



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июня 2024 г.

№ 210

Об утверждении Порядка определения и назначения временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики

В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики, до издания органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики нормативных правовых актов, регулирующих исполнение законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом территории Донецкой Народной Республики, перевозки граждан льготных категорий, в соответствии с Федеральным конституционным законом от 4 октября 2022 года № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 2 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 14 августа 2023 года № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», статьей 2 и пунктом 1 части 2 статьи 6 Закона Донецкой Народной Республик от 29 сентября 2023 года № 9-РЗ

«Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Горловка Донецкой Народной Республики, принятым решением Горловского городского совета Донецкой Народной Республики от 25 октября 2023 года № I/6-1 (с изменениями от 03 апреля 2024 года № I/25-1), Положением об администрации городского округа Горловка, утвержденным решением Горловского городского совета Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2023 года № I/8-3, администрация городского округа Горловка Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения и назначения временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Создать рабочую группу по определению и назначению временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городской округ Горловка Донецкой Народной Республики и утвердить ее состав (прилагается).

3. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики – gisnra-dnr.ru и обнародованию на официальном сайте муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта – <https://gorlovka-r897.gosweb.gosuslugi.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Горловка Донецкой Народной Республики А.С. Андриенко.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городского округа Горловка
Донецкой Народной Республики



И.С. Приходько

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
администрации городского
округа Горловка Донецкой
Народной Республики
от 17 июня 2024 г. № 210

ПОРЯДОК
определения и назначения временных перевозчиков на городские
(муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом на территории муниципального
образования городского округа Горловка
Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения и назначения временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) регулирует отношения, связанные с определением и назначением временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики (далее – Маршруты) и действует до 31 декабря 2024 года, в рамках переходного периода и военного положения в Донецкой Народной Республике, но не позднее издания органами государственной власти и исполнительной власти Донецкой Народной Республики нормативных правовых актов регулирующих исполнение законодательства Российской Федерации по установлению перечня льготных категорий граждан, имеющих право бесплатного (льготного) проезда в автомобильном транспорте, работающем на городских (муниципальных) маршрутах регулярных перевозок; утверждающих методику расчета и порядок возмещения из средств бюджета Донецкой Народной Республики расходов перевозчикам, связанных с перевозкой пассажиров, пользующихся льготами на проезд; регулирующих осуществление закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Донецкой Народной Республики, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2. Основанием для определения и назначения временных перевозчиков на Маршруты является отсутствие действующих перевозчиков, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа по Маршрутам, в случаях:

1) организации работы Маршрутов, утвержденных в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики;

2) открытия нового Маршрута;

3) досрочного расторжения договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на Маршрут по инициативе одной из сторон;

4) безосновательного прекращения обслуживания Маршрута временным перевозчиком;

5) если заявления о заключении договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики не были поданы или временный перевозчик для работы на Маршруте не был определен, либо результаты определения временного перевозчика для работы на Маршруте были отменены по решению суда.

1.3. Назначение временных перевозчиков на Маршруты в соответствии с настоящим Порядком осуществляется администрацией городского округа Горловка Донецкой Народной Республики (далее – Администрация).

2. Процедура определения и назначения временных перевозчиков на Маршруты

2.1. При возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Порядка, Администрация в течение трех рабочих дней размещает на официальном сайте муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [https:// gorlovka-r897.gosweb/gosuslugi.ru](https://gorlovka-r897.gosweb/gosuslugi.ru) (далее – сайт городского округа) объявление о предложении заключить договор на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по Маршрутам (далее – договор на временное осуществление регулярных перевозок

пассажирами и багажа автомобильным транспортом) на период и срок не более, установленного в пункте 1.1 настоящего Порядка, с перевозчиками, предоставившими в установленные настоящим Порядком сроки, заявление о заключении договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по Маршрутам по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.2. В объявлении должны быть указаны:

2.2.1. Информация о Маршрутах, на который планируется заключить временный договор в соответствии с настоящим Порядком, содержащая:

- 1) порядковый номер Маршрута;
- 2) наименование Маршрута с указанием начального и конечного остановочных пунктов);
- 3) номера графиков движения;
- 4) класс автобусов, необходимых для осуществления пассажирских перевозок по Маршруту;
- 5) количество транспортных средств, отнесенных в соответствии с техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» (ТР ТС 018/2011) к транспортным средствам категорий М2, М3 (далее – транспортное средство) для осуществления пассажирских перевозок с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах по Маршруту.

