



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.08.2024 № 350

**Об утверждении Временного порядка проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь, а также расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 4 октября 2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Законом Донецкой Народной Республики от 17.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», решением Мариупольского городского совета от 05.07.2024 № I/14-6 «Об утверждении формы проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена», Уставом муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики, принятым решением Мариупольского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № I/5-1, Администрация городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Временный порядок проведения торгов на право заключения

договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, а также расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (прилагается).

2. Отделу документационного обеспечения и контроля Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (Клисак Н.А.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики.

3. Управлению информационных технологий Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (Цыба Л.В.) разместить настоящее постановление в сетевом издании Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта – [gisnpa-dnr.ru](http://gisnpa-dnr.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики Перепечая Б.Н.

Заместитель главы Администрации  
городского округа Мариуполь



Б.Н. Перепечай



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
городского округа Мариуполь  
от 23.08.2024 № 350

## **ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК**

**проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, а также расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Временный порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, а также расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Временный порядок) действует до 1 января 2026 года – в переходный период, установленный в соответствии со статьей 36 Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 5-ФКЗ (ред. от 25.12.2023) «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики» и определяет порядок организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, а так же имуществе, закрепленном собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, оперативного или доверительного управления или ином вещном праве, или имуществе, которым органы местного самоуправления городского округа Мариуполь вправе

распоряжаться в соответствии с действующим законодательством, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь (далее – торги).

1.2. Временный порядок разработан в соответствии с нормами Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решения Мариупольского городского совета от 05.07.2024 № I/14-6 «Об утверждении формы проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена».

1.3. Торги проводятся в форме открытого конкурса или открытого аукциона.

1.4. Торги проводятся после утверждения, в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», схем размещения рекламных конструкций, только в отношении мест размещения, указанных в данных схемах.

1.5. Продавцом права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь, расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Продавец), является Администрация городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее – Администрация) в лице Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Мариуполь.

1.6. В случае, если имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое имущество, при наличии согласия такого собственника.



1.7. В случае, если имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, составляет имущество казны муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с собственником в лице Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Мариуполь.

1.8. Комиссия по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее – Комиссия) – коллегиальный орган, состав которого утверждается постановлением Администрации, действующей на основании настоящего Временного порядка.

1.9. Организатором торгов является Управление имущественных и земельных отношений Администрации (далее – Организатор торгов).

Организатор торгов осуществляет функции по организации приема заявок на участие в торгах, обеспечению деятельности Комиссии по проведению торгов, по подготовке проектов постановлений Администрации по организации проведения торгов.

1.10. Основные понятия, используемые во Временном порядке:

1.10.1. Претендент – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), претендующее на участие в торгах и заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.10.2. Участник торгов – претендент, допущенный Комиссией для участия в торгах.

1.10.3. Победитель конкурса – лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.10.4. Победитель аукциона – лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.10.5. Единственный участник торгов – единственный претендент, в отношении которого Комиссией принято решение о допуске к участию

в торгах, признании участником торгов и заключении договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.10.6. Протокол вскрытия конвертов на участие в торгах – протокол, подписываемый членами Комиссии, констатирующий факт и количество поданных заявок в срок, установленный в извещении о торгах.

1.10.7. Протокол рассмотрения заявок – протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий решение о допуске претендентов к участию в торгах и признании участником торгов либо об отказе в допуске к участию в торгах.

1.10.8. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе – протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника конкурса победителем и о результатах конкурса.

1.10.9. Протокол аукциона – протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

1.10.10. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – договор, заключенный продавцом от имени муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее – муниципальное образование) и победителем либо единственным участником торгов в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

1.10.11. Официальный сайт для опубликования – официальный сайт Администрации городского округа Мариуполь в сети Интернет.

## 2. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

2.1. Комиссия является коллегиальным органом, создаваемым Администрацией, осуществляющим функции по обеспечению процедуры проведения открытого конкурса, открытого аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином



имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, а также расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

2.2. Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, допуск участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе или уклонении от заключения договора, иных протоколов.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря Комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания ведутся секретарем Комиссии и подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

2.4. К работе Комиссии в качестве консультантов, не являющихся членами Комиссии и не имеющих право совещательного голоса на ее заседании, могут привлекаться должностные лица Администрации, а также работники муниципальных предприятий и учреждений округа, специализированных организаций, имеющие специальные знания и опыт работы в соответствующих отраслях, для получения сведений по вопросам, относящимся к их компетенции.

Консультанты по своей компетенции должны соответствовать критериям, характеризующим наличие у них специальных знаний и умений в определенной сфере профессиональной деятельности, владеть предметом, вопросами, проблематикой, процессами по направлению деятельности Комиссий.

Квалификационными требованиями, предъявляемыми к консультантам, являются:

высшее профессиональное образование (в исключительных случаях допускается наличие среднего профессионального образования);

стаж практической работы либо профессиональное образование по профилю экспертной деятельности.

Комиссией принимается решение, в котором привлекается консультант, соответствующий установленным требованиям, и формулируются вопросы, которые ставятся перед консультантом. Консультант даёт на них письменное заключение.

2.5. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации. В состав Комиссии не может входить лицо, признаваемое аффилированным с претендентами, участниками торгов в соответствии с требованиями антимонопольного законодательства Российской Федерации.

2.6. Замена члена Комиссии допускается исключительно путём внесения изменений в состав Комиссии, утверждаемых постановлением Администрации.

2.7. Члены Комиссии не позднее двух рабочих дней до даты заседания Комиссии уведомляются организатором торгов о месте, дате и времени заседания.

2.8. Члены Комиссии, включенные в соответствии с постановлением Администрации в состав Комиссии, не позднее одного рабочего дня до даты заседания должны уведомить организатора торгов о невозможности принять участие в работе Комиссии по уважительной причине: служебная командировка, задание главы Администрации, отсутствие по причине болезни, отпуска.

