



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.10.2024

г. Торез

№ 201-па

**О Порядке формирования и ведении Реестра муниципальных услуг,  
предоставляемых администрацией городского округа Торез Донецкой  
Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Уставом муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, принятым решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 20, Положением об администрации городского округа Торез Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 24, администрация городского округа Торез Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского округа Торез Донецкой Народной Республики, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики - [gisnra-dnr.ru](http://gisnra-dnr.ru), а также на официальном сайте муниципального

образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
городского округа Торез  
Донецкой Народной Республики



Д.С. Лысенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
городского округа Торез  
Донецкой Народной Республики  
от 07.10.2024 № 201-па

**Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг,  
предоставляемых администрацией городского округа Торез  
Донецкой Народной Республики**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского округа Торез Донецкой Народной Республики (далее – Порядок), разработан в целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон) и направлен на повышение эффективности деятельности администрации городского округа Торез Донецкой Народной Республики (далее – администрация городского округа Торез) при предоставлении муниципальных услуг и обеспечении доступности сведений о муниципальных услугах администрации городского округа Торез.

2. Целью ведения реестра муниципальных услуг является оптимизация предоставления муниципальных услуг, обеспечение физических и юридических лиц достоверной информацией о предоставляемых администрацией городского округа Торез муниципальных услугах, их объеме и качестве.

3. Основные понятия, используемые в Порядке:

1) муниципальная услуга - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) реестр муниципальных услуг - муниципальная информационная система, содержащая сведения о предоставляемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями муниципальных услугах, предназначенных для предоставления в установленном порядке по запросам заинтересованных лиц.

4. Формирование и ведение Реестра осуществляется отделом экономики, прогнозирования и социально-экономического развития администрации городского округа Торез (далее - уполномоченный орган).

Сведения о муниципальных услугах для размещения в Реестре предоставляют отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа Торез, ответственные за предоставление соответствующих муниципальных услуг.

5. В Реестр подлежат включению сведения:

о муниципальных услугах, предоставляемых отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации городского округа Торез;

об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;

об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета муниципального образования городского округа Торез Донецкой Народной Республики;

иные сведения.

6. Целью ведения Реестра является выявление и фиксация в нем объективной и достоверной информации о муниципальных услугах (функциях), их содержании, об органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях и иных организациях, ответственных за предоставление (организацию предоставления) (исполнение) муниципальной услуги (функции).

7. Ответственность за полноту и достоверность предоставляемых сведений об услугах (функциях), размещаемых в Реестре, несут отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа Торез, муниципальные учреждения и иные организации, предоставляющие (исполняющие) соответствующие муниципальные услуги (функции).

8. Реестр утверждается постановлением администрации городского округа Торез и размещается на официальном сайте муниципального образования городского округа Торез Донецкой Народной Республики.

## **2. Формирование и ведение Реестра**

9. Формирование и ведение Реестра осуществляется в соответствии со следующими принципами:

1) единства требований к определению и включению муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Торез, в Реестр;

- 2) полноты описания и отражения муниципальных услуг в Реестре;
- 3) правовой обоснованности всех изменений, вносимых в Реестр;
- 4) публичности Реестра для всех заинтересованных лиц;
- 5) своевременной актуализации информации о муниципальных услугах, содержащихся в Реестре;
- б) периодического просмотра требований к перечню и описанию муниципальных услуг, предусмотренных Реестром, в целях увеличения их доступности и качества для потребителей.

10. Ведение Реестра включает следующие процедуры:

- 1) включение муниципальной услуги в Реестр;
- 2) внесение в Реестр изменившихся сведений о муниципальной услуге;
- 3) исключение муниципальной услуги из Реестра.

11. Основаниями для включения муниципальной услуги в Реестр являются законодательные акты Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, муниципальные правовые акты.