2.2.2. Срок приема заявления (в течение пяти рабочих дней, с даты размещения объявления на сайте муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики).

2.2.3. Адрес приема заявления.

2.2.4. Перечень прилагаемых к заявлению документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) заверенные заявителем копии учредительных документов юридического лица или копии документов, удостоверяющих личность физического лица (индивидуального предпринимателя);
- 2) заверенная заявителем копия выписки из реестра лицензий (лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности: Деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами (перевозки

пассажирами автобусами лицензиата на основании договора перевозки пассажира или договора фрахтования транспортного средства (коммерческие перевозки);

3) заверенная заявителем копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

4) заверенная заявителем копия свидетельства о регистрации транспортного средства, которое будет осуществлять перевозки по Маршруту (на каждую единицу подвижного состава). В случае, если транспортные средства находятся в аренде/безвозмездном пользовании, к заявлению прилагается заверенная заявителем копия документа, подтверждающего право пользования. Копии документов на транспортные средства могут прилагаться к заявлению не более чем на один Маршрут;

5) заверенные заявителем копии документов, подтверждающие возможность обеспечения выполнения перевозчиком требований законодательства в части медицинских осмотров водителей (предрейсовых, послерейсовых), проверки технического состояния автомобильного транспорта (предрейсовой, послерейсовой);

6) заверенные копии договоров на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам общего пользования в Донецкой Народной Республике, сведений об исполненных государственных или муниципальных контрактах на перевозки либо заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок или иных документов на осуществление регулярных перевозок, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подтверждающими опыт работы заявителя. Сведения предоставляются с 30 сентября 2022 года по дату размещения на сайте городского округа объявления о предложении заключить договор на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

7) согласие на обработку персональных данных.

2.4. В случае, если интересы индивидуального предпринимателя представляет лицо, уполномоченное на представление интересов заявителя, к заявлению прилагается нотариально заверенная копия документа, подтверждающего полномочия такого лица (доверенность) и копии документов, удостоверяющих личность уполномоченного лица.

2.5. В случае, если интересы юридического лица представляет сотрудник предприятия, уполномоченный на представление интересов заявителя, к

заявлению прилагается заверенная, в установленном порядке, копия документа, подтверждающего полномочия такого лица (доверенность) и копии документов, удостоверяющих личность уполномоченного лица.

2.6. Заявление и прилагаемые к нему документы (далее – заявление) должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью заявителя (представителя заявителя) для индивидуальных предпринимателей либо подписью заявителя (представителя заявителя) и печатью для юридических лиц.

2.7. Заявление подается заявителем (представителем заявителя) в Администрацию по адресу: 284646, Донецкая Народная Республика, г.о. Горловка, г. Горловка, просп. Победы, 67, каб. 310.

2.8. Заявление, представленное после истечения срока приема заявлений, указанного в объявлении, не рассматривается.

3. Порядок рассмотрения заявлений и заключения договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом

3.1. Рассмотрение заявлений осуществляется рабочей группой по определению и назначению временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики (далее – рабочая группа), состав которой утверждается постановлением Администрации.

После окончания срока, установленного в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, заявления рассматриваются рабочей группой в срок не более пяти рабочих дней.

3.2. Заявление не подлежит рассмотрению рабочей группой в случае:

1) отсутствия одного из документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и отсутствия документа, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка (для индивидуальных предпринимателей) либо в пункте 2.5 настоящего Порядка (для юридических лиц);

2) несоответствия требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

3) наличия в заявлении сведений (информации), содержащих противоречивые или недостоверные данные;

4) предоставления документов на транспортные средства, государственные регистрационные номера которых совпадают в документах,

приложенных к заявлению иным заявителем. В указанном случае рабочая группа запрашивает дополнительные документы в целях установления текущего владельца;

5) установления факта подачи копии свидетельства о регистрации транспортного средства, которое планируется для осуществления перевозок по Маршруту, к заявлениям более чем на один Маршрут.