2.8.1. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие.

2.9. Секретарь Комиссии:

осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к ее функциям, и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

в ходе заседания Комиссии принимает участие в формировании протоколов заседания Комиссии.

2.10. Решения Комиссии принимаются голосованием. Голосование осуществляется открыто. Для принятия поставленного на голосование решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, проголосовавших «за» данное решение. При голосовании каждый



член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии. Председатель Комиссии вправе принимать решение «за» или «против».

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

2.11. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствовало не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, включая обязательное участие председателя Комиссии или его заместителя.

2.12. Комиссия осуществляет проверку претендентов и участников торгов на соответствие обязательным требованиям, предъявленным к претендентам и участникам торгов в соответствии с положением о торгах, в том числе запрашивает сведения о проведении ликвидации участника торгов, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя – банкротом и об открытии конкурсного производства.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником торгов и (или) установления факта несоответствия участника торгов требованиям настоящего Временного порядка, продавец, организатор торгов, Комиссия обязаны отстранить такого участника от участия в конкурсе или аукционе на любом этапе их проведения.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

3.1. При проведении торгов устанавливаются следующие обязательные требования к претендентам, согласно действующего законодательства Российской Федерации

3.1.1. Непроведение ликвидации претендента и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя – банкротом и об открытии конкурсного производства.

3.2.1. Неприостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

3.2. Причиной недопущения к участию в торгах, а также для досрочного расторжения заключённого договора являются следующие основания:

аффилированность претендента с лицами, которые ранее заключали договоры с Администрацией и допускали неоднократные или грубые нарушения положений действующего законодательства, а также лицами, ранее привлекавшимися к административной, уголовной ответственности за нарушение законодательства при ведении рекламной деятельности;

аффилированность претендента с лицами, совершение сделок и осуществление финансовых операций с которыми, являются нежелательными или прямо запрещены в соответствии с действующим законодательством (в т.ч. Федеральным законом от 30.12.2006 № 281-ФЗ «О специальных экономических мерах и принудительных мерах»).

#### 4. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В ТОРГАХ

4.1. При рассмотрении заявок на участие в торгах претендент не допускается Комиссией к участию в торгах в следующих случаях:

4.1.1. непредставление документов, указанных в извещении о проведении торгов, либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике торгов;

4.1.2. несоответствие требованиям, установленным в соответствии с разделом III Временного порядка;

4.1.3. заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4.1.4. не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) на счет, указанный в извещении о проведении торгов, в установленный срок и отсутствует оригинал платежного поручения с отметкой банка об исполнении либо оригинал выписки банка о перечислении претендентом денежных средств с отметкой банка (или нотариально заверенные копии таких документов);

4.1.5. несоответствие заявки на участие в торгах требованиям документации о торгах, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции ниже начальной (минимальной) цены.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в торгах является исчерпывающим.

4.2. В случае, если в заявке на участие в конкурсе числом и прописью



указываются разные цены, Комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью.

## 5. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

5.1. Извещение о проведении торгов опубликовывается организатором торгов на официальном сайте Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в торгах.

5.2. В извещении о проведении торгов должны быть указаны следующие сведения:

форма торгов;

наименование, место нахождения, почтовый адрес продавца и организатора торгов;

предмет торгов с указанием типа (вида) рекламной конструкции, ее технических характеристик (в том числе параметры и требования к внешнему виду), площади ее информационного поля, предлагаемого места ее установки в соответствии с утверждённой в законном порядке схемой размещения рекламных конструкций на территории городского округа Мариуполь;

сведения о том, установлена ли на предлагаемом месте рекламная конструкция иного хозяйствующего субъекта;

начальная (минимальная) цена за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

размер обеспечения заявки на участие (задатка) в торгах, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки (задатка), реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;

срок, место и порядок предоставления документации о торгах;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах, место, дата и время рассмотрения таких заявок и принятия решения о допуске претендента к участию в торгах и признании участником торгов либо об отказе в допуске, место, дата и время подведения итогов конкурса (оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе) либо место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;

информация об обязанности всех участников конкурса явиться на торги на случай объявления их победителем и возникновения сопутствующей обязанности подписания протокола;

срок, в течение которого продавец, организатор торгов вправе отказаться от их проведения.

5.3. Продавец и (или) организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении торгов не позднее чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в торгах. Изменение предмета торгов не допускается. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте Администрации городского округа Мариуполь в сети Интернет.

При этом срок подачи заявок на участие в торгах должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Администрации городского округа Мариуполь в сети Интернет внесенных изменений в извещение о проведении торгов до даты окончания подачи заявок на участие в торгах такой срок составлял не менее тридцати дней.

5.4. Со дня размещения на официальном сайте Администрации городского округа Мариуполь в сети Интернет извещения о проведении торгов организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о торгах в порядке, указанном в извещении о проведении торгов.

5.5. Предоставление документации о торгах до размещения его на официальном сайте администрации городского округа Мариуполь в сети Интернет не допускается.

5.6. Любой претендент вправе направить в письменной форме организатору торгов запрос о разъяснении положений документации о торгах. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил организатору торгов не позднее десяти дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

5.7. Продавец и (или) организатор торгов, официально разместившие извещение о проведении торгов на официальном сайте администрации городского округа Мариуполь в сети Интернет, вправе отказаться:

от проведения аукциона – не позднее чем за десять дней до наступления даты его проведения;

от проведения конкурса – не позднее чем за тридцать дней до его проведения,

если иное не предусмотрено в извещении о проведении торгов.



5.8. Извещение об отказе от проведения торгов размещается на официальном сайте Администрации городского округа Мариуполь в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения торгов.

5.9. В течение трех рабочих дней со дня принятия продавцом и (или) организатором торгов указанного решения организатором торгов вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) претендента) конверты с заявками на участие в торгах и направляются соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в торгах. Продавец возвращает претендентам денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в торгах (задатка), в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения торгов.

