Приложение № 1

к Порядку предоставления в аренду муниципального

имущества, находящегося

в муниципальной собственности Володарского муниципального округа Донецкой Народной Республики

(пункт 4.2)

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_

аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Володарского муниципального округа Донецкой Народной Республики

*место заключения* «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_год

Администрация Володарского муниципального округа Донецкой Народной Республики, в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», в лице Главы муниципального образования Володарский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_, внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц за основным регистрационным номером ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Межрайонной инспекцией Федеральной Налоговой службы №\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое(ая) в дальнейшем «АРЕНДАТОР»,
в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор)
о следующем:

1.ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. «АРЕНДОДАТЕЛЬ» сдает, а «АРЕНДАТОР» принимает в аренду во временное пользование муниципальное имущество, находящееся
в муниципальной собственности Володарского муниципального округа Донецкой Народной Республики (нежилое помещение, оборудование, сооружение и др.) (далее – имущество, объект), площадью \_\_\_, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_, для использования под \_\_\_\_.

1.2. Срок аренды устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. «АРЕНДОДАТЕЛЬ» оставляет за собой право проверки выполнения условий Договора без предварительного уведомления «АРЕНДАТОРА».

1.4. Сдача муниципального имущества в аренду не влечет передачу собственности на него.

1.5. При аренде здания или сооружения условия аренды земельного участка, на котором расположен объект, определяются в отдельном договоре, заключенном арендатором с его собственником или уполномоченным собственником органом в соответствии с действующим законодательством.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «АРЕНДОДАТЕЛЬ» обязан:

2.1.1. В пятидневный срок после заключения Договора предоставить соответствующее имущество акту приема-передачи (Приложение №1),
в котором должно быть указано его техническое состояние на момент сдачи его в аренду. Один экземпляр акта хранится у «АРЕНДОДАТЕЛЯ».

2.2. «АРЕНДАТОР» обязан:

2.2.1. Использовать арендованное имущество исключительно
по целевому назначению, указанному в п.1.1. настоящего Договора. Изменение целевого использования арендованного имущества возможно только после согласования с Управлением архитектуры и градостроительства и разрешения «АРЕНДОДАТЕЛЯ»;

2.2.2. Обеспечить сохранность, качественную техническую эксплуатацию арендованного имущества, инженерных сетей. Содержать
в порядке прилегающую к имуществу территорию, осуществлять
ее благоустройство, озеленение и уборку от мусора (в соответствии
с правилами благоустройства).

2.2.3. Не производить никаких перепланировок и переоборудования арендуемого имущества, вызываемых потребностями «АРЕНДАТОРА»,
без письменного разрешения «АРЕНДОДАТЕЛЯ» и без согласования
с соответствующими службами;

2.2.4. Заключить договоры на коммунальные и эксплуатационные услуги со специализированными организациями и своевременно производить оплату арендной платы, эксплуатационных расходов и коммунальных услуг;

2.2.5. Письменно сообщить «АРЕНДОДАТЕЛЮ», не позднее, чем
за две недели, о предстоящем освобождении арендуемого имущества, как
в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении и передать его «АРЕНДОДАТЕЛЮ» по Акту приема – передачи;

2.2.6. По истечении срока действия Договора, а также при досрочном его прекращении, передать «АРЕНДОДАТЕЛЮ» безвозмездно
все произведенные в арендуемом имуществе перестройки и переделки,
а также улучшения, составляющие принадлежность данного имущества
и неотделимые без вреда от его конструкций;

2.2.7. Незамедлительно предоставлять уполномоченным лицам «АРЕНДОДАТЕЛЯ» возможность контроля за соблюдением условий Договора

(допуск на арендуемую территорию для осмотра, предоставление документации и т.д.); обеспечивать беспрепятственный допуск работников специализированных, эксплуатационных и ремонтно-строительных служб при производстве работ, носящих аварийный характер, а также
при профилактическом или плановом ремонте;

2.2.8. Страховать взятое в аренду имущество. Право страхователя после завершения срока аренды переходит к «АРЕНДОДАТЕЛЮ»;

2.2.9. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возместить «АРЕНДОДАТЕЛЮ» причиненный ущерб в случае возвращения муниципального имущества (здания, помещения, оборудования и пр.) в состоянии худшем, чем оно было на момент сдачи их в аренду;

2.2.10. При сроке действия Договора не менее года провести государственную регистрацию Договора в установленном законодательством РФ порядке с возложением на себя расходов по ее проведению;

2.2.11. Проводить ремонт в соответствии требованиями действующего законодательства;

2.2.12. «АРЕНДАТОР» не вправе без письменного разрешения «АРЕНДОДАТЕЛЯ» сдавать как в целом, так и частично, в субаренду арендуемое имущество;

2.2.13. «АРЕНДАТОР» не вправе использовать право аренды арендуемого имущества в качестве предмета залога или вклада в уставной капитал (фонд) других предприятий, без согласия «АРЕНДОДАТЕЛЯ».

