Приложение 5

к государственной программе

«Формирование современной городской среды на территории Донецкой Народной Республики

на 2023-2025 годы»

в редакции

постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 11 апреля 2024 г. № 38-5

**ПОРЯДОК**

**предоставления и распределении субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование реализации проектов – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на создание комфортной городской среды в муниципальных образованиях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, приведенными
в Приложении № 22 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 2018 № 237 «О предоставлении и распределении средств государственной поддержки
из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации
для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды», Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам, а также уровня софинансирования Донецкой Народной Республики (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Донецкой Народной Республики, утвержденными постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 19 февраля 2024 г. № 14-1 (далее – общие Правила предоставления субсидий),
и устанавливает механизм предоставления субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Донецкой Народной Республики на поддержку муниципальных программ формирования комфортной городской среды (далее соответственно – субсидии, муниципальная программа) и распределения субсидий между муниципальными образованиями Донецкой Народной Республики.

1.2. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование реализации проектов - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Порядок) устанавливает процедуру и условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики бюджетам муниципальных образований на софинансирование реализации проектов – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – субсидии, Конкурс)
на выполнение комплекса мероприятий по реализации проектов, представленных муниципальными образованиями в составе заявок на Конкурс (далее – Мероприятие, Проект).

1.3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Донецкой Народной Республики, определенных победителями Конкурса протоколом федеральной конкурсной комиссии по организации и проведению Конкурса о подведении итогов Конкурса (далее – муниципальные образования, протокол комиссии), на расходы, связанные с финансовым обеспечением реализации проектов, в рамках реализации мероприятия «Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование реализации проектов – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды» регионального проекта «Формирование комфортной городской среды».

Размер субсидии определяется в объеме размера денежной премии победителю Конкурса, указанного в протоколе комиссии, с учетом софинансирования из бюджета Донецкой Народной Республики и указывается в приложении к настоящему Порядку.

1.4. Исполнительным органом государственной власти Донецкой Народной Республики, уполномоченным на предоставление субсидий, является Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики (далее – министерство).

1.5. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации муниципальных проектов по созданию комфортной городской среды, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», входящего в состав национального проекта «Жилье и городская среда», предусматривающих поощрение муниципальных образований, определенных победителями Конкурса.

**2. Порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении условия о заключении между министерством и администрацией муниципального образования соглашения о предоставлении из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность
за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств
с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.2. Соглашение должно содержать следующие обязательные условия:

а) обязательство муниципального образования завершить реализацию Мероприятия в сроки, установленные графиком реализации Проекта
на территории муниципального образования;

б) обязательство муниципального образования начать реализацию проекта в сроки, установленные графиком реализации проекта муниципальными образованиями, вне зависимости от срока перечисления субсидии бюджету муниципального образования;

в) обязательство муниципального образования по обеспечению соблюдения графика реализации Проекта на территории муниципального образования;

г) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки
ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования
на реализацию соответствующих расходных обязательств в размере не менее указанного в Заявке, поданной на Конкурс;

д) предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования из бюджета Донецкой Народной Республики устанавливается в размере не более 99 %;

е) значения результатов использования субсидии, которые должны быть достигнуты в результате использования субсидии муниципальными образованиями, и обязательства муниципального образования по их достижению;

ж) сроки и порядок представления отчетности о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

з) обязательство муниципального образования по представлению
в министерство информации и документов, подтверждающих целевое использование субсидии, в том числе проектной и иной документации, подготавливаемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

к) порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, целей
и порядка ее предоставления.

2.3. Для заключения Соглашения муниципальное образование в срок
не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения, заключенного между министерством и Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, представляет в министерство на бумажном носителе нарочным или посредством почтового отправления сопроводительное письмо с приложением копии муниципальной программы формирования комфортной городской среды, в которую включен Проект, заверенной главой администрации муниципального образования
или уполномоченным им лицом (с представлением документа, подтверждающего наделение соответствующими полномочиями).

В целях предоставления субсидии в 2024 году, сопроводительное письмо предоставляется в срок до 19 апреля 2024 года.