3.3. Право на заключение договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом получает заявитель, заявление которого получило высшую оценку по сумме критериев оценивания заявлений о заключении договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городскому (муниципальному) маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики (далее – критерии оценивания), установленных в приложении 2 к настоящему Порядку. При равенстве баллов право на заключение договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом получает заявитель, подавший заявление ранее остальных участников.

Если заявление подано только от одного заявителя, оно признается единственным.

При соответствии заявления критериями оценивания с заявителем заключается договор на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

При несоответствии заявления критериям оценивания с заявителем договор на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом не заключается.

3.4. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который утверждается главой муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики.

3.5. В течение двух рабочих дней, следующих за днем утверждения протокола, сведения о заявителе, определенном рабочей группой для заключения договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, размещается на сайте муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики с информацией о необходимости явки заявителя в Администрацию округа для заключения договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в течение трех рабочих дней со дня размещения соответствующей информации на сайте муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики. В случае неявки без уважительной причины такой заявитель признается уклонившимся от заключения договора на временное осуществление регулярных перевозок

пассажиров и багажа автомобильным транспортом. Право на заключение договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом предоставляется иному заявителю, который по критериям оценивания занял следующее место.

3.6. В случае если все заявления, поданные на Маршрут, график маршрута не подлежали рассмотрению рабочей группой по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, либо не подано ни одного заявления на Маршрут, график Маршрута или заявитель признан уклонившимся от заключения договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, Администрация в течение семи рабочих дней, следующих за днем установления одного из перечисленных в настоящем пункте оснований, повторно размещает объявление на сайте городского округа на условиях, предусмотренных настоящим Порядком.

3.7. Договор на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом заключается по типовой форме, установленной в приложении 3 к настоящему Порядку, не позднее семи рабочих дней со дня утверждения протокола заседания рабочей группы.

3.8. Функции заказчика по заключению договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом осуществляет Администрация.

Заместитель главы администрации
городского округа Горловка



А.С. Андриенко

Порядок определения системы временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики подготовлен Управлением экономического развития администрации городского округа Горловка Донецкой Народной Республики

Начальник Управления

А.С. Сороколет

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
городского округа Горловка

Донецкой Народной Республики
от 17 июня 2024 г. № 2/10

Состав рабочей группы по определению и назначению временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики

Андриенко Алексей Сергеевич	Заместитель главы администрации городского округа Горловка, председатель комиссии
Сороколет Андрей Сергеевич	Начальник Управления экономического развития администрации городского округа Горловка, заместитель председателя комиссии
Лука Иван Сергеевич	Главный специалист отдела городского пассажирского транспорта Управления экономического развития администрации городского округа Горловка, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Кульбачная Евгения Владимировна	Начальник юридического отдела администрации городского округа Горловка
Леськова Оксана Анатольевна	Заместитель начальника Управления экономического развития администрации городского округа Горловка
Мироненко Андрей Викторович	Госавтоинспектор БДД ОТН ОГИБДД УМВД России «Горловское» (по согласованию)
Фомин Алексей Вячеславович	Начальник отдела благоустройства Управления благоустройства Департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Горловка
Шершневу Владислав Валерьевич	Врио начальника ОТН ОГИБДД УМВД России «Горловское» (по согласованию)

Заместитель главы администрации
городского округа Горловка



А.С. Андриенко

Состав рабочей группы по определению и назначению временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики подготовлен Управлением экономического развития администрации городского округа Горловка Донецкой Народной Республики

Начальник Управления

А.С. Сороколет

Приложение 1
к Порядку определения и
назначения временных перевозчиков
на городские (муниципальные) маршруты
регулярных перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом на
территории муниципального образования
городского округа Горловка
Донецкой Народной Республики
(пункт 2.1.)

