



**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАРОБЕШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 июня 2024 года № 17

**О создании рабочей группы по рассмотрению вопросов реализации прав работников на своевременную выплату заработной платы, решению вопросов погашения задолженности по заработной плате перед работниками подведомственных предприятий, учреждений и организаций администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики**

В целях стабилизации социально-экономической ситуации в Старобешевском муниципальном округе Донецкой Народной Республики, обеспечения своевременной выплаты заработной платы, решения вопросов погашения задолженности по заработной плате перед работниками подведомственных организаций, а также организаций, деятельность которых координируется администрацией Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики, руководствуясь Уставом муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Старобешевского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25 октября 2023 года № 21 ( с изменениями и дополнениями ,внесенными решением Старобешевского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 01 апреля 2024 года № 1/24-86) ,Решением Старобешевского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2023 года № 25 «Об утверждении Положения об администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Рабочую группу по рассмотрению вопросов реализации прав работников на своевременную выплату заработной платы, решению

вопросов погашения задолженности по заработной плате перед работниками подведомственных предприятий, учреждений и организаций Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее – Рабочая группа).

2. Утвердить Состав Рабочей группы по рассмотрению вопросов реализации прав работников на своевременную выплату заработной платы, решению вопросов погашения задолженности по заработной плате перед работниками подведомственных предприятий, учреждений и организаций Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики (приложение 1).

3. Утвердить Положение о Рабочей группе по рассмотрению вопросов реализации прав работников на своевременную выплату заработной платы, решению вопросов погашения задолженности по заработной плате перед работниками подведомственных предприятий, учреждений и организаций Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики (приложение 2).

4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики» - [gisnra-dnr.ru](http://gisnra-dnr.ru) и вступает в силу со дня его официального опубликования и дополнительному обнародованию на официальном сайте муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики [starobeshevo.gosuslugi.ru](http://starobeshevo.gosuslugi.ru).

Глава муниципального образования  
Старобешевский муниципальный округ  
Донецкой Народной Республики



Н.П. Михайлов

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН

Постановлением главы  
муниципального образования  
Старобешевский муниципальный округ  
Донецкой Народной Республики  
от 14 июня 2024 года № 17


**СОСТАВ**

**Рабочей группы по рассмотрению вопросов реализации прав  
работников на своевременную выплату заработной платы,  
решению вопросов погашения задолженности по заработной плате  
перед работниками подведомственных предприятий, учреждений и  
организаций Администрации Старобешевского муниципального  
округа Донецкой Народной Республики**

Михайлов Николай Петрович	- глава муниципального образования Старобешевский муниципальный округ, председатель Рабочей группы
Ретивов Александр Борисович	- первый заместитель главы Администрации Старобешевского муниципального округа, заместитель председателя Рабочей группы
Кучер Инна Эдуардовна	- начальник отдела организационной и кадровой работы Администрации Старобешевского муниципального округа, секретарь Рабочей группы

**Члены Рабочей группы:**

Берющева Неля Ивановна	- начальник отдела экономического, торговли, инвестиционной политики и поддержки предпринимателей Администрации Старобешевского муниципального округа, секретарь Рабочей группы
Гудинова Елена Константиновна	- начальник управления труда и социальной защиты населения Администрации Старобешевского района (по согласованию)

Ермолова Елена Сергеевна	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Старобешевского муниципального округа
Ершова Елена Васильевна	- заведующая сектором по работе с правоохранительными органами отдела правовой работ, антикоррупционной экспертизы и иных правонарушений предпринимателей Администрации Старобешевского муниципального округа
Кулишов Евгений Владимирович	- заместитель директора государственного бюджетного учреждения «Старобешевский районный центр занятости» (по согласованию)
Немилостивая Вера Максимовна	- начальник управления образования Администрации Старобешевского муниципального округа
Стальева Наталья Григорьевна	- начальник отдела культуры, межнациональных отношений и религии Администрации Старобешевского муниципального округа
Тохтамышева Елена Александровна	- начальник управления финансов Администрации Старобешевского муниципального округа
Управляющий делами Администрации	 Е.М. Биатова

Состав Рабочей группы по рассмотрению вопросов реализации прав работников на своевременную выплату заработной платы, решению вопросов погашения задолженности по заработной плате перед работниками подведомственных предприятий, учреждений и организаций Администрации Старобешевского

муниципального Округа Донецкой Народной Республики подготовлен отделом организационной и кадровой работы Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

Начальник отдела



И.Э. Кучер

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕН

Постановлением главы  
муниципального образования  
Старобешевский муниципальный округ  
Донецкой Народной Республики  
от 14 июня 2024 года № 17

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по рассмотрению вопросов реализации прав работников за своевременную выплату заработной платы, решению вопросов погашения задолженности по заработной плате перед работниками подведомственных предприятий, учреждений и организаций Администрации Старобешевского муниципального Округа Донецкой Народной Республики**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению вопросов реализации прав работников на своевременную выплату заработной платы, решению вопросов погашения задолженности по заработной плате перед работниками подведомственных предприятий, учреждений и организаций, Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее - Рабочая группа).