## 6. ДОКУМЕНТАЦИЯ О КОНКУРСЕ

6.1. Документация о конкурсе представляет собой комплект документов, содержащих информацию о предмете конкурса, форме торгов, критериях определения победителя конкурса, разрабатываемый организатором торгов.

6.2. Документация о конкурсе должна содержать:

требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе, инструкцию по заполнению заявки;

информацию о предмете конкурса (о типе (виде) рекламной конструкции, месте ее предполагаемой установки, технических характеристиках рекламной конструкции, в том числе ее параметрах и внешнем виде); сведения о сроке действия заключаемого договора;

требования к описанию участниками конкурса предложений по критериям, указанным продавцом;

начальную (минимальную) цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (цену лота);

порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании;

требования к участникам конкурса;

порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

форму, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений документации о торгах;

место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место, дату и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе, место, дату и время проведения конкурса (оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и признание лица победителем конкурса);

критерии оценки заявок на участие в конкурсе, связанные с определением победителя, устанавливается количество баллов, соответствующих каждому из критериев;

порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

размер обеспечения заявки на участие (задатка) в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки (задатка), реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;

срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Указанный срок должен составлять не более десяти дней;

реквизиты счета для перечисления денежных средств – цены, предложенной по результатам конкурса за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6.3. К документации о конкурсе должен быть приложен проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, согласно приложению к настоящему Временному порядку, который является неотъемлемой частью документации о конкурсе, (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота).

6.4. Сведения, содержащиеся в документации о конкурсе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

## 7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

7.1. Документация об аукционе представляет собой комплект документов, содержащих информацию о предмете аукциона, форме торгов, разрабатываемый организатором торгов.

7.2. Документация об аукционе должна содержать:



требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкцию по заполнению заявки;

информацию о предмете аукциона (о типе (виде) рекламной конструкции, месте ее предполагаемой установки, технических характеристиках рекламной конструкции, в том числе ее параметрах и внешнем виде);

начальную (минимальную) цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (цену лота);

порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании;

требования к участникам аукциона;

порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

форму, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, место, дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе, место, дату и время проведения аукциона;

сведения о шаге аукциона; шаг аукциона устанавливается в размере десяти процентов начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона;

размер обеспечения заявки на участие (задатка) в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки (задатка), реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;

срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Указанный срок должен составлять не более десяти дней;

реквизиты счета для перечисления денежных средств – цены, предложенной по результатам аукциона за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

7.3. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (в случае проведения аукциона по нескольким лотам — проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

7.4. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона.

**8. НАЧАЛЬНАЯ (МИНИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ЗА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ НА НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ ИЛИ ИНОМ ИМУЩЕСТВЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, А ТАКЖЕ РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА**

Начальная (минимальная) цена за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь, а также расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, представляет собой размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в год, рассчитываемый в соответствии Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, размещаемых на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь, а также расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитываемый в соответствии с Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утверждённым решением Мариупольского городского совета Донецкой Народной республики.

**9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ (ЗАДАТОК)**

9.1. Для участия в торгах продавцом устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в торгах (задатке) в размере начальной



(минимальной) цены за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по каждому лоту.

9.2. Претендент вносит обеспечение заявки на участие в торгах (задаток) на лицевой счет по учету средств, поступающих во временное распоряжение, Организатора торгов, указанный в извещении о торгах, в размере и сроки, указанные в извещении о торгах. Требование обеспечения заявки на участие в торгах (задатке) в равной мере распространяется на всех участников торгов.

9.3. Документом, подтверждающим поступление обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) на счет, указанный в извещении о торгах, является выписка из лицевого счета для учета средств, поступающих во временное распоряжение Организатора торгов.

9.4. Сумма внесенного обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) победителю торгов либо лицу, признанному единственным участником торгов, равно как и лицу, заявке на участие в торгах которого присвоен второй номер и с которым подлежит заключению договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, засчитывается в счет платежей по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

9.5. При уклонении или отказе победителя торгов, единственного участника торгов от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, обеспечение заявки на участие в торгах (задаток) таким участникам не возвращается, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка), перечисляются в доход бюджета городского округа Мариуполь по соответствующему коду бюджетной классификации.

9.6. В случае если участник не явился на аукцион либо не участвовал в торге на аукционе и при условии, что на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в торгах претендента и о признании его участником аукциона, то обеспечение заявки на участие в торгах (задаток) таким участникам не возвращается, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка), перечисляются в доход бюджета городского округа Мариуполь по соответствующему коду бюджетной классификации.

9.7. Суммы обеспечения заявок на участие в торгах (задатка), внесенные претендентами, за исключением победителя, возвращаются участникам торгов организатором торгов в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов торгов.

## 10. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

10.1. Для участия в торгах претендент подает заявку на участие в торгах в срок и по форме, которые установлены документацией о торгах.

10.2. Претендент подает заявку на участие в торгах в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса (лота) или аукциона (лота), на участие в котором подается данная заявка. Претендент вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

Запрещено находить в конверте с заявкой иных предметов (не соответствующих требованиям к заявке, изложенным в пункте 6 раздела 10 настоящего Временного порядка).

Заявка в письменной форме подписывается претендентом (в лице заявителя или его уполномоченного представителем) и подается организатору торгов.

К заявке прилагаются три копии описи документов претендента (заявителя), которые распределяются следующим образом:

один экземпляр подаётся (направляется, в случае поступления заявки по почте) претендентом (заявителем лично или его уполномоченным представителем) вместе с запечатанным конвертом, содержащим заявку и документы для участия в торгах;

один экземпляр находится в запечатанном конверте содержащим заявку и документы для участия в торгах.