Главе муниципального образования
городского округа Горловка
Донецкой Народной Республики

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики

В соответствии с Порядком определения и назначения временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной и объявлением о предложении заключить договор на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики, обнародованного администрацией городского округа Горловка Донецкой Народной Республики на официальном сайте муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики - [https:// gorlovka-r897.gosweb/gosuslugi.ru](https://gorlovka-r897.gosweb/gosuslugi.ru)

(наименование субъекта хозяйствования)

претендует на заключение договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на маршруте (ах), графике (ах):

I. Общие данные:

Должность, Ф.И.О., телефон заявителя: _____

Контактное лицо _____

Адрес регистрации заявителя _____

II. Перечень транспортных средств, которые предлагаются для использования на городском (муниципальном) маршруте (с приложением заверенной заявителем копии свидетельства о регистрации транспортного средства на каждую единицу транспортного средства)

Номер графика	Марка, модель транспортного средства, предлагаемого для работы на графике, указанном в столбце 1	Регистрационный номер	Год выпуска	Класс	Категория	Примечание (основной / резервный)
1	2	3	4	5	6	7

III. Дополнительная информация _____

IV. Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Подтверждаю, что: способен выполнять требования законодательства Российской Федерации и законодательства Донецкой Народной Республики в сфере перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок. С маршрутом, его основными параметрами ознакомлен. Все данные, изложенные в предоставленных мной документах, соответствуют действительности.

Подтверждаю, что при подаче заявления ознакомлен с положениями Порядка определения и назначения временного перевозчика на городской (муниципальный) маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа

автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики.

В случае предоставления мне права на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, согласен заключить договор на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики и исполнять его условия.

_____ 20__ г.

(должность)

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заявление принято _____ 20__ г. и зарегистрировано под № _____

(фамилия, инициалы и подпись лица, принявшего документы)

Приложение 2
к Порядку определения и
назначения временных
перевозчиков на городские
(муниципальные) маршруты
регулярных перевозок пассажиров и
багажа автомобильным
транспортом на территории
муниципального образования
городского округа Горловка
Донецкой Народной Республики
(пункт 3.3)

**Критерии оценивания
заявлений о заключении договора на временное осуществление
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных
перевозок на территории муниципального образования городского
округа Горловка Донецкой Народной Республики**

1. Рабочая группа по определению и назначению временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики при рассмотрении заявлений на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики, руководствуется шкалой для оценки критериев, утвержденной в пункте 2 настоящего приложения.

2. Шкала критериев, применяемых при оценке и сопоставлении заявлений о заключении договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики (далее — городской округ Горловка):

2.1. Критерий 1

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан, и произошедших по вине перевозчика или его работников в течение года, предшествующего дате размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

r897.gosweb/gosuslugi.ru объявления о предложении заключить договор на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа Горловка.

№ п/п	Оценка критерия	Количество баллов
1	При отсутствии ДТП	20 баллов
2	При ДТП не по вине перевозчика или его работников	
2.1	Менее 5 ДТП	10 баллов
2.2	Более 5 ДТП	5 баллов
3	При ДТП по вине перевозчика или его работников	0 баллов

2.2. Критерий 2

Опыт осуществления регулярных перевозок перевозчиком, который подтвержден заверенными копиями документов, приложенных к заявлению, согласно подпункту 6 пункта 2.3 Порядка определения и назначения временных перевозчиков на городские (муниципальные) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики:

№ п/п	Оценка критерия	Количество баллов
1	Опыт работы с 30.09.2022	20
2	Опыт работы с 30.09.2023	10
3	Опыт работы с 30.03.2024	5
4	Без опыта работы	0

Дополнительные 10 баллов начисляются перевозчику, подтвердившему опыт работы по заявленному маршруту.

В случае, если перевозчиком не предоставлены сведения по рассматриваемому критерию или предоставленные сведения не соответствуют заявленным требованиям, то по данному критерию при сопоставлении заявок присваивается 0 баллов.

