Приложение

к решению Ясиноватского муниципального совета

Донецкой Народной Республики первого созыва

от 19 сентября 2023 г. №\_\_7\_\_\_

**Временный порядок официального опубликования   
и вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики**

**Статья 1. Общие положения**

1.Настоящий Временный порядок официального опубликования и вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее – Временный порядок) разработан в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B), федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, устанавливает единые требования к официальному опубликованию и вступлению в силу муниципальных нормативных правовых актов Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

**Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Временном порядке**

1. Для целей настоящего Временного порядка используются следующие основные понятия:

1.1. муниципальный правовой акт Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики - решение, принятое непосредственно населением Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее - муниципальный округ) по вопросам местного значения, либо иной, предусмотренный частью 1 статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» правовой акт, принятый органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных   
государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Донецкой Народной Республики, а также по иным вопросам, отнесенным Уставом муниципального образования «Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики» (далее – Устав округа) в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории   
муниципального округа, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила;

1.2. нормотворческие органы муниципального округа - Ясиноватский муниципальный совет Донецкой Народной Республики(далее –Муниципальный совет), Глава муниципального округа, Администрация муниципального округа;

1.3. федеральное законодательство - [Конституция Российской Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B), федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти;

1.4. законодательство Донецкой Народной Республики- нормативные правовые акты Донецкой Народной Республики, принятые органами государственной власти Донецкой Народной Республики, должностными лицами Донецкой Народной Республики.

2. Иные понятия, используемые в настоящем Временном порядке, применяются в том значении, в каком они используются в федеральном законодательстве и законодательстве Донецкой Народной Республики, муниципальных правовых актах муниципального округа.

**Статья 3. Порядок принятия нормативных правовых актов**

1. Датой принятия решения Муниципального совета, муниципального правового акта иного органа местного самоуправления (должностного лица) муниципального округа считается день его принятия Муниципальным советом, иным органом местного самоуправления.

2. Нормативный правовой акт, принятый Муниципальным советом, направляется Главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального округа, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Муниципальный совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

3. Если Глава муниципального округа отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Муниципальным советом. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального совета, он подлежит подписанию Главой муниципального округа в течение семи дней и обнародованию.

**Статья 4. Порядок официального опубликования муниципальных правовых актов**

1. В соответствии с [Конституцией](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) [Российской](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) [Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) и Уставом округа Устав округа, решения Муниципального совета и иные муниципальные правовые акты подлежат официальному опубликованию. Неопубликованные муниципальные правовые акты не применяются.

2. Муниципальные правовые акты в течение десяти дней со дня их подписания подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Газета Ясиноватский Вестник ДНР» и Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gisnpa-dnr.ru.

3. Не подлежат официальному опубликованию муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну.

3. При опубликовании нормативного правового акта указываются следующие реквизиты:

1) официальное наименование органа, принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт;

2) вид и наименование муниципального правового акта, определяющее предмет регулирования;

3) наименование должности, фамилию и инициалы лица, официально уполномоченного подписывать муниципальный правовой акт, его подпись;

4) место и дату принятия (издания) муниципального правового акта;

5) регистрационный номер муниципального правового акта.

4. Официальным опубликованием нормативного правового акта считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании «Газета Ясиноватский Вестник ДНР» и Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gisnpa-dnr.ru.

5. Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, разосланы государственным органам, органам местного самоуправления, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

6. Муниципальный правовой акт, в который внесены изменения, может быть официально опубликован в редакции с учетом принятых изменений по решению нормотворческого органа муниципального округа, принявшего соответствующий муниципальные правовой акт.

**Статья 5. Порядок вступления в силу нормативных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу одновременно на всей территории муниципального округа.

2. Решения Муниципального совета вступают в силу после их официального опубликования, если федеральным законом и (или) самими решениями Муниципального совета не установлен другой порядок вступления их в силу.

3. Постановления и распоряжения Главы муниципального округа, постановления и распоряжения Администрации муниципального округа, вступают в силу после их официального опубликования, если иное не установлено в самих муниципальных правовых актах или не предусмотрено федеральным законом.

**Статья 6. Вступление в силу муниципальных нормативных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании «Газета Ясиноватский Вестник ДНР» и Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gisnpa-dnr.ru.

[3.](https://internet.garant.ru/#/document/71747610/entry/0) Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

4. Постановления и распоряжения Председателя Муниципального совета вступают в силу со дня их принятия, если иное не указано в самих постановлениях и распоряжениях.

5. Постановления и распоряжения Главы округа, постановления Администрации округа, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

6. Иные постановления и распоряжения Главы округа, распоряжения администрации округа вступают в силу со дня их подписания, если иное не указано в самих постановлениях и распоряжениях.