



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 августа 2024 г. № 83-2

О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Донецкой Народной Республики, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, и рабочим, занятым обслуживанием государственных органов Донецкой Народной Республики

В соответствии со статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, статьями 9, 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», в целях упорядочения выплат, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Донецкой Народной Республики, замещающим должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, и рабочим, занятым обслуживанием государственных органов Донецкой Народной Республики, Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возмещать расходы, связанные со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Донецкой Народной Республики, замещающим должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, и рабочим, занятым обслуживанием государственных органов Донецкой Народной Республики (далее – работники государственных органов) в следующих размерах:

а) расходы по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику государственного органа предоставляется бесплатное жилое помещение) – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, – 12 рублей в сутки;

б) расходы на выплату суточных – в размере 100 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

в) расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

воздушным транспортом – в салоне экономического класса. При использовании воздушного транспорта для проезда работников государственных органов к месту командирования и (или) обратно к постоянному месту работы проездные документы оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, если указанные авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к месту командирования работника либо если оформление (приобретение) проездных документов на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на дату вылета к месту командирования работника и (или) обратно;

морским и речным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, – в размере минимальной стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

водным транспортом – в каюте X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте III категории речного судна всех линий сообщения;

автомобильным транспортом – в автобусе общего типа.

2. Возмещение расходов в размерах, установленных пунктом 1 настоящего постановления, производится государственными органами Донецкой Народной Республики в пределах ассигнований, выделенных им из бюджета Донецкой Народной Республики на служебные командировки

либо (в случае использования указанных ассигнований в полном объеме) за счет экономии средств, выделенных из бюджета Донецкой Народной Республики на их содержание.

3. Расходы, превышающие размеры, установленные пунктом 1 настоящего постановления, а также иные связанные со служебными командировками расходы (при условии, что они произведены работником государственного органа с разрешения или с ведома работодателя) возмещаются государственными органами Донецкой Народной Республики за счет экономии средств, сложившейся в процессе исполнения бюджетной сметы получателя средств бюджета Донецкой Народной Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства

Е.А. Солнцев