.5.3. Организует работу по обобщению и анализу информации, документов и материалов, необходимых для осуществления деятельности Совета, которые поступили от исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики и иных организаций.

4.5.4. Уведомляет членов Совета о месте, дате и времени проведения, повестке дня заседания Совета, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами.

4.5.5. Направляет решения Совета его членам и исполнителям поручений.

4.5.6. Выполняет поручения председателя Совета.

4.6. Члены Совета:

4.6.1. Вносят предложения относительно плана работы Совета, повестки дня его заседаний и порядка обсуждения рассматриваемых вопросов.

4.6.2. Участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

4.6.3. Знакомятся с материалами, вынесенными на рассмотрение Совета.

4.6.4. Участвуют в заседаниях Совета и в обсуждении вопросов, вынесенных на заседания Совета.

4.6.5. Содействуют реализации решений Совета.

Материалы по вопросам, планируемым к рассмотрению на заседаниях Совета, рассылаются его членам секретарем Совета не менее чем за семь дней до дня проведения заседания Совета.

4.7. Совет может формировать из числа членов Совета рабочие группы (подгруппы), экспертные советы по направлениям своей деятельности.

К участию в работе рабочих групп (подгрупп), экспертных советов привлекаются эксперты по профилю рассматриваемой проблемы, представители исполнительных органов, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики и иных организаций. Составы указанных рабочих групп (подгрупп), экспертных советов утверждаются решением Совета.

4.8. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета, утверждаемым председателем Совета на один год.

4.9. При необходимости вопросы, не нашедшие отражения в плане работы Совета, вносятся на рассмотрение Совета во внеплановом порядке.

4.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания Совета проводятся как в очном формате, так и в режиме видео-конференц-связи.

4.11. Члены Совета участвуют в его заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. При невозможности присутствия на заседании член Совета заблаговременно извещает об этом председателя Совета. В случае необходимости член Совета направляет на имя председателя Совета свое мнение в письменном виде по вопросам повестки дня заседания Совета.

4.12. При необходимости на заседания Совета приглашаются компетентные в рассматриваемых Советом вопросах представители исполнительных органов, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики и иных организаций.

4.13. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Совета.

4.14. Решения Совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если они поддержаны простым большинством присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета или его заместителя, председательствующего на заседании.

При принятии решений по организационным или кадровым вопросам деятельности Совета возможно проведение тайного голосования с использованием опросных листов.

4.15. Решения Совета утверждаются председателем Совета либо по его поручению - заместителем председателя Совета, рассылаются членам Совета и доводятся до сведения исполнительных органов, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики и иных организаций в части, их касающейся.

4.16. Решения, принятые на заседании Совета, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета и секретарем Совета.

---