один экземпляр) остается у претендента (заявителя или его уполномоченного представителя).

10.3. Заявка и прилагаемые к ней документы в письменной форме подаются претендентом (заявителем лично или его уполномоченным представителем), а также могут направляться заказным ценным письмом.



10.4. Каждый конверт с заявкой на участие в торгах, поступивший в срок, указанный в документации о торгах, регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах).

На экземпляре описи документов, который остается у претендента, делается отметка о приеме заявки с указанием даты, времени и присвоенного заявке регистрационного номера.

10.5. Отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в торгах, на котором не указаны сведения о претенденте, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в торгах, на осуществление таких действий от имени претендента, не допускается.

10.6. В случае поступления заявки по почте копия описи с указанием присвоенного ей регистрационного номера, даты и времени приема заявки направляется заявителю или его уполномоченному представителю заказным ценным письмом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявки.

10.7. Заявка на участие должна содержать:

10.7.1. сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Администрации в сети Интернет извещения о проведении открытого конкурса или аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Администрации в сети Интернет извещения о проведении открытого конкурса или аукциона, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов

о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Администрации в сети Интернет извещения о проведении открытого конкурса или аукциона;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

10.7.2. документы или копии документов, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в торгах:

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка);

заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента — юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе;

10.7.3. заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение рекламной конструкции, объектов уличной мебели, элементов благоустройства.

10.7.4. подписанный претендентом (заявителем) экземпляр описи представляемых документов.

10.8. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в торгах в отношении каждого предмета торгов (лота).

10.9. Прием заявок на участие в торгах прекращается в день и до момента вскрытия конвертов с такими заявками, указанные в извещении о проведении торгов.

10.10. Претенденты, подавшие заявки на участие в торгах, продавец, организатор торгов обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.



10.11. Претендент, подавший заявку на участие в торгах, вправе отозвать заявку на участие в торгах в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в торгах.

10.12. Претенденту отказывается в приеме заявки в следующих случаях:  
заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении торгов;

заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных настоящим Временным порядком;

конверт с документами не запечатан (в случае проведения торгов в форме конкурса).

10.13. Отметка об отказе в приеме заявки с указанием даты, времени и причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

10.14. Непринятая заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с описью документов, содержащей отметку о причине отказа, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов заказным ценным письмом.

## 11. ПОРЯДОК ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

11.1. Публично, в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении торгов, комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в торгах.

11.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в торгах или в случае проведения торгов по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в торгах, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении торгов и документации о торгах, комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов претендентам о возможности подать заявки

на участие в торгах или отозвать поданные заявки на участие в торгах до вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

11.3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в торгах, которые поступили организатору торгов до даты вскрытия заявок на участие в торгах, указанной в извещении о торгах. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в торгах в отношении одного и того же предмета торгов (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в торгах такого претендента, поданные в отношении данного предмета торгов (лота), не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

11.4. Претенденты, подавшие заявки на участие в торгах, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в торгах.

11.5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в торгах которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о торгах, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в торгах и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в торгах подана только одна заявка на участие в торгах или не подано ни одной заявки на участие в торгах, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса или аукциона несостоявшимся.

11.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или аукционе ведется комиссией соответственно и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или аукционе.

11.7. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в торгах конверты с заявками на участие в торгах вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица), и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются лицам, их направившим.



Продавец обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) денежные средства указанным лицам в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов.

## 12. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

12.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в торгах на соответствие требованиям, установленным документацией о торгах. Срок рассмотрения заявок на участие в торгах не может превышать десяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

12.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах Комиссией принимается решение о допуске к участию в торгах претендента и о признании его участником конкурса или аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в конкурсе или аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией о конкурсе либо документацией об аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе или аукционе, который ведется Комиссией соответственно и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в торгах.

12.3. Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших заявки на участие в торгах, решение о допуске претендента к участию в торгах и о признании его участником торгов или об отказе в допуске претендента к участию в торгах с обоснованием такого решения, положений документации о торгах, которым не соответствует заявка на участие в торгах претендента, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации о торгах, сведений о решении каждого члена Комиссии о допуске претендента к участию в торгах или об отказе ему в допуске к участию в торгах.

12.4. Претенденты, подавшие заявки на участие в торгах и не допущенные к участию в торгах, уведомляются организатором торгов о принятом Комиссией решении в следующий рабочий день после подписания комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в торгах.

12.5. Претенденту, подавшему заявку на участие в торгах и не допущенному к участию в торгах, возвращаются внесенные в качестве задатка денежные средства в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

### 13. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

13.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

13.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, а также лучшей цены предмета конкурса, в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

13.3. Определение победителя конкурса осуществляется на основании следующих критериев:

C1 – предложение по цене предмета конкурса;

C2 – квалификация претендента на участие в конкурсе в сфере наружной рекламы;

C3 – количество дней в году безвозмездного размещения социальной рекламы на рекламной конструкции;

C4 – благоустройство рекламной конструкции, места установки рекламной конструкции и прилегающей территории;

C5 – применяемые технологии демонстрации рекламы;

C6 – оборудование подсвета и праздничного иллюминационного оформления рекламной конструкции.