1.2. Целью создания Рабочей группы являются реализация права работников на своевременную выплату заработной платы, решение вопросов по погашению задолженности по заработной плате перед работниками подведомственных предприятий, учреждений и организаций Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, актами Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

## **2. Основные функции Рабочей группы**

Основными функциями Рабочей группы являются:

2.1. координация и взаимодействие Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики с подведомственными предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам выплаты заработной платы и решения вопросов по погашению задолженности по выплате заработной платы;

2.2. анализ ситуаций и причин возникновения задолженности по выплате заработной платы;

2.3. анализ ситуации по погашению задолженности по выплате заработной платы в целом по Старобешевскому муниципальному округу Донецкой Народной Республики, по отраслям экономики;

2.4. определение мер по недопущению возникновения задолженности по заработной плате, обеспечение ее своевременной выплаты, финансовому оздоровлению подведомственных предприятий, учреждений и организаций, имеющих задолженность по заработной плате и ликвидации задолженности;

2.5. определение эффективных методов воздействия на работодателей, имеющих задолженность по выплате заработной платы;

2.7. заслушивание на заседаниях Рабочей группы информации от представителей Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики и подведомственных предприятий, учреждений и организаций о принятых мерах по вопросам погашения задолженности по заработной плате;

2.8. выработка рекомендаций и предложений по решению вопросов обеспечения погашения задолженности по выплате заработной платы.

## **3. Права Рабочей группы**

Рабочая группа имеет право:

3.1. запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики, отраслевых (функциональных) органов с правами юридического лица и самостоятельных

структурных подразделений Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики, подведомственных предприятий, учреждений и организаций, материалы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы;

3.2. приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, правоохранительных органов, а также представителей Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики, подведомственных предприятий, учреждений и организаций, допустившие несвоевременную выплату/невыплату заработной платы, а также нарушение трудовых прав работников в части оформления трудовых отношений;

3.3. подготавливать предложения органам государственного контроля (надзора) по принятию мер, направленных на выявление случаев несвоевременной выплаты заработной платы.

#### **4. Организация работы Рабочей группы**

4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

4.2. В состав Рабочей группы входят: председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы -представители ведомств (по согласованию).

4.3. Председатель Рабочей группы руководит ее деятельностью, определяет повестку дня заседаний Рабочей группы, место и порядок проведения заседаний Рабочей группы, вносит предложения об изменении состава Рабочей группы.

4.4. Заседания Рабочей группы проводит председатель Рабочей группы либо по его поручению заместитель председателя Рабочей группы.

4.5. Секретарь Рабочей группы: организует подготовку рабочих материалов к заседанию Рабочей группы, информирует членов Рабочей группы о времени и месте проведения очередного заседания Рабочей группы, ведет протокол заседания Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы имеют право: изучать документы



и материалы Рабочей группы, выступать на заседаниях Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы; голосовать на заседаниях Рабочей группы, в случае несогласия с принятым решением выражать свое письменное мнение, которое прикладывается к протоколу Рабочей группы.

4.7. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.8. Заседания Рабочей группы могут проводиться в очном формате и в формате видео-конференц-связи.

4.9. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа членов Рабочей группы, участвующих в заседании Рабочей группы. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.10. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.11. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы.

4.12.

Секретарь Рабочей группы направляет копии протоколов заседаний Рабочей группы предприятиям, учреждениям и организациям, вопросы которых рассматривались на заседании Рабочей группы.

Управляющий делами  
Администрации



Е.М. Биатова

Положение о рабочей группе по рассмотрению вопросов реализации прав работников за своевременную выплату заработной платы, решению вопросов погашения задолженности по заработной плате перед работниками подведомственных предприятий, учреждений и организаций Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики подготовлен подготовлен отделом организационной и кадровой работы Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

Начальник отдела



И.Э. Кучер