

**ЯСИНОВАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(первый созыв)**

**РЕШЕНИЕ**

24 мая 2024 г.  
г. Ясиноватая

№ 102

**О внесении изменений в решение Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 29 декабря 2023 года № 54 «Об утверждении положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими, в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики»**

В соответствии со статьями 96, 99, 152, 154 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», статьей 18 Закона Донецкой Народной Республики от 29.09.2023 № 4-РЗ «О муниципальной службе в Донецкой Народной Республике», Уставом муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 10.11.2023 № 27, Регламентом Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики первого созыва в новой редакции, утвержденным решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 24.11.2023 № 36, Ясиноватский муниципальный совет Донецкой Народной Республики

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в решение Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 29 декабря 2023 года № 54 «Об утверждении положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности,



осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими, в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. В наименовании Решения:

1.1.1. Слово «положение» заменить словом «Положение»;

1.1.2. После слов «Донецкой Народной Республики» дополнить слова и цифры «на 2024 год».

1.2. В пункте 1 Решения:

1.2.1. После слов «Донецкой Народной Республики» дополнить слова и цифры «на 2024 год»;

1.2.2. После слов «согласно приложению» цифру «1» исключить.

1.3. В пункте 2 Решения после слов «настоящее Положение» дополнить словом «также».

2. Внести в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими, в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, утвержденное решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 29.12.2023 г. № 54 «Об утверждении положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими, в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики» (далее – Положение), следующие изменения:

2.1. В верхнем правом углу приложения 1 к Решению слова «Приложение 1 к решению» заменить словами «УТВЕРЖДЕНО решением».



2.2. В приложении 1 к Решению, в наименовании Положения после слов «Донецкой Народной Республики» дополнить слова и цифры «на 2024 год».

2.3. В части 1 статьи 1 Положения после слов «Донецкой Народной Республики» дополнить слова и цифры «на 2024 год».

2.4. В части 2 статьи 1 Положения слова «В целях настоящего Положения признается, что» исключить, слово «муниципальное» заменить словом «Муниципальное».

2.5. В части 1 статьи 5 Положения слова и цифры «с пунктами 1, 2, 20 Порядка» заменить словами и цифрами «с разделами 1, 2 Порядка».

2.6. В наименовании приложения 1 к Положению, в верхнем правом углу, после слов «Донецкой Народной Республики» дополнить слова и цифры «на 2024 год».

2.7. В абзаце 1 пункта 3 приложения 1 к Положению слова «иные особые условия» исключить.

2.8. В абзаце 6 пункта 3 приложения 1 к Положению слова «и др.» исключить.

2.9. В абзаце 9 пункта 4 приложения 1 к Положению слова «в соответствии с процедурой, указанной в пункте 2 настоящего приложения к Положению» исключить.

2.10. В абзаце 8 пункта 4 приложения 1 к Положению после цифр «№ 117-2» дополнить слова «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления и оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в бюджетах муниципальных образований Донецкой Народной Республики на 2024 год».

2.11. В наименовании приложения 2 к Положению, в верхнем правом углу, после слов «Донецкой Народной Республики» дополнить слова и цифры «на 2024 год».

2.12. В приложении 2 «Размеры денежного содержания муниципальных служащих» к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые не



замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими, в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее – приложение 2):

- подабзац 3 абзаца 3 пункта 4 приложения 2 изложить в новой редакции: «сложный и напряженный характер работы (участие в проверках, разъездной характер работы, участие в работе комитетов, комиссий, рабочих групп, иных коллегиальных органов и др.)»;

- подабзац 4 абзаца 3 пункта 4 приложения 2 после слов «компетентность при» добавить слова «выполнении работ,»;

- подабзац 8 абзаца 3 пункта 4 приложения 2 изложить в новой редакции: «Интенсивность и напряженность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего (выполнение работ, требующих повышенного внимания, материальная ответственность, обеспечение деятельности комитетов, комиссий, рабочих органов, иных коллегиальных органов, принятие управленческих решений)».

2.13. Абзац 4 пункта 4 приложения 2 изложить в новой редакции:

«Основанием для установления размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы является представление заместителя председателя Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики или руководителя аппарата Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики, заместителя главы администрации Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики, руководителя (начальника), соответствующего управления, отдела, сектора в Ясиноватском муниципальном совете Донецкой Народной Республики, администрации Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики.»

2.14. Абзац 5 пункта 4 приложения 2 изложить - удалить.

2.15. Абзац 6 пункта 4 приложения 2 изложить - удалить.

2.16. Абзац 7 пункта 4 приложения 2 изложить - удалить.

2.17. Пункт 5 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«В целях материального стимулирования муниципальных служащих к эффективному и добросовестному исполнению должностных обязанностей устанавливается ежемесячная премия за счет и в пределах средств фонда оплаты труда, сформированного на текущий год из расчета не более 12 должностных окладов в год.