13.4. Оценка предложений об условиях исполнения договора осуществляется в баллах:

по критерию C1: превышение начальной (минимальной) цены предмета конкурса менее чем на 30 процентов – 3 балла, от 30 процентов до 60 процентов – 5 баллов, от 60 процентов до 100 процентов – 7 баллов, 100 процентов и более – 10 баллов. Лицу, сделавшему максимальное предложение по указанному критерию, добавляется 1 балл;



по критерию С2: менее 1 года – 0 баллов, от 1 года до 3 лет – 3 балла, от 3 до 5 лет – 5 баллов, от 5 до 7 лет – 7 баллов, от 7 лет – 10 баллов;

по критерию С3: менее 18 дней – 0 баллов, от 18 до 22 дней – 3 балла, от 22 до 30 дней – 5 баллов, от 30 до 40 дней – 7 баллов, от 40 дней – 10 баллов. Лицу, сделавшему максимальное предложение по указанному критерию, добавляется 1 балл;

по критерию С4: отсутствие предложений по благоустройству места установки рекламной конструкции и прилегающей территории – 0 баллов, наличие предложения по благоустройству места установки рекламной конструкции или прилегающей территории – 5 баллов, наличие предложения по благоустройству места установки рекламной конструкции и прилегающей территории – 10 баллов;

по критерию С5: статические технологии демонстрации рекламы – 0 баллов, динамические или цифровые технологии демонстрации рекламы – 5 баллов;

по критерию С6: отсутствие предложений по оборудованию подсвета и праздничному иллюминационному оформлению рекламной конструкции – 0 баллов, наличие предложений по оборудованию подсвета или праздничному иллюминационному оформлению рекламной конструкции – 2 балла, наличие предложений по оборудованию подсвета и праздничному иллюминационному оформлению рекламной конструкции – 5 баллов.

При отсутствии сведений по соответствующему критерию ставится 0 баллов.

Балльная оценка заявки на участие в конкурсе производится по следующей формуле:

$$C = C1 + C2 + C3 + C4 + C5 + C6,$$

где:

C – балльная оценка заявки на участие в конкурсе;

C1, C2 ... C6 – оценки по критериям оценки заявок на участие в конкурсе.

13.5. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между суммами, цифрами, указанными прописью, и суммами, цифрами, указанными цифровым способом, то конкурсной Комиссией принимаются к рассмотрению суммы, цифры, указанные прописью.

13.6. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

13.7. При равном совокупном значении критериев нескольких заявок на участие в конкурсе меньший порядковый номер присваивается заявке того участника, с кем ранее был заключен договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на заявленном месте и срок его действия на момент проведения торгов истек.

13.8. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора и при отсутствии участника, указанного в пункте 7 настоящего раздела Временного порядка, либо наличия двух и более участников, соответствующих требованиям, указанным в пункте 7 настоящего раздела Временного порядка, меньший порядковый номер присваивается той заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

13.9. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

13.10. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе



значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у продавца, второй – у организатора торгов.

13.11. Лицо, выигравшее конкурс, организатор торгов и все присутствующие члены Комиссии подписывают в день проведения конкурса (день определения победителя конкурса) протокол о результатах конкурса (протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе), составленный в трёх экземплярах, который имеет силу договора.

Один экземпляр протокола организатор торгов вручает под роспись победителю торгов. Протокол может быть направлен победителю торгов по почте заказным ценным письмом.

Лицо, выигравшее конкурс, при уклонении от подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе утрачивает право на заключение договора и утрачивает внесенное им обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток).

13.12. Продавец в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 11 настоящего раздела Временного порядка, передает победителю конкурса один экземпляр проекта договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, который составляется путем включения условий исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, прилагаемого к конкурсной документации.

13.13. Процедура проведения конкурса оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок. Протокол оценки и сопоставления заявок подписывается всеми присутствовавшими на процедуре проведения конкурса членами комиссии, продавцом, организатором торгов в день проведения конкурса. Протокол оценки и сопоставления заявок конкурса размещается на официальном сайте Администрации в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола, и публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней после дня подписания вышеуказанного протокола.

13.14. Продавец обязан возвратить в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (задаток), участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (задаток), возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителем конкурса.

13.15. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Договор подлежит заключению с таким участником торгов не позднее десяти дней со дня опубликования протокола об отказе или уклонении победителя конкурса от заключения договора и размещения на официальном сайте Администрации в сети Интернет. При этом заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

13.16. В случае уклонения или отказа участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции комиссией конкурс признается несостоявшимся.

13.17. Любой участник конкурса после опубликования протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и размещения его на официальном сайте Администрации в сети Интернет вправе направить организатору торгов в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор торгов в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.



## 14. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

14.1. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. Участники аукциона имеют возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе. Аукцион проводится в присутствии членов комиссии, участников аукциона (или представителей последних).

14.2. Участники аукциона на процедуре аукциона оглашают свои ценовые предложения. Цель аукциона — выбор наибольшей цены, предложенной за право на заключение договора.

14.3. Ценовое предложение участника аукциона должно соответствовать следующим требованиям:

ценовое предложение формируется участником аукциона с учетом того, что лот неделим (наименование, вид (тип), технические характеристики (в том числе параметры, внешний вид), место размещения рекламной конструкции и другие качества лота должны соответствовать указанным в извещении);

цена формируется участником торгов в рублях, расчеты по договору, заключаемому по итогам аукциона, производятся в рублях.

14.4. Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее — карточки).

14.5. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии простым большинством голосов до начала аукциона.

Аукционист ведёт процедуру аукционных торгов, устанавливая возрастающую цену продажи.

Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), шага аукциона, аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

14.6. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (цены лота) и цены, повышенной в соответствии с шагом аукциона, поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по объявленной повышенной цене.

14.7. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (цены лота) и цены договора, повышенной в соответствии с шагом аукциона, а также новую цену за право на заключение договора, повышенную в соответствии с шагом аукциона, и шаг аукциона, в соответствии с которым повышается цена.

14.8. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (лота) на шаг аукциона.

14.9. Аукцион проводится в отношении всех лотов, заявленных в документации об этом аукционе, переход к торгам по следующему лоту производится после окончания торгов предыдущего лота, торги по каждому лоту являются самостоятельными частями проводимого аукциона и победитель аукциона является таковым применительно к конкретному лоту (одному или нескольким).

14.10. Очередность выставления лотов на аукционе определяется в соответствии с номером лота, указанного в документации об аукционе.

