



МАНГУШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

29 заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

от 29.08.2024г. № 1/29-154

пгт. Мангуш

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Мангушский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», законами Донецкой Народной Республики от 14 августа 2023 года № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республики», от 29 февраля 2024 года № 57-РЗ «О противодействии коррупции в Донецкой Народной Республике», Уставом муниципального образования Мангушский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Мангушского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25 октября 2023 года № 1/5-27 (с изменениями), Регламентом Мангушского муниципального совета Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Мангушского муниципального совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 13 марта 2024 года № 1/20-104 (с изменениями), решением Мангушского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 29 августа 2024 года № 1/29-153 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Мангушский

муниципальный округ Донецкой Народной Республики, и урегулированию конфликта интересов», Мангушский муниципальный совет Донецкой Народной Республики первого созыва

РЕШИЛ:

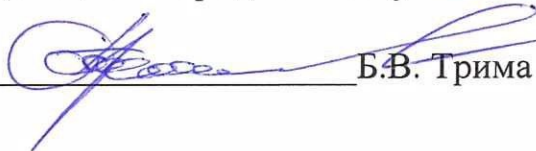
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Мангушский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение).

2. Нормы Положения применяются с учетом особенностей, предусмотренных в соответствии с частью 2 статьи 6, частью 5 статьи 14 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 года № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики».

3. Настоящее решение опубликовать в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики – gisnpa-dnr.ru.

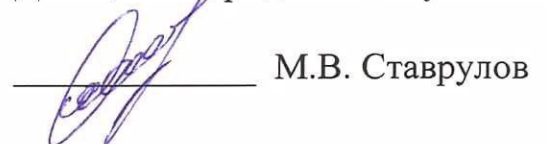
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Мангушский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики



Б.В. Трима

Председатель Мангушского
муниципального совета
Донецкой Народной Республики



М.В. Ставрулов



УТВЕРЖДЕНО

Решением Мангушского
муниципального совета
Донецкой Народной
Республики первого созыва
от 29.08.2024г. № 1/29-154

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Мангушский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Мангушский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Мангушский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее - лица, замещающие муниципальную должность), обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лицо, замещающие муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования Мангушский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее - лицо, замещающее муниципальную должность), направляет в Мангушский муниципальный совет Донецкой Народной Республики уведомление, составленное по форме

согласно приложению № 1 к настоящему Положению, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно.

В случае временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, нахождения его в командировке, в отпуске, по иным основаниям (далее - уважительные обстоятельства), уведомление подается в течение первого рабочего дня после окончания уважительных обстоятельств.

4. Уведомление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, должность, телефон лица, замещающего муниципальную должность и направившего уведомление;

2) должностные обязанности лица, замещающего муниципальную должность, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность;

3) описание ситуации и обстоятельств, являющихся основанием возникновения личной заинтересованности;

4) предпринятые и (или) предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе указать в уведомлении и иные сведения, не предусмотренные настоящим пунктом, имеющие значение для предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также приложить материалы, подтверждающие суть изложенного в уведомлении.

Уведомление подписывается лицом, замещающим муниципальную должность, лично с указанием даты его составления.

5. Уведомление подается лицом, замещающим муниципальную должность, в Мангушский муниципальный совет Донецкой Народной Республики (далее - Мангушский муниципальный совет) на имя председателя Мангушского муниципального совета.

6. Уведомление подлежит регистрации в Журнале регистрации уведомлений лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения (далее - журнал), ведение которого осуществляется Аппаратом Мангушского муниципального совета Донецкой Народной Республики по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Мангушского муниципального совета.

7. Уведомление регистрируется в журнале в день его поступления в Мангушский муниципальный совет.

8. Лицу, замещающему муниципальную должность, выдается под подпись копия уведомления с отметкой о его регистрации в день подачи уведомления.

9. Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

10. Уведомление рассматривается уполномоченным лицом:

в отношении лица, замещающего должность Главы округа - уполномоченным (ответственным) лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Мангушского муниципального округа Донецкой Народной Республики,

в отношении лиц, замещающих должность председателя Мангушского муниципального совета, его заместителя и депутатов Мангушского муниципального совета - уполномоченным (ответственным) лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Мангушского муниципального совета Донецкой Народной Республики.

11. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений уполномоченное (ответственное) лицо имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов.

12. По результатам рассмотрения уведомлений уполномоченным (ответственным) лицом готовится мотивированное заключение.

13. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе рассмотрения уведомления, представляются председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Мангушский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления уполномоченному (ответственному) лицу.

14. В случае направления запросов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления уполномоченному (ответственному) лицу.

15. Рассмотрение уведомления осуществляется Комиссией в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Мангушский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным решением Мангушского муниципального совета Донецкой Народной Республики.

Приложение 1
к Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими муниципальные должности в
органах местного самоуправления
муниципального образования Мангушский
муниципальный округ Донецкой Народной
Республики, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов
(пункт 3)

Председателю Мангушского муниципального
совета Донецкой Народной Республики

_____ (Ф.И.О)

от _____
(Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную
должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести (нужное подчеркнуть)
к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предпринятые и (или) предлагаемые к принятию меры по предотвращению или
урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии при
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале № _____.

Дата регистрации уведомления «___» _____ 20__ года.

_____ (должность, фамилия, инициалы, подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 2
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими
муниципальные должности в органах
местного самоуправления
муниципального образования
Мангушский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики,
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов
(пункт 6)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений лицами, замещающими муниципальные должности,
о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения

№ п/п	Дата уведомления	Регистра- ционный номер уведомления	Уведомление подано (ФИО)	Уведомление зарегистрировано		Отметка о получении копии уведомления
				ФИО	Должность	