



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 ноября 2024 г. № 112-3

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидии юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки
пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским
наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам
Донецкой Народной Республики, на возмещение недополученных доходов
в связи с предоставлением льготного проезда отдельным категориям
граждан**

Руководствуясь статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 9, 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам Донецкой Народной Республики, на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Донецкой Народной Республики Черткова Андрея Геннадьевича.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства

Е.А. Солнцев

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 7 ноября 2024 г. № 112-3

ПОРЯДОК
предоставления субсидии юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим
регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом
и (или) городским наземным электрическим транспортом
по муниципальным маршрутам Донецкой Народной Республики,
на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением
льготного проезда отдельным категориям граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, регулирует предоставление из бюджета Донецкой Народной Республики субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам Донецкой Народной Республики, на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан (далее – субсидия) и содержит общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок ее предоставления, а также требования к представлению отчетности, об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
автоматизированная система оплаты проезда (АСОП) – это аппаратно-программный комплекс, позволяющий принимать и учитывать оплату проезда на общественном транспорте;

муниