



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СНЕЖНОЕ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.09.2024 № 94-п

Об утверждении Порядка учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2014 года № 1318 "О регулировании отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования", Письмом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22 апреля 2015 года № 11904-АП/07 «О рекомендациях по подготовке проекта нормативного правового акта органа государственной власти субъекта РФ и муниципального правового акта об утверждении порядка учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования», Законом Донецкой Народной Республики от 14 августа 2023 года № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике» (с изменениями и дополнениями), Законом Донецкой Народной Республики от 14 августа 2023 года № 469-ПНС «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Донецкой Народной Республике», Законом Донецкой Народной Республики от 4 июня 2024 года № 78-РЗ «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставления таким гражданам жилых помещений по договорам социального найма на территории Донецкой Народной Республики и о внесении изменения в статью 9 Закона Донецкой Народной Республики «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики, принятого решением Снежнянского городского совета Донецкой Народной Республики первого

созыва от 25 октября 2023 года № 21 (с изменениями), Положением об администрации городского округа Снежное Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Снежнянского городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 10 ноября 2023 года № 1/6-27, администрация городского округа Снежное Донецкой Народной Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики (прилагается).


2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики – gisnpa-dnr.ru.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Снежное Донецкой Народной Республики Шергелашвили В.П.

Первый заместитель
главы администрации
городского округа Снежное
Донецкой Народной Республики




В.П. Шергелашвили

Н.В. Золотарь

Е.С. Ковал

Н.И. Рудина

Л.В. Савицкая

Исполнительный директор

Технический специалист

Секретарь

Секретарь

Муниципальное предприятие

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Снежное
Донецкой Народной Республики
от 23.09.2024 № 94-п

ПОРЯДОК**учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений
по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального
использования на территории муниципального образования
городской округ Снежное Донецкой Народной Республики**

1. Настоящий Порядок учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики (далее — Порядок) устанавливает процедуру учета администрацией городского округа Снежное Донецкой Народной Республики (далее — Администрация) заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики (далее городской округ Снежное).

2. Наймодателями в соответствии с настоящим Порядком являются:

2.1. Органы местного самоуправления городского округа Снежное Донецкой Народной Республики.

2.2. Организации, уполномоченные органами местного самоуправления городского округа Снежное Донецкой Народной Республики.

2.3. Созданные органами местного самоуправления городского округа Снежное Донецкой Народной Республики организации, являющиеся собственниками жилых помещений частного жилищного фонда или уполномоченные собственниками таких жилых помещений и соответствующие требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 05 декабря 2014 года № 1318 «О регулировании отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования».

3. Администрация ведет учет заявлений о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории городского округа Снежное (далее — заявление), поданных гражданами, принятыми на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее - заявитель).

4. Заявление подается по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Учет заявления, поданного лично, производится непосредственно при его подаче. В случае направления заявления почтовым отправлением, учет заявления производится в день получения наймодателем почтового отправления с заявлением.

6. Заявление регистрируется в реестре граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (приложение 2 к настоящему Порядку).

7. Заявителю в день подачи им заявления выдается расписка о получении и учете заявления по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку. В случае направления заявления почтовым отправлением, расписка о получении и учете заявления отправляется наймодателем почтовым отправлением по указанному в заявлении адресу, не позднее пяти рабочих дней с момента получения наймодателем почтового отправления с заявлением.

8. Прием заявлений прекращается в случае, если их количество достигло количества жилых помещений, которые могут быть предоставлены наймодателем по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории городского округа Снежное Донецкой Народной Республики.

9. Администрация вправе в течение 30 календарных дней со дня учета заявления провести проверку:

- 1) достоверности указанных в заявлении сведений;
- 2) постановки заявителя на учет нуждающегося в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

10. По результатам проведенной проверки Администрация в течение пяти рабочих дней после дня окончания проверки направляет заявителю уведомление о результатах проверки. Уведомление направляется заявителю по указанному в заявлении адресу почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или вручается лично под роспись.

11. В случае, если в результате проведенной проверки Администрация выяснила, что содержащиеся в заявлении сведения недостоверны, Администрация предлагает заявителю в указанном в пункте 10 настоящего Порядка уведомлении, в течение 30 календарных дней представить новое заявление с достоверными сведениями. В случае непредставления заявителем нового заявления в месячный срок либо в случае, если проверкой установлено,

что имеются основания для отказа в приеме заявления, предусмотренные частью 4 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, запись в реестре об учете заявления погашается на основании постановления Администрации.

12. Учет заявлений осуществляется в порядке очередности, исходя из времени постановки граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории городского округа Снежное.

13. Основаниями для отказа заявителю в приеме заявления являются:

1) отсутствие постановления Администрации о постановке гражданина на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории городского округа Снежное;

2) несоответствие гражданина установленным в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации категориям граждан, которым могут быть предоставлены жилые помещения жилищного фонда социального использования на территории городского округа Снежное;

3) прекращение приема заявлений, если их количество достигло количества жилых помещений, которые могут быть предоставлены наймодателем по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории городского округа Снежное.

Порядок подготовлен
отделом муниципальной собственности
администрации городского округа Снежное
Донецкой Народной Республики

Начальник отдела



Л.Е Савранская

Приложение 1

к Порядку учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики (пункт 4)

**Форма заявления
гражданина о предоставлении жилых помещений по договорам найма
жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории
муниципального образования городской округ Снежное
Донецкой Народной Республики**

Администрация городского округа Снежное
Донецкой Народной Республики

от _____
(Ф.И.О., место жительства, телефон)

Заявление

Прошу предоставить мне жилое помещение по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики.

Я принят(а) « ____ » _____ г. на учет нуждающихся в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования решением _____

(наименование органа, принявшего решение)

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____.

В жилом помещении предполагаю проживать один/с семьей (нужное подчеркнуть).
Состав семьи человек(а):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Степень родства	Число, месяц, год рождения

Я даю согласие на обработку Администрацией городского округа Снежное Донецкой Народной Республики своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных с целью выполнения всех действий, необходимых для учета данного заявления,

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись)

(дата)

Приложение 3

к Порядку учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики (пункт 7)

Форма Расписки

о получении заявления о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____ (ФИО)

предоставил, а Администрации городского округа Снежное Донецкой Народной Республики получил (а) «__» _____ 20__ г., заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики и ему присвоен порядковый номер в реестре граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики.

Заявление принял _____ (должность)

(Ф.И.О. исполнителя, принявшего заявление)

(подпись)

(дата)