14.11. Аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом цены за право на заключение договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене за право на заключение договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

14.12. Процедура проведения аукциона оформляется протоколом. В протокол аукциона в обязательном порядке вносятся сведения как о победителе



аукциона (по каждому лоту), так и об участнике аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене (по каждому лоту).

Протокол подписывается всеми присутствовавшими на процедуре проведения аукциона членами комиссии, продавцом, организатором торгов в день проведения аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте Администрации в течение дня, следующего после дня подписания вышеуказанного протокола, и публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней после дня подписания вышеуказанного протокола.

14.13. Участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, признается победителем.

Протокол аукциона составляется в трёх экземплярах в день проведения торгов, подписывается всеми присутствующими членами комиссии, победителем аукциона и имеет силу договора. Подписанный протокол аукциона в трёх экземплярах передается комиссией организатору торгов. Один экземпляр протокола организатор торгов вручает под роспись победителю торгов. Протокол может быть направлен победителю торгов по почте заказным ценным письмом.

Победитель аукциона при уклонении от подписания протокола аукциона утрачивает внесенное им обеспечение заявки на участие в аукционе (задаток).

14.14. Продавец в течение пяти рабочих дней со дня подписания вышеуказанного протокола аукциона передает проект договора с включенными в него условиями о цене победителю аукциона. При этом договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, и по цене за право на заключение договора, предложенной победителем аукциона.

14.15. Продавец обязан возвратить в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали его победителями, за исключением участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки (задаток) на участие в аукционе, возвращаются в течение пяти рабочих дней

со дня заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителем аукциона.

14.16. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. Договор подлежит заключению с таким участником аукциона не позднее двадцати дней со дня опубликования в официальном печатном издании протокола об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения договора и размещения его на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

14.17. В случае уклонения или отказа участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, комиссией аукцион признается несостоявшимся.

## 15. ОТКАЗ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

15.1. После определения победителя торгов в срок, предусмотренный для заключения договора, продавец обязан отказать в заключении договора победителю торгов в случае установления факта проведения ликвидации победителя торгов или принятия арбитражным судом решения о признании победителя конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя – банкротом и об открытии конкурсного производства.

15.2. В случае отказа от заключения договора с победителем торгов комиссией не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 1 настоящего раздела и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым продавец отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.



Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии и продавцом в день составления такого протокола. Протокол составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у продавца, второй — у организатора торгов, третий продавцом в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передается лицу, с которым продавец отказывается заключить договор.

15.3. В случае отказа от заключения договора с победителем торгов ввиду установления фактов, предусмотренных пунктом 1 настоящего раздела, равно как и при уклонении победителя конкурса или аукциона от заключения договора в установленный срок договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению с участником торгов, заявке на участие в торгах которого присвоен второй номер.

## 16. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ ТОРГОВ НЕСОСТОЯВШИМИСЯ

16.1. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе или аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в торгах, или о допуске к участию в торгах и признании участником конкурса или аукциона только одного претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, аукционе, торги признаются несостоявшимися. В случае если документацией о торгах предусмотрено два и более лота, конкурс или аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, подавших заявки на участие в торгах в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса или аукциона принято относительно только одного претендента, подавшего заявку на участие в торгах в отношении этого лота.

16.2. В случае если к участию в торгах с учетом требований, установленных документацией о торгах, допущен один претендент и конкурс или аукцион признан несостоявшимся, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с единственным участником торгов.

Продавец в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах рассмотрения заявки на участие в конкурсе или аукционе обязан передать участнику торгов, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, который составляется путем включения условий

исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в торгах, в проект договора, прилагаемого к документации о торгах. Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций подлежит заключению таким участником торгов не позднее десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в торгах.

16.3. В случае признания несостоявшимся аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций заключается с единственным участником торгов по начальной (минимальная) цене. В случае признания несостоявшимся конкурса договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций заключается по цене, предложенной единственным участником торгов в поданной им заявке.

16.4. Решение о признании торгов несостоявшимися принимается не позднее чем на следующий день после возникновения какого-либо из случаев, указанных в разделе 16 настоящего Временного порядка.

16.5. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о признании торгов несостоявшимися организатор торгов обеспечивает опубликование извещения о признании торгов несостоявшимися.

Извещение о признании торгов несостоявшимися публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении торгов.

16.6. В случае если торги признаны несостоявшимися и договор не заключен с единственным участником торгов либо в случае, когда договор не заключен с участником торгов, заявке на участие в торгах которого присвоен второй номер, продавец вправе объявить о проведении повторных торгов по тому же предмету торгов.

Повторные торги объявляются не ранее чем через 10 рабочих дней после объявления торгов несостоявшимися и проводятся с соблюдением порядка, установленного настоящим Временным порядком.

В случае объявления о проведении повторных торгов продавец вправе изменить условия торгов.

## 17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. Протоколы, составленные в ходе проведения торгов, заявки на участие



в торгах, документация о торгах, изменения, внесенные в документацию о торгах, и разъяснения к документации хранятся организатором торгов не менее пяти лет.

17.2. Представленные в составе заявки на участие в торгах документы не возвращаются участнику торгов.

17.3. Действия участника торгов по невозвращению подписанных экземпляров проекта договора в срок, установленный в извещении о проведении торгов и (или) документацией о торгах, рассматриваются как отказ от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции; действия участника торгов по возвращению подписанных экземпляров проекта договора с протоколом разногласий в срок, установленный извещением о проведении торгов и (или) документацией о торгах, рассматриваются как уклонение от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

17.4. Участник торгов признаётся уклонившимся в случае неисполнения требований, предусмотренных настоящим положением для заключения договора, в установленные порядок и сроки.

17.5. Участники торгов, признанные уклонившимися от подписания протоколов, заключения договора по результатам проведенных торгов, теряют права, приобретённые по результатам проведенных торгов на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь, а также расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, заявленных в качестве лотов на таких торгах.

17.6. Торги считаются состоявшимися со дня заключения договора.

17.7. Участник торгов, который приобрел право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, должен произвести оплату цены, предложенной им по результатам торгов за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (которая

включает в себя внесённый участником торгов задаток), в течение пяти рабочих дней после заключения данного договора.

17.8. Контроль за исполнением условий заключенного по результатам торгов договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется продавцом.

17.9. Организатор, продавец, комиссии, претенденты, участники торгов, победитель торгов несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17.10. Все вопросы, не урегулированные настоящим Временным порядком, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

17.11. Все изменения и дополнения в настоящий Временный порядок вносятся в установленном порядке постановлением Администрации городского округа Мариуполь.

Начальник Управления имущественных  
и земельных отношений Администрации  
городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики



Е.А. Матейко



Приложение  
к Временному порядку

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА  
ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ  
РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ**

Российская Федерация  
Донецкая Народная Республика

г. Мариуполь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Субъект, за которым собственником закреплено имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция / Управление имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Мариуполь (в случае, если такое имущество составляет казну муниципального образования городского округа Мариуполь), именуемый далее Сторона 1 в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и «Рекламораспространитель», именуемый в дальнейшем Сторона 2, в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.1. Сторона 1 предоставляет на основании протокола о результатах аукциона (конкурса) № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Рекламораспространителю право за плату на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на \_\_\_\_\_ (указывается вид недвижимого имущества), в порядке и на условиях настоящего договора.

1.2. Тип рекламной конструкции: \_\_\_\_\_.

1.3. Размер рекламной конструкции: \_\_\_\_\_.

1.4. Адрес места размещения рекламной конструкции: \_\_\_\_\_.

1.5. Площадь информационного поля рекламной конструкции: \_\_\_\_\_ кв. м.

## 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор заключается сроком на \_\_\_\_\_ лет и действует с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

2.2. Настоящий договор продлению не подлежит. Если по истечении срока действия договора Рекламодатель намерен продолжать использование рекламной конструкции на имуществе, он обязан заключить новый договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в установленном законом порядке и получить новое разрешение на установку рекламной конструкции.

2.3. По истечении срока действия настоящий договор считается автоматически прекращенным без специального уведомления Рекламодателя от Стороны 1.

2.4. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности по настоящему договору.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1. В течение всего срока действия договора проверять техническое состояние и внешний вид установленной рекламной конструкции. В случае обнаружения несоответствия рекламной конструкции техническим требованиям, определенным для конструкций данного типа, и иных нарушений применять к нарушителю меры, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

3.1.2. В случаях и в порядке, установленных настоящим договором и действующим законодательством, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора.

3.1.3. В случае демонтажа рекламных конструкций или по причинам объективной невозможности установки рекламных конструкций в конкретном месте, указанном в адресной программе (далее – рекламное место), связанным с изменением городской планировки, строительством, прокладкой, ремонтом, реконструкцией инженерных коммуникаций, и (или) по причине проведения аварийных работ на участке, занимаемом рекламными конструкциями (далее – городской случай), Рекламодатель, не позднее дня, следующего за днем производства работ по демонтажу (установления им объективной невозможности установки рекламных конструкций), направляет Стороне 1



письменное обращение с указанием типов конструкций, номеров в адресной программе и причины демонтажа (не установки рекламных конструкций). Сторона 1, не позднее 5 (пяти) календарных дней после получения указанного уведомления обеспечивает составление акта обследования рекламных мест с приложением фотоматериалов и направляет указанные документы в адрес Администрации городского округа Мариуполь.

При действии городского случая более 12 (двенадцати) месяцев подряд Комитет вправе исключить рекламные места из Схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа Мариуполь, а также направить письменное уведомление о необходимости осуществления демонтажа рекламных конструкций в случае наступления городского случая.

3.1.4. Если вследствие городского случая возникает необходимость демонтажа рекламных конструкций, Рекламораспространитель обязан осуществить такой демонтаж на основании письменного уведомления Администрации городского округа Мариуполь и в сроки, указанные в вышеназванном уведомлении.

После прекращения городского случая самостоятельно и за свой счет возобновить эксплуатацию рекламных конструкций на прежнем месте в рамках срока действия настоящего Договора.

Рекламораспространитель, не позднее дня, следующего за днем производства работ по демонтажу (установления объективной невозможности установки рекламных конструкций), направляет в Комитет письменное обращение с указанием типов конструкций, номеров в адресной программе и причины демонтажа (не установки рекламных конструкций).

В случае нарушения указанного срока Рекламораспространитель не освобождается от обязанности внесения платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на период прекращения их эксплуатации.

В случае неисполнения Рекламораспространителем обязательств по демонтажу данных рекламных конструкций Комитет вправе демонтировать рекламные конструкции во внесудебном порядке, возложив на Рекламораспространителя расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением и в необходимых случаях уничтожением демонтированных рекламных конструкций, а также расходы по восстановительным работам по благоустройству прилегающей территории и приведению рекламных мест в первоначальное состояние. Администрация городского округа Мариуполь не несет перед Рекламораспространителем ответственности за убытки, возникшие у него вследствие демонтажа рекламных конструкций.

3.1.5. Производить перерасчет платы по настоящему договору в соответствии с условиями настоящего договора.

3.1.6. Выносить обязательные для исполнения Рекламораспространителем предписания об устранении нарушений действующего законодательства.

### **3.2. Рекламораспространитель имеет право:**

3.2.1. Беспрепятственного доступа к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция, и пользования этим имуществом для целей, связанных с осуществлением его прав, в том числе с ее эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажом.

3.2.2. Досрочно отказаться от исполнения настоящего договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим договором и действующим законодательством.