2.3. Критерий 3

Возраст транспортных средств, предлагаемых перевозчиком для осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского округа Горловка согласно года выпуска.

№ п/п	Оценка критерия	Количество баллов
1	До 5 лет включительно	20
2	Свыше 5 лет до 7 лет включительно	10
3	Свыше 7 лет до 10 лет включительно	5
4	Свыше 10 лет	1

3. Итоговый подсчет баллов осуществляется путем сложения баллов, набранных перевозчиком по каждому из критериев.

4. В случае, если несколько поданных заявлений о заключении договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа Донецк набрали одинаковое общее количество баллов по всем критериям, для заключения договора рабочей группой определяется перевозчик, заявление которого подано ранее других.

Приложение 3
к Порядку определения и назначения
временных перевозчиков на городские
(муниципальные) маршруты регулярных
перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом на территории
муниципального образования
городского округа Горловка
Донецкой Народной Республики
(пункт 3.7)

ТИПОВАЯ ФОРМА

договора на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики № _____

г. Горловка

_____ г.

Администрация городского округа Горловка Донецкой Народной Республики, в лице главы муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики Приходько Ивана Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования городской округ Горловка Донецкой Народной Республики, принятым решением Горловского городского совета Донецкой Народной Республики от 25 октября 2023 года № I/6-1 (с изменениями от 03 апреля 2024 года I/25-1) и Положения об администрации муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Горловского городского совета Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2023 года № I/8-3, с одной стороны (далее - Заказчик), и _____ в лице _____, действующего на основании _____, (далее - Перевозчик) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор на временное осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городской округ Горловка Донецкой Народной Республики (далее - Договор), о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик предоставляет Перевозчику право осуществлять регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским (муниципальным) маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования городского округа Горловка Донецкой Народной Республики (далее – Маршруты) по тарифу утвержденному исполнительным органом Донецкой Народной Республики в области регулирования тарифов с _____ 2024 года по _____ 2024 года включительно, на следующих условиях:

1.1.1. Маршруты:

Номер Маршрута	Название Маршрута	Номер графика Маршрута	Класс транспортного средства

1.1.2. Основные транспортные средства:

№ п/п	Марка и модель транспортного средства	Государственный регистрационный номер
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

1.1.3. В случае выхода из строя основного транспортного средства разрешается использование резервного транспортного средства:

№ п/п	Марка и модель транспортного средства	Государственный регистрационный номер
1		

2		
3		
4		
5		
6		
7		

1.2. Перевозчик обязуется предоставлять услуги по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее - Перевозка) по Маршрутам, определенных в подпункте 1.1.1. пункта 1.1. настоящего Договора, в соответствии с параметрами Маршрутов регулярных перевозок.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Рассматривать в установленном порядке предложения Перевозчика по улучшению организации и осуществления перевозок пассажиров и багажа по утвержденным Маршрутам.

2.1.2. Предоставлять Перевозчику по его письменному заявлению информацию, необходимую для надлежащего осуществления перевозок пассажиров и багажа по Маршрутам.

2.1.3. Информировать население о работе транспортных средств на Маршрутах, обслуживаемых Перевозчиком.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Перевозчиком условий настоящего Договора в части соблюдения параметров работы Маршрута, культуры обслуживания пассажиров, чистоты транспортных средств, наличия в салоне транспортных средств информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации и законодательством Донецкой Народной Республики.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Запрашивать у Перевозчика информацию, необходимую для решения оперативных, текущих и перспективных вопросов, связанных с организацией транспортного обслуживания населения, а также связанную с обеспечением безопасности дорожного движения.

2.2.2. В одностороннем порядке изменить условия настоящего Договора, с последующим уведомлением Перевозчика, в случаях:

1) возникновения непредвиденных либо чрезвычайных обстоятельств, влияющих на исполнение Договора, которые невозможно было предусмотреть заранее;

2) вступления в силу нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере регулярных Перевозок;

2.2.3. Привлекать транспортные средства Перевозчика для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, выполнения эвакуационных мероприятий, выполнения мероприятий в условиях военного положения.

