



## ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА

### ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАРИУПОЛЯ

---

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.05.2024 № 235

О ликвидации управления  
промышленности, транспорта и связи  
администрации города Мариуполя

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 7 статьи 11 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», на основании Положения об администрации города Мариуполя (новая редакция), утверждённого распоряжением главы администрации города Мариуполя от 27.02.2023 № 54,

#### РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Ликвидировать управление промышленности, транспорта и связи администрации города Мариуполя (ИНН 9310002413, ОГРН 1229300135844), расположенный по адресу: 287501, Донецкая Народная Республика, г. Мариуполь, пр-кт Ленина, 83А (далее – УПТиС администрации г. Мариуполя).

2. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации УПТиС администрации г. Мариуполя и утвердить ее состав согласно приложению 2 к настоящему распоряжению. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами УПТиС администрации г. Мариуполя.

3. Установить срок ликвидации: в течение 3 месяцев со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

4. Установить срок для заявления требований кредиторов — два месяца со дня публикации сообщения о прекращении деятельности юридического лица.

5. Определить местонахождение назначенной ликвидационной комиссии по адресу: Российская Федерация, Донецкая Народная Республика, 287501, г. Мариуполь, пр-кт Ленина, 83А.

6. Утвердить план мероприятий по ликвидации УПТиС администрации г. Мариуполя согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

7. Исполняющему обязанности начальника УПТиС администрации г. Мариуполя Бересневу Дмитрию Васильевичу направить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 1 по Донецкой Народной Республике уведомление о начале процедуры ликвидации УПТиС администрации г. Мариуполя.

8. Исполняющему обязанности начальника УПТиС администрации г. Мариуполя Бересневу Дмитрию Васильевичу направить в Единый федеральный реестр сведений уведомление о начале процедуры ликвидации УПТиС администрации г. Мариуполя.

9. Ликвидационной комиссии провести следующие мероприятия:

9.1. в течении трех рабочих дней после даты принятия распоряжения направить информацию о ликвидации юридического лица УПТиС администрации города Мариуполя и о порядке, сроках заявления требований кредиторов ликвидируемого юридического лица для опубликования в журнале «Вестник государственной регистрации»;

9.2. в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, уведомить работников УПТиС администрации г. Мариуполя о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией УПТиС администрации г. Мариуполя и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией УПТиС администрации г. Мариуполя, в отношении работников УПТиС администрации г. Мариуполя с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

9.3. направить информацию в органы службы занятости о предстоящем проведении мероприятий по ликвидации и возможном расторжении трудовых договоров с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного работника;

9.4. принять меры по выявлению кредиторов УПТиС администрации г. Мариуполя и получению дебиторской задолженности и письменно уведомить кредиторов о ликвидации;

9.5. после окончания срока предъявления требований кредиторами составить и сдать в администрацию города Мариуполя для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

9.6. произвести расчеты с кредиторами в установленном законом порядке;  
9.7. провести инвентаризацию имущества УПТиС администрации г. Мариуполя;

9.8. подготовить и передать в администрацию города Мариуполя документы, подлежащие длительному хранению;

9.9. после завершения расчетов с кредиторами составить и сдать в администрацию города Мариуполя для утверждения ликвидационный баланс;

9.10. в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения ликвидационного баланса направить в налоговый орган документы, необходимые для государственной регистрации при ликвидации юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

9.11. закрыть лицевой счет УПТиС администрации г. Мариуполя;

9.12. уничтожить печати и штампы УПТиС администрации г. Мариуполя;

9.13. имущество и денежные средства УПТиС администрации г. Мариуполя, оставшиеся после проведения ликвидационных мероприятий, передать в управление имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики;

9.14. провести иные мероприятия, связанные с ликвидацией УПТиС администрации г. Мариуполя, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10. Председателю ликвидационной комиссии сообщить о завершении мероприятий по ликвидации УПТиС администрации г. Мариуполя.

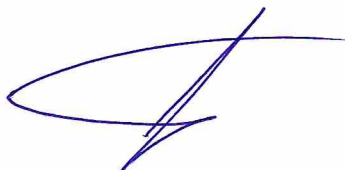
11. Ликвидация УПТиС администрации г. Мариуполя считается завершенной, а УПТиС администрации г. Мариуполя - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

12. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании газете «Приазовский рабочий».

13. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

14. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации  
города Мариуполя



А.И. Степанов

Приложение 1  
к распоряжению  
администрации  
города Мариуполя  
от 14.05. 2024 № 235

ПЛАН  
мероприятий по ликвидации УПТиС администрации г. Мариуполя

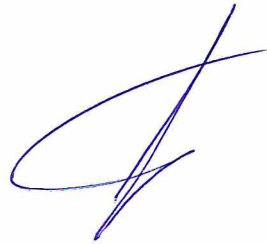
№ п/п	Наименование мероприятий по ликвидации УПТиС администрации г. Мариуполя	Срок проведения мероприятий	Ответственные лица
1.	Принятие распоряжения о ликвидации юридического лица	До __.__.2024	Глава администрации города Мариуполя
2.	Направление уведомления в налоговый орган о начале процедуры ликвидации юридического лица и формировании ликвидационной комиссии (назначении ликвидатора)	В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	Председатель ликвидационной комиссии
3.	Уведомление в Единый федеральный реестр сведений о ликвидации юридического лица	Первое уведомление в течение трех рабочих дней с момента принятия распоряжения о ликвидации	Председатель ликвидационной комиссии
		Второе уведомление - после завершения процедуры ликвидации	
4.	Размещение в периодическом печатном издании газете «Приазовский рабочий» публикации о ликвидации и о порядке и сроках заявления требований кредиторов	<u>Первая публикация</u> – после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры ликвидации, <u>вторая публикация</u> -	Председатель ликвидационной комиссии

		через один месяц после выхода первой публикации	
5.	Принятие мер по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменного уведомления кредиторов о ликвидации юридического лица	До __.__.2024	Председатель ликвидационной комиссии
6.	Направление информации в органы службы занятости о предстоящем проведении мероприятий по ликвидации и возможном расторжении трудовых договоров с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного работника	Не позднее чем за два месяца до начала проведения мероприятий	Председатель ликвидационной комиссии
7.	Уведомление работников персонально и под роспись о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией	Не менее чем за два месяца до увольнения работников	Глава администрации города Мариуполя, и.о. начальника управления промышленности, транспорта и связи администрации города Мариуполя
8.	Составление промежуточного ликвидационного баланса, после окончания срока для предъявления требований кредиторов, которые содержат сведения о составе имущества ликвидируемых юридических лиц, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения	После окончания срока для предъявления требований кредиторами	Председатель ликвидационной комиссии

9.	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса	В течение пяти рабочих дней со дня предоставления баланса	Глава администрации города Мариуполя
10.	Представление в соответствующий орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о работающих в УПТиС администрации города Мариуполя застрахованных лицах, предусмотренных <u>подпунктами 1 - 8</u> пункта 2 статьи 6 и <u>пунктами 2 и 2.1</u> Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не позднее дня представления в налоговый орган	Председатель ликвидационной комиссии
11.	Направление в налоговый орган уведомления о составлении промежуточного ликвидационного баланса	В течение трех дней со дня составления балансов	Председатель ликвидационной комиссии
12.	Осуществление расчетов с кредиторами	В течение 3-х месяцев со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия
13.	Составление ликвидационного баланса после завершения расчетов с кредиторами	В течение пяти рабочих дней со дня окончания расчетов с кредиторами	Председатель ликвидационной комиссии
14.	Утверждение ликвидационного баланса	В течение двух рабочих дней со дня предоставления ликвидационного баланса	Глава администрации города Мариуполя

15.	Направление в налоговый орган документов, предусмотренных статьей 21 Федерального закона от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» о завершении ликвидации	в течение пяти рабочих дней со дня утверждения ликвидационного баланса	Председатель ликвидационной комиссии
-----	--	--	--------------------------------------

Глава администрации  
города Мариуполя



А.И. Степанов

Приложение 2  
к распоряжению  
главы администрации  
города Мариуполя  
от 14.05. 2024 № 235

### СОСТАВ

ликвидационной комиссии по ликвидации управления промышленности,  
транспорта и связи администрации города Мариуполя

БЕРЕСНЕВ Дмитрий Васильевич	исполняющий обязанности начальника управления промышленности, транспорта и связи администрации г. Мариуполя, председатель ликвидационной комиссии  ё
БОНДАРЬ Марина Васильевна	главный специалист управления промышленности, транспорта и связи администрации г. Мариуполя, секретарь ликвидационной комиссии

Глава администрации  
города Мариуполя

А.И. Степанов