2.4. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных в пункте 2.3 Порядка документов рассматривает их и принимает решение
о заключении Соглашения либо о направлении предложений об устранении замечаний с приложением представленных муниципальным образованием документов, о чем в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет муниципальное образование посредством почтового отправления.

Основаниями для направления министерством предложений
об устранении замечаний являются:

представление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не в полном объеме;

несоответствие документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Муниципальное образование в течение 2 рабочих дней со дня получения предложений об устранении замечаний нарочным или посредством почтовой связи повторно направляет в министерство документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, после устранения замечаний.

2.5. Для перечисления средств субсидии муниципальное образование
в срок до 1 декабря года предоставления субсидии представляет в министерство на бумажном носителе нарочным или посредством почтового отправления сопроводительное письмо с приложением следующих документов:

а) заявки на финансирование, содержащей наименование субсидии, суммы запрашиваемой субсидии;

б) выписки из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия,
в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой
к предоставлению из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии,
в целях которых предоставляется субсидия;

в) копии муниципальных контрактов или договоров (соглашений), заключенных на выполнение работ, предусмотренных в рамках реализации проекта, финансирование которых осуществляется с привлечением средств субсидии;

г) копии актов приемки выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат;

д) копии проектной документации на выполнение работ;

е) копии положительного заключения экспертизы проектной документации или заключения, содержащего оценку достоверности определения сметной стоимости в случаях, предусмотренных действующим законодательством (при наличии) или копию сводного экспертного заключения по результатам оказания консультационных услуг, выданное ФАУ «Главгосэкспертиза России» (при наличии);

ж) в случае расходования субсидии посредством предоставления субсидии муниципальным учреждениям на иные цели - копии соглашения между администрацией муниципального образования и муниципальным учреждением о предоставлении субсидии на иные цели (при этом указанные в подпунктах «в» – «е» документы не представляются).

Копии представляемых документов должны быть заверены главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом (с представлением документа, подтверждающего наделение соответствующими полномочиями).

2.6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, рассматривает
их и принимает решение о перечислении субсидии или направляет в адрес муниципального образования посредством почтовой связи предложения
об устранении замечаний с приложением представленных муниципальным образованием документов.

Основаниями для направления министерством предложений
об устранении замечаний являются:

представление документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не в полном объеме, за исключением документов, указанных в подпунктах
«в» – «е» пункта 2.5 настоящего Порядка, в случае, предусмотренном
в подпункте «ж» пункта 2.5 настоящего Порядка;

несоответствие документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Муниципальное образование в течение 2 рабочих дней со дня получения предложений об устранении замечаний нарочным или посредством почтовой связи повторно направляет в министерство документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, после устранения замечаний.

2.7. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке
на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету
и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований в течение 30 рабочих дней, следующих за днем представления муниципальным образованием в министерство документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Результатом использования субсидии является количество реализованных проектов.

Значения результатов использования субсидии для каждого муниципального образования определяются в Соглашении.

**3. Порядок представления отчетности**

3.1. Администрация муниципального образования ежеквартально
не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и отчет о достижении значений результатов использования субсидии по формам, установленным Соглашением.

К отчету о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, прилагаются копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ (услуг), связанных с реализацией проектов, с приложением реестра платежных поручений.

3.2. Ответственность за нецелевое использование полученных средств субсидии, а также достоверность представленных сведений возлагается
на муниципальное образование.

4. Контроль за использованием средств субсидии

4.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий муниципальными образованиями осуществляется министерством, органами внешнего государственного контроля и внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

4.2. Неиспользованный по состоянию на 1 января года, следующего
за отчетным годом, остаток средств субсидии подлежит возврату в бюджет Донецкой Народной Республики в срок не позднее первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным. В случае если неиспользованные средства
не перечислены в доход бюджета Донецкой Народной Республики в указанный срок, они подлежат взысканию в доход бюджета Донецкой Народной Республики в порядке, установленном Министерством финансов Донецкой Народной Республики.

4.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию
на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в бюджет Донецкой Народной Республики в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 19 – 22 общих Правил предоставления субсидий.