2.2.4. Отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, в письменной форме уведомив Перевозчика, в случаях:

1) задержки Перевозчиком начала Перевозки по Маршруту более чем на семь дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

2) неоказания Перевозчиком услуг по Перевозке по Маршруту более семи дней без уважительной причины;

3) неоднократного неисполнения Перевозчиком требований настоящего Договора.

2.3. Перевозчик обязан:

2.3.1. Самостоятельно обеспечить в полном объеме Перевозку в соответствии с положениями настоящего Договора. Осуществлять Перевозки с соблюдением требований действующего законодательства в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

2.3.2. Осуществлять Перевозки по тарифу, утвержденному исполнительным органом Донецкой Народной Республики в области регулирования тарифов.

2.3.3. Обеспечить проведение инструктажей водителям в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Донецкой Народной Республики.

2.3.4. Обеспечивать ежедневный предрейсовый (послерейсовый) медицинский осмотр водителей, предрейсовую (послерейсовую) проверку технического состояния транспортных средств.

2.3.5. Осуществлять Перевозки согласно параметрам Маршрутов, предусмотренным Договором, с обязательным соблюдением начальной и конечной остановок.

2.3.6. Не допускать к работе на Маршруты водителей, которые не имеют водительского удостоверения соответствующей категории, не прошли стажировку по Маршруту.

2.3.7. Обеспечить контроль за работой водителей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Донецкой Народной Республики и соблюдение особенностей режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей транспортных средств.

2.3.8. В случае выхода из строя транспортного средства, находящегося на Маршруте, возратить пассажирам полную стоимость билета и оплату за перевозку багажа.

2.3.9. В случае изменения каких-либо обстоятельств, которые влияют или могут повлиять на исполнение настоящего Договора, а также организацию Перевозок и их безопасности, сообщить Заказчику незамедлительно.

2.3.10. Предоставлять пассажирам достоверную и своевременную информацию о наименовании остановочных пунктов, размере платы за проезд и провоз багажа.

2.3.11. Обеспечить наличие в каждом транспортном средстве при осуществлении Перевозок документов, предусмотренных статьей 24 Постановления Правительства Российской Федерации от 01 октября 2020 года № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

2.3.12. Обеспечить наличие у водителя в каждом транспортном средстве при осуществлении Перевозок копии настоящего Договора, подтверждающего право на осуществление Перевозок по Маршруту.

2.3.13. Предоставлять Заказчику или уполномоченному им лицу, в установленные сроки, информацию, необходимую для решения оперативных, текущих и перспективных вопросов, связанных с организацией транспортного обслуживания населения, а также связанную с обеспечением безопасности дорожного движения.

2.3.14. Не допускать на Маршрут транспортное средство, которое:

является технически неисправным;

не обеспечено необходимым противопожарным оборудованием, медицинской аптечкой, знаками аварийной остановки, противооткатными упорами и другими средствами безопасности;

не соответствует санитарным требованиям;

не соответствует другим требованиям законодательства.

2.3.15. Обеспечить пассажирам безопасность при Перевозке по Маршрутам в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.16. Обеспечить при Перевозке выполнение условий, указанных в пункте 3 .1. настоящего Договора.

2.3.17. Обеспечивать соответствующий уровень культуры обслуживания пассажиров при их перевозке по Маршрутам, соблюдение персоналом требований законодательства Российской Федерации в сфере автомобильного транспорта и защиты прав потребителей.

2.3.18. Оказывать содействие Заказчику или его представителям в проведении обследования пассажиропотока.

2.3.19. В случае ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, выполнения эвакуационных мероприятий, мероприятий в условиях военного положения осуществлять Перевозки пассажиров по обращению Заказчика.

2.3.20. Не допускать привлечение к выполнению обязательств по Перевозке других перевозчиков.

2.3.21. В случае причинения вреда третьим лицам при осуществлении Перевозки, возмещать ущерб согласно действующему законодательству.

