УТВЕРЖДЕН

решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва

от 13.12.2023 № 43

(*в ред. решения Торезского*

*городского совета ДНР [от](https://gisnpa-dnr.ru/npa/1243-99-20240621/)*

*[21.06.2024 № 99](https://gisnpa-dnr.ru/npa/1243-99-20240621/)*)

**Порядок возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Торезского** **городского совета Донецкой Народной Республики, осуществляющим полномочия на непостоянной основе**

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Порядок устанавливает порядок возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Торезского городского совета Донецкой Народной Республики (далее – Торезский городской совет), осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе (далее – депутаты).

1.2. Под осуществлением депутатской деятельности понимается деятельность депутата, предусмотренная действующим законодательством.

**Статья 2. Источники возмещения расходов**

2.1. Выплаты по возмещению расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, осуществляются за счет средств бюджета городского округа Торез Донецкой Народной Республики, предусмотренных на обеспечение деятельности Торезского городского совета на текущий финансовый год.

2.2. Объем возмещаемых средств, подлежащих выплате депутатам, не может превышать установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год по данной статье расходов.

**Статья 3. Условия и основания выплаты по возмещению расходов**

3.1. Основными условиями выплаты по возмещению расходов депутатам является выполнение депутатских обязанностей, установленных Уставом муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, принятым решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 20 (в редакции решения Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 01.04.2024 № 87) и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность депутатов Торезского городского совета, участие в нормотворческой деятельности, своевременное исполнение решений Торезского городского совета, регулярное участие в заседаниях Торезского городского совета, постоянных комитетов, встречах с избирателями, проведение отчетов перед избирателями.

3.2. Работа каждого депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, определяется подтвержденным протокольно участием в заседаниях Торезского городского совета, постоянных комитетов, публичных слушаниях, других мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, работой с избирателями.

**Статья 4. Виды и размер расходов, подлежащих возмещению**

4.1. Возмещению подлежат фактически произведенные расходы депутата, связанные с осуществлением депутатской деятельности, в том числе:

а) расходы на оплату услуг связи (местная проводная телефонная связь, мобильная связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети Интернет), в размере не более 500 (пятьсот) рублей в месяц;

б) расходы на приобретение канцелярских товаров и на почтовые услуги;

в) транспортные расходы, включая расходы на оплату проезда в общественном транспорте (кроме такси) и расходы, связанные с использованием личного транспорта (затраты на горюче-смазочные материалы) в пределах городского округа Торез Донецкой Народной Республики.

4.2. Возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, осуществляется в размере, документально подтвержденном отчетными документами, но не более 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей в месяц.

4.3. Возмещение расходов в иных формах, не предусмотренных настоящим Порядком, запрещается.

**Статья 5. Порядок возмещения расходов**

5.1. До 10 числа месяца, следующего за отчетным, депутаты представляют Председателю Торезского городского совета заявление о возмещении фактически понесенных в отчетном периоде расходов, связанных с депутатской деятельностью (приложение 1 к настоящему Порядку), и финансовый отчет по возмещению расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности (приложение 2 к настоящему Порядку).

Заявление и финансовый отчет предоставляются в одном экземпляре. К заявлению должны быть приложены подлинники (оригиналы) документов, подтверждающих расходы, которыми являются: кассовые чеки, товарные чеки, квитанции к приходно-кассовому ордеру, договор на предоставление услуг связи между депутатом и оператором, предоставляющим услуги связи, проездные документы и иные документы.

В кассовом чеке должны быть четко пропечатаны наименование продавца, его ИНН, номер кассовой машины, дата, сумма.

В товарном чеке должны быть: дата, совпадающая с датой в кассовом чеке, наименование организации, наименование товара, его количество, цена, сумма цифрами и прописью, подпись продавца, и печать организации.

Для компенсации расходов за пользование мобильной связью депутат представляет документ, подтверждающий регистрацию на его имя номера телефона, по которому производится возмещение расходов (договор на предоставление услуг связи между депутатом и оператором, предоставляющим данные услуги).

5.2. Обязательным приложением к финансовому отчету являются соответствующие отчетные документы, подтверждающие наличие права на возмещение расходов, исчерпывающий перечень по каждому виду которых установлен приложением 3 к настоящему Порядку.

5.3. Возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, осуществляется на основании распоряжения Председателя Торезского городского совета в форме выплаты денежных средств в установленном настоящим Порядком размере путем их перечисления на указанные депутатами банковские счета.

5.4. Выплата денежных средств по возмещению расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, производится в течение 10 календарных дней с момента представления депутатом финансового отчета и отчетных документов, подтверждающих наличие права на возмещение расходов.

5.5. Основаниями для отказа в возмещении расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, являются:

а) непредставление финансового отчета;

б) непредставление (или представление не в полном объеме) отчетных документов, указанных в приложении 3 к настоящему Порядку;

в) представление отчетных документов на возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, позже установленных пунктом 5.1 настоящего Порядка сроков;

г) представление отчетных документов на возмещение расходов, не связанных с депутатской деятельностью.

Депутату, не принимавшему участие в работе Торезского городского совета, заседании постоянного комитета без уважительной причины, расходы не возмещаются. К уважительным причинам относятся: командировка, болезнь, учеба, отпуск с выездом за пределы муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики. Для подтверждения отсутствия по уважительной причине депутатом представляются соответствующие документы Председателю Торезского городского совета.

5.6 Возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, в размерах, превышающих установленный пунктом 4.2 настоящего Порядка предельный размер возмещения, не допускается.

5.7. Депутат вправе полностью или частично отказаться от выплаты денежных средств по компенсации расходов, связанных с депутатской деятельностью, для чего подает заявление на имя Председателя Торезского городского совета.

5.8. Запрещается перераспределение невостребованных средств, предусмотренных для возмещения расходов, для выплат другим депутатам Торезского городского совета.

5.9. Ответственность за достоверность представляемых финансовых отчетов и прилагаемых к ним отчетных документов, подтверждающих наличие права на возмещение расходов, возлагается на депутата.

5.10. Первичные учетные документы бухгалтерского учета подлежат хранению в финансово-экономическом секторе Торезского городского совета в течение пяти лет после отчетного периода.