12. Изменения в Реестр вносятся в случаях:

изменения наименования, правового положения отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации городского округа Торез, ответственных за предоставление муниципальных услуг;

вступление в силу правового акта, отменяющего, изменяющего правовой акт, на основании которого в Реестр была внесена информация;

вступления в силу правового акта, вводящего новую муниципальную услугу;

необходимости актуализации сведений о муниципальных услугах;

необходимости устранения ошибочно внесенной информации.

13. Основанием для исключения сведений о муниципальных услугах из Реестра является вступление в силу нормативных правовых актов, которыми упразднено предоставление муниципальной услуги.

14. Включение, исключение муниципальной услуги из Реестра и внесение изменений в Реестр осуществляются на основании постановления администрации городского округа Торез.

15. Реестр формируется и ведется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

16. Ведение Реестра осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде. При несоответствии записей на бумажном носителе и в электронном виде приоритет имеет запись на бумажном носителе.

17. Порядок включения сведений в Реестр:

1) отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа Торез, ответственные за предоставление соответствующих муниципальных услуг, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Донецкой Народной Республики, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, изменяющих условия предоставления муниципальной услуги, сведения о которой подлежат включению в Реестр или исключению из Реестра, направляют в уполномоченный орган сведения о необходимости включения в Реестра, исключению из Реестра муниципальной услуги, внесении изменений о муниципальной услуге, содержащейся в Реестре, с пояснительной запиской, описывающей состав и содержание вносимых изменений со ссылками на нормативные правовые акты;

2) уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после получения указанных сведений проверяет их на предмет актуальности, соответствия законодательству Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, настоящему Порядку;

3) в случае выявления нарушений, несоответствий уполномоченный орган направляет в отраслевой (функциональный) орган администрации городского округа Торез, представивший ненадлежащие сведения, в течение 1 рабочего дня уведомление о необходимости их устранения. Устранение нарушений и повторное представление сведений о муниципальных услугах осуществляется отраслевым (функциональным) и территориальными органами администрации городского округа Торез, представившим ненадлежащие сведения, в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления;

4) в случае отсутствия нарушений уполномоченный орган в срок не более 10 рабочих дней осуществляет подготовку проекта постановления администрации городского округа Торез о внесении соответствующих изменений.

### **3. Ведение мониторинга предоставления муниципальных услуг**

18. Мониторинг предоставления муниципальных услуг осуществляется уполномоченным органом, а также отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации городского округа Торез, ответственными за предоставление соответствующих муниципальных услуг, и ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

19. Администрация городского округа Торез ежегодно (не реже одного раза в год) проводит уточнение содержания Реестра с целью обеспечения максимального удовлетворения потребностей получателей муниципальных услуг.

#### **4. Ответственность за ведение Реестра**

20. Уполномоченный орган, ответственные лица отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации городского округа Торез, ответственные за предоставление соответствующих муниципальных услуг, несут персональную ответственность за полноту и достоверность сведений о муниципальных услугах, направляемых для размещения в Реестре, а также за соблюдение порядка и сроков их направления для размещения.

Приложение 1  
к Порядку  
формирования и ведения Реестра  
муниципальных услуг, предоставляемых  
Администрацией городского округа Торез  
Донецкой Народной Республики  
(форма)

**Реестр  
муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского округа Торез  
Донецкой Народной Республики**

I. Муниципальные услуги, предоставляемые Администрацией городского округа Торез Донецкой Народной Республики							
№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование отраслевого (функционального), территориального органа, ответственного за предоставление услуги	Правовое основание предоставления муниципальной услуги	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальных услуг	Результат предоставления муниципальной услуги	Возможность предоставления услуги в электронном виде	Возможность предоставления услуги через МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8
II. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией городского округа Торез Донецкой Народной Республики							
№ п/п	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальных услуг	Наименование организации, предоставляющей услугу, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги	Правовое основание предоставления муниципальной услуги	Наименование муниципальной услуги, для предоставления которой предоставляются необходимые и обязательные услуги	Наименование отраслевого (функционального), территориального органа, предоставляющего муниципальную услугу		
1	2	3	4	5	6		