2.3.22. В случае получения от Заказчика официального уведомления об одностороннем расторжении настоящего Договора, Перевозчик обязан направить официальный ответ Заказчику о получении уведомления в течение десяти дней. В ином случае, официальное уведомление считается полученным Перевозчиком со дня направления его Заказчиком.

2.3.23. Не менять транспортные средства, количество и класс подвижного состава на Маршрутах за исключением наступления обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных документами согласно действующему законодательству.

2.4. Перевозчик имеет право:

2.4.1. Ограничивать или прекращать Перевозки в случае стихийного бедствия, эпидемии или другой чрезвычайной ситуации с обязательным письменным уведомлением Заказчика в течение двух дней.

2.4.2. Отменять движение транспортных средств в случае возникновения угрозы жизни пассажиров и водителя с незамедлительным уведомлением Заказчика.

2.4.3. Вносить Заказчику предложения по улучшению организации и осуществления перевозок по Маршрутам.

2.4.4. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях, предусмотренных настоящим Договором, с обязательным официальным уведомлением Заказчика о намерении расторжения Договора в течении пятнадцати рабочих дней.

3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. С целью соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере социальной защиты граждан, до издания в Донецкой Народной Республике нормативных правовых актов, устанавливающих перечень категорий граждан, имеющих право льготного (бесплатного) проезда в автомобильном транспорте, утверждающих методику расчета и порядок возмещения из средств бюджета Донецкой Народной Республики расходов перевозчиков, связанных с перевозкой пассажиров, пользующихся льготами на проезд в автомобильном транспорте, работающем на городских (муниципальных) маршрутах, руководствуясь Федеральным конституционным законом от 04 октября 2022 года № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», Перевозчик гарантирует обеспечивать перевозки льготных категорий граждан на безоплатной основе, без возмещения понесенных расходов, при предъявлении пассажиром документа, подтверждающего льготу.

3.1.1. В случае осуществления Перевозки автомобильным транспортом, муниципальной формы собственности на безоплатной основе, перевозятся все категории граждан, право бесплатного проезда которым предоставлено законами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики на день принятия в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образования в составе Российской Федерации нового субъекта.

3.1.2. В случае осуществления Перевозки автомобильным транспортом, находящимся в частной собственности, на безоплатной основе перевозятся следующие категории граждан, право бесплатного проезда которым предоставлено законами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики на день принятия в Российскую

Федерацию Донецкой Народной Республики и образования в составе Российской Федерации нового субъекта:

- 1) ветераны Великой Отечественной войны, участники боевых действий;
- 2) Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации, граждане Российской Федерации, награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней;
- 3) инвалиды по зрению I группы и один сопровождающий;
- 4) граждане, которые пострадали в следствие Чернобыльской катастрофы и отнесены к категории 1, а также дети, получившие инвалидность в следствие Чернобыльской катастрофы;
- 5) дети в возрасте не старше семи лет без предоставления отдельных мест для сидения.

3.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно и подписываются Сторонами.

3.3. Услуги по вопросам организации работы по Перевозкам, контроля за соблюдением параметров Маршрутов Перевозок оказываются предприятиями, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, на договорных условиях с Перевозчиком

3.4. Все официальные уведомления в ходе исполнения настоящего Договора направляются Сторонами посредством электронной почты, указанной в реквизитах в разделе 6 настоящего Договора

3.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Заказчика, второй у Перевозчика.

3.6. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Перевозчик предоставляет согласие на обработку своих персональных данных.

3.7. Возникновение спора между Сторонами не может служить основанием для отказа от исполнения договорных обязательств.

3.8. Стороны обязаны в течение пяти рабочих дней извещать друг друга в порядке, указанном в пункте 3.4 настоящего Договора, об изменении юридических адресов и иных реквизитов, указанных в разделе 6 Договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушения условий Договора в иных случаях, не предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует с _____ 2024 года до _____ 2024 года включительно.

5.2. Договор является временным и срок его действия продлению не подлежит.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

Перевозчик