

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 7 ноября 2023 г. № 93-2

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидии
из бюджета Донецкой Народной Республики в 2023 году
автономным некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями, на создание
и (или) развитие государственной микрофинансовой организации

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики в 2023 году автономным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на создание и (или) развитие государственной микрофинансовой организации (далее – Порядок, субсидия) определяет последовательность организации и осуществления определения объема и предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики в 2023 году автономным некоммерческим организациям.

2. Право на получение субсидий имеют автономные некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, учредителем которых является Донецкая Народная Республика, зарегистрированные в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Донецкой Народной Республики по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства и (или) месту нахождения его обособленных подразделений и осуществляющие свою деятельность на территории Донецкой Народной Республики, являющиеся организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – некоммерческая организация, Получатель субсидии).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством, как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2023 году, является Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики (далее – Министерство).

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

Размер субсидии определяется на основании расчета, предоставленного некоммерческой организацией в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4. Субсидия предоставляется некоммерческой организации с целью создания и (или) развития государственной микрофинансовой организации в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

Мероприятия, направленные на достижение цели, указанной в настоящем пункте, реализуются в соответствии с требованиями к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года № 142 (далее – Требования) (за исключением мероприятий, финансируемых только за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики).

5. Средства субсидии, формируемые из средств федерального бюджета, предоставляемых бюджету Донецкой Народной Республики в форме иных межбюджетных трансфертов, направляются на формирование собственных средств (капитала) государственной микрофинансовой организации.

Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений.

6. Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка:

а) зарегистрирован на территории Донецкой Народной Республики в соответствии с действующим законодательством;

б) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии;

г) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета Донецкой Народной Республики) на основании иных нормативных правовых

актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики) на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

д) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

е) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Донецкой Народной Республики субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой;

ж) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее в настоящем пункте – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

7. Для участия в отборе с целью определения получателя субсидии некоммерческая организация представляет в Министерство следующие документы:

а) предложение на участие в отборе в целях предоставления субсидий некоммерческим организациям по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (свидетельства о государственной регистрации юридического лица или листа записи Единого государственного реестра юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

в) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии;

г) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя субсидии (в случае обращения с документами представителя Получателя субсидии);

д) документ о направлениях расходования субсидии на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, согласно направлениям расходования средств, установленными Министерством экономического развития Российской Федерации.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре Получателем субсидии либо уполномоченным представителем Получателя субсидии на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством.

Заявка регистрируется Министерством в день ее поступления в установленном порядке.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в соответствии с действующим законодательством.

8. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Некоммерческая организация вправе до дня принятия решения, предусмотренного в настоящем пункте настоящего Порядка, отозвать предложение, представив лично либо через организации почтовой связи в Министерство письменное уведомление о его отзыве. Отзыв отдельных документов, представленных для участия в отборе, не допускается.

Предложение подлежит возврату некоммерческой организации в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Министерство уведомления о его отзыве.

В случае отзыва некоммерческой организацией предложения до даты окончания подачи предложений, установленной в объявлении, некоммерческая организация вправе повторно представить предложение. В указанном случае днем представления в Министерство предложения будет считаться день повторного его представления.

9. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается Министерством на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://mer.govdnr.ru> (далее – сайт Министерства), а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) не позднее 10 календарных дней со дня принятия Министерством решения о его проведении.

Объявление должно содержать следующие сведения:

а) дату окончания подачи предложений некоммерческими организациями, которая должна быть не ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, другую необходимую контактную информацию;

в) результаты предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком;

г) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требования к некоммерческим организациям в соответствии с настоящим Порядком и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядок подачи предложений некоммерческими организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Порядком;

ж) порядок отзыва предложений некоммерческими организациями, порядок возврата предложений некоммерческим организациям, определяющий в том числе основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения;

з) правила рассмотрения предложений в соответствии с настоящим Порядком;

и) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) дату размещения результатов отбора на Едином портале, а также сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя субсидии.

Некоммерческая организация вправе представить лично либо направить через организации почтовой связи в Министерство запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В течение пяти рабочих дней с даты поступления запроса, Министерство направляет некоммерческой организации в письменной форме через организации почтовой связи разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в Министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи предложений, предусмотренной объявлением. В случае если запрос, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи предложений, предусмотренной объявлением, разъяснения положений объявления некоммерческой организации не направляются.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в настоящем Порядке;

в) несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в настоящем Порядке;

г) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство письменно уведомляет об этом некоммерческую организацию с указанием причины отказа в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

Информация о результатах рассмотрения предложений подлежит размещению на Едином портале, а также сайте Министерства в соответствии с датой размещения результатов отбора на Едином портале, указанной в объявлении, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя субсидии, и включает в себя следующие сведения:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;
- б) информация о некоммерческих организациях, предложения которых были рассмотрены;
- в) информация о некоммерческих организациях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие предложения;
- д) наименование получателя (получателей) субсидий, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемых ему субсидий.

11. Размер субсидии определяется исходя из размера иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджету Донецкой Народной Республики в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств Донецкой Народной Республики, возникающих при реализации мероприятий, направленных на достижение цели субсидии, указанной в пункте 4 настоящего Порядка.

12. В случае принятия решения Министерством о предоставлении субсидии Получателю субсидии, заключается соглашение о предоставлении субсидий между Министерством и Получателем субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия такого решения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение).

Обязательным условием при предоставлении субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие соответственно Получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством проверки порядка и условия предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является также условие о согласовании новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении такого Соглашения

при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству, как главному распорядителю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением о предоставлении субсидии.

В Соглашение о предоставлении субсидии включаются положения о казначейском сопровождении, устанавливаемые правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Получателям субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, запрещено приобретать за счет полученных из бюджета Донецкой Народной Республики средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета получателя субсидии, открытые в российских кредитных организациях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае неподписания соглашения получателем субсидии в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 12 настоящего Порядка, такой получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения, и в решение о предоставлении субсидии некоммерческой организации вносятся соответствующие изменения.

С получателем субсидии, признанным уклонившимся от заключения соглашения, соглашение не заключается.

13. Результатом предоставления субсидии является объем выданных микрозаймов государственной микрофинансовой организацией, и значения указанного результата, установленного Соглашением в соответствии с Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств субъекта Российской Федерации, возникающих при реализации мероприятий, направленных на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, в 2023 году от 10 июля 2023 года № 139-17-2023-020.

14. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с действующим законодательством, в пределах лимитов

бюджетных обязательств на счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации.

15. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка субсидии (далее – остаток субсидии), Получатель субсидии может заявить о наличии потребности в остатке субсидии в течение первых 10 рабочих дней следующего финансового года.

Заявление о наличии потребности в остатке субсидии (далее – заявление) представляется в Министерство в произвольной письменной форме с указанием:

- а) получателя субсидии;
- б) целей предоставления субсидии;
- в) кода классификации расходов бюджета Донецкой Народной Республики по предоставлению субсидии, указанного в Соглашении;
- г) размера остатка субсидии с указанием сумм, в отношении которых подтверждается наличие потребности.

К заявлению прилагается пояснительная записка с указанием причин возникновения остатка субсидии и обоснованием наличия потребности в остатке субсидии (далее – пояснительная записка).

Заявление регистрируется в Министерстве в течение одного рабочего дня после его поступления.

Министерство рассматривает заявление и принимает решение о наличии потребности в остатке субсидии или решение о возврате в бюджет Донецкой Народной Республики остатков субсидии при отсутствии в них потребности (далее – решение о возврате) в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Министерство принимает решение о возврате в следующих случаях:

- а) превышен размер средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатков субсидии;
- б) непредставление заявления или пояснительной записки или их несоответствие требованиям, определенным пунктом 15 настоящего Порядка.

В случае непредставления Получателем субсидии в Министерство заявления и пояснительной записки в срок, установленный в пункте 15 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате в течение 10 рабочих дней после истечения срока предоставления заявления и пояснительной записки.

Принятое решение о наличии потребности в остатке субсидии или решение о возврате согласовывается Министерством с Министерством финансов Донецкой Народной Республики и направляется Получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня согласования Министерством финансов Донецкой Народной Республики.

В случае принятия решения о возврате остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Донецкой Народной Республики в течение 30 рабочих дней со дня направления Министерством Получателю субсидии решения о возврате.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с Получателя субсидии производится в судебном порядке.

16. Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал – не позднее 15 января 2024 года, годовые уточненные отчеты – не позднее 5 февраля 2024 года, следующего за отчетным годом, Получатель субсидии представляет в Министерство отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), о достижениях целевых показателей, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, предусмотренным в Соглашении.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателю субсидии дополнительной отчетности.

17. Контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. В случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также нарушения обязательств по достижению результата предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Донецкой Народной Республики в соответствии с действующим законодательством в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате.

При возникновении оснований для возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня обнаружения нарушений Получателю субсидии направляется письменное требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в бюджет Донецкой Народной Республики.

19. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение обязательства по достижению значения результата объем средств, подлежащий возврату в бюджет Донецкой Народной Республики в течение 30 дней после предъявления требования:

$V_{\text{возврата}} = 0,01 \times V_{\text{субсидии}} \times (1 - T / S)$, где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии;

T - фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

S - плановое значение результата, установленное Соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Донецкой Народной Республики, в размере субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

20. Министерство осуществляет мониторинг достижения Получателя субсидии результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.