### **3.3. Сторона 1 обязана:**

3.3.1. Предоставить Рекламораспространителю право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, законным владельцем которой он является, по адресу и в месте, указанным в п. 1.4 настоящего договора. Право, предоставленное Рекламораспространителю по настоящему договору, не может быть предоставлено Стороной 1 другим лицам.

3.4. Рекламораспространитель обязан:

3.4.1. Установить рекламную конструкцию только после получения разрешения на установку рекламной конструкции.

3.4.2. Изготовить, установить и эксплуатировать рекламную конструкцию в строгом соответствии с утвержденным проектом и разрешительной документацией.

3.4.3. Уведомлять Сторону 1 обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления и др.).

3.4.4. Производить монтаж и демонтаж рекламной конструкции в присутствии уполномоченных представителей Стороны 1 или после письменного уведомления Администрации городского округа города Мариуполя о проведении работ.

3.4.5. Использовать рекламную конструкцию исключительно для размещения рекламы, социальной рекламы. Не допускать эксплуатацию рекламной конструкции без размещенного на ней изображения.



3.4.6. Заключение договора на распространение социальной рекламы в пределах пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы (общей рекламной площади рекламных конструкций).

3.4.7. Обеспечить соответствие технического состояния и внешнего вида рекламной конструкции установленным нормам. За свой счет производить текущий ремонт и обновление рекламной конструкции.

3.4.8. Разместить на рекламной конструкции маркировку с указанием своего наименования и номера телефона. Маркировка должна быть размещена под информационным полем.

3.4.9. Вносить плату в размере, порядке и в сроки, установленные разделом IV настоящего договора.

3.4.10. Письменно уведомить Сторону 1 не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении имущества как в связи с истечением срока действия настоящего договора, так и при его досрочном расторжении.

3.4.11. Выполнять в установленные сроки требования Администрации городского округа Мариуполь, связанные с устранением нарушений, возникших при установке, эксплуатации и демонтаже рекламной конструкции.

3.4.12. При размещении и эксплуатации наружной рекламы соблюдать требования и ограничения, установленные действующим законодательством.

#### **4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

4.1. Рекламораспространитель вносит плату по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на следующих условиях:

4.1.1. Цена за право заключения настоящего договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_) руб., определена на основании аукциона (конкурса) (протокол заседания комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.1.2. Цена за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определенная по результатам проведенных торгов (конкурса или аукциона), является ежегодной платой по настоящему Договору за каждый год пользования Рекламораспространителем Имуществом городского округа Мариуполь.

4.1.3. Сумма задатка, перечисленного Рекламораспространителем в соответствии со статьей 380 Гражданского кодекса Российской Федерации и условиями документации о торгах, засчитывается в счет размера оплаты по настоящему Договору за первый год пользования Имуществом городского округа Мариуполь.

4.1.4. При проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в форме аукциона зачет суммы задатка проводится с учетом увеличения цены за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по итогам проведенного аукциона.

4.1.5. Цена за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, указанная в пункте 4.1.1. настоящего Договора, считается фиксированной и не подлежит изменению на протяжении всего действия настоящего договора.

4.1.6. Плата по настоящему Договору вносится Рекламораспространителем ежеквартально в полном объеме до 15 числа последнего месяца календарного квартала включительно.

4.1.7. Оплата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции производится с момента подписания договора на установку эксплуатацию рекламной конструкции в установленном законом порядке.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора и принятых на себя обязательств в соответствии с положениями настоящего договора и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае невозврата Рекламораспространителем занимаемого имущества либо возврата его несвоевременно Рекламораспространитель выплачивает плату за фактическое пользование имуществом, в соответствии с условиями настоящего договора.

5.3. Рекламораспространитель несет ответственность за безопасность рекламной конструкции, ее креплений как в целом, так и ее отдельных частей перед третьими лицами, а также за повреждение их имущества или здоровья, которое явилось следствием неправильной эксплуатации рекламной конструкции.

5.4. Сторона 1 вправе требовать уплаты неустойки за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного пунктом 4.1.6. настоящего Договора, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения обязательства по внесению платы по настоящему Договору. Размер неустойки составляет одну трехсотую действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.



Рекламораспространитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы.

5.5. В случае несвоевременного освобождения Рекламораспространителем занимаемых рекламных мест Рекламораспространитель выплачивает Стороне 1 плату за фактическое пользование рекламными местами, рассчитанную в соответствии с Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, размещаемых на недвижимом имуществе, в том числе земельных участках или ином имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, а также расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также неустойку за каждый день просрочки обязательства в соответствии с пунктом 5.4. настоящего Договора.

5.7. За нарушение требований, установленных Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», муниципальными правовыми актами городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, допущенных при установке и эксплуатации рекламных конструкций, а также за вред, причиненный рекламными конструкциями жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, Рекламораспространитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Уплата штрафных санкций, установленных пунктом 5.5. настоящего Договора, не освобождает Рекламораспространителя от обязанности устранения нарушений и выполнения обязательств по настоящему Договору.

## **6. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Изменение и расторжение настоящего договора производится по соглашению Сторон.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, с обязательным письменным уведомлением другой стороны о расторжении не менее чем за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения.

6.3. В случае одностороннего расторжения настоящего договора по инициативе Стороны 1 при надлежащем исполнении своих

обязательств Рекламораспространителем денежные средства, оплаченные Рекламораспространителем, подлежат возврату последнему.

6.4. Одностороннее изменение сторонами условий настоящего Договора не допускается.

6.5. Действие настоящего Договора прекращается по истечении срока, указанного в пункте 2.1 и пункте 2.3. настоящего Договора.

6.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются сторонами в письменном виде, подписываются уполномоченными представителями сторон и являются его неотъемлемой частью.

## **7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке.

## **8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8.2. В случае изменения адреса (почтового или юридического), а также банковских реквизитов Стороны обязуются уведомить друг друга об указанных изменениях в десятидневный срок.

## **9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Сторона 1

Сторона 2