Конкретные размеры ежемесячной премии муниципальным служащим устанавливаются ежемесячно Распоряжением представителя нанимателя (работодателя) исходя из их должностного оклада с учетом критериев оценки эффективности работы муниципальных служащих в месяце, за который



выплачивается премия (учетном периоде), и соответствующих им коэффициентов:

1) полученные задания выполнялись качественно в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков – 1,0;

2) полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя – 0,9-0,3;

3) объем полученных заданий незначителен, полученные задания выполнялись на крайне низком исполнительском уровне с нарушением сроков их исполнения – 0,2-0,1.

Основанием для установления размера ежемесячной премии является представление заместителя председателя Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной республики или руководителя аппарата Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики, заместителя главы администрации Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики, руководителя (начальника), соответствующего управления, отдела, сектора в Ясиноватском муниципальном совете Донецкой Народной Республики, администрации Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

Ежемесячная премия начисляется и выплачивается одновременно с заработной платой за соответствующий месяц (период).

Начисление ежемесячных премий производится пропорционально фактически отработанному времени. При изменении размеров должностных окладов начисление ежемесячных премий производится с учетом должностных окладов, установленных на первое число месяца, в котором произошло изменение.

Ежемесячные премии учитываются при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения ее размера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

При наличии экономии фонда оплаты труда, в целях улучшения материального обеспечения муниципальных служащих, стимулирования к проявлению инициативы при выполнении важных, сложных, ответственных заданий муниципальным служащим могут выплачиваться следующие премии:

- премия за выполнение важных, сложных и ответственных заданий с учетом личного вклада муниципального служащего в решение поставленных задач;

- премия по итогам работы за квартал;

- премия по итогам работы за полугодие;

- премия по итогам работы за 9 месяцев;

- премия по итогам работы за год;

- премия, приуроченная к общегосударственным и профессиональным праздникам, к памятным и знаменательным датам Донецкой Народной Республики, Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики (например, День России, День местного самоуправления, 23 февраля, 8 Марта, День Донецкой Народной Республики);



- премия, приуроченная к праздничным и юбилейным датам (45, 50, 55 лет и далее каждые пять лет);
- премия при уходе на пенсию в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:
  - 5 лет муниципальной службы - один должностной оклад;
  - от 5-ти до 10-ти лет муниципальной службы - два должностных оклада;
  - свыше 15 лет муниципальной службы - три должностных оклада.

Решение об установлении конкретной премии и ее размере при наличии экономии по фонду оплаты труда принимается представителем нанимателя (работодателя), о чем издается соответствующее Распоряжение.

Основанием для установления премии и ее размера является представление заместителя председателя Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики, руководителя аппарата Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики, заместителя главы администрации Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики, руководителя (начальника), соответствующего управления, отдела, сектора в Ясиноватском муниципальном совете Донецкой Народной Республики, администрации Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

При наличии оснований в соответствующем месяце муниципальному служащему могут быть установлены одна или несколько премий.

Размеры премий при наличии экономии по фонду оплаты труда – не ограничены.»

2.18. В абзацах 8 и 13 пункта 9 приложения 2 к Положению слова «пунктом 9 настоящего Приложения» заменить словами «настоящим пунктом».

2.19. В наименовании приложения 3 к Положению, в верхнем правом углу, после слов «Донецкой Народной Республики» дополнить слова и цифры «на 2024 год».

2.20. В абзаце 7 пункта 3 приложения 3 к Положению слово «Работники» заменить словами «Лица, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы».

2.21. приложение 3 «Размеры оплаты труда работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы» к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными



служащими, в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«Выплаты работникам за работу в ночное время производятся за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Размер выплаты составляет не менее 20 процентов части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки) за час работы работника.

Расчет части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки) за час работы работника определяется путем деления размера должностного оклада (оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели»

2.22. приложение 3 «Размеры оплаты труда работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы» к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими, в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«Сверхурочная работа оплачивается в первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере.».

2.23. В наименовании приложения 4 к Положению, в верхнем правом углу, после слов «Донецкой Народной Республики» дополнить слова и цифры «на 2024 год».

2.24. В пункте 1 приложения 4 к Положению после слов «работников, занятых обслуживанием органов местного самоуправления» дополнить словами «(далее – работник)».

3. Официально опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики <https://gisnpa-dnr.ru/>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики <https://gisnpa-dnr.ru/>.

Председатель  
Ясиноватского муниципального Совета  
Донецкой Народной Республики



А.П. Бондарь

Глава  
Ясиноватского муниципального округа  
Донецкой Народной Республики



Д.С. Шевченко

24 июля 2024 г.