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Арендные платежи согласно Приложению № 2 к настоящему Договору составляют \_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_ рублей 00 копеек) в 20\_\_ году. «АРЕНДАТОР» оплачивает ежемесячно арендные платежи (равными долями) по безналичному расчету на расчетный счет «АРЕНДОДАТЕЛЯ», указанный в Разделе 6 Договора, не позднее 10 числа, следующего
за текущим месяцем. Моментом уплаты арендной платы считается дата поступления денежных средств на расчетный счет «АРЕНДОДАТЕЛЯ».

3.2. Налог на добавленную стоимость (НДС) на указанную сумму арендной платы «АРЕНДАТОР» перечисляет в бюджет.

3.3. Коммунальные и другие услуги и затраты, связанные
с содержанием помещения, оплачиваются «АРЕНДАТОРОМ» по отдельным договорам с соответствующими службами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неуплаты «АРЕНДАТОРОМ» платежей в сроки, установленные настоящим Договором, начисляются пени, в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации с просроченной суммы
за каждый день просрочки. Началом применения данных санкций считается следующий день после срока уплаты очередного платежа.

4.2. Уплата санкций, установленных настоящим Договором,
не освобождает «АРЕНДАТОРА» от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

4.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению
в соответствии с действующим законодательством, а «АРЕНДАТОР» выселению:

а) при нарушении п.п.: 2.2.2.; 2.2.3.; 2.2.4.; 2.2.8.; 2.2.13.;

б) если «АРЕНДАТОР» не внес арендной платы в течение 2-х месяцев;

в) в случае производственной необходимости в арендуемом помещении.

4.4. За сдачу арендуемого имущества в субаренду без разрешения «АРЕНДОДАТЕЛЯ» взимается штраф в пятикратном размере годовой арендной платы.

4.5. Во всех случаях досрочного расторжения Договора, предусмотренных настоящим разделом, Договор считается расторгнутым
с даты, указанной в письменном уведомлении о расторжении Договора
и доведенного до «АРЕНДАТОРА» или с даты установления факта отсутствия «АРЕНДАТОРА».

4.6. «АРЕНДАТОР» имеет право расторгнуть Договор в соответствии
с действующим законодательством.

4.7. В случае ликвидации «АРЕНДАТОРА» Договор считается расторгнутым с момента исключения арендатора из ЕГРЮЛ.

4.8. «АРЕНДАТОР» несет ответственность за бездоговорное потребление коммунальных услуг.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения.

5.2. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах, по одному экземпляру каждой из сторон.

5.3. Стороны обязуются незамедлительно уведомить друг друга
об изменении своих адресов и банковских реквизитов. Неисполнение стороной настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то,
что предусмотренный Договором платеж или уведомление не были произведены надлежащим образом.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **АРЕНДОДАТЕЛЬ:** | **АРЕНДАТОР:** |
| Администрация Володарского муниципального округа Донецкой Народной Республики Юридический адрес: 287000, Донецкая Народная Республика, М.О.ВОЛОДАРСКИЙ, ПГТ. ВОЛОДАРСКОЕ, УЛ. ЛЕНИНА, Д.87ОГРН ИНН КПП ОКТМО Лицевой счет Казначейский корреспондирующий счет:Отделение Донецк Банка России//УФК по Донецкой Народной Республике, г. ДонецкБИК Единый казначейский счет банка: Тел. E-mail:  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП ОГРЮЛ БИК Лицевой счет Казначейский корреспондирующий счет:Отделение Донецк Банка России//УФК по Донецкой Народной Республике, г. ДонецкБИК Единый казначейский счет банка: Тел. E-mail:  |
| Глава муниципального образования Володарский муниципальный округ Донецкой Народной Республики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  |
| М.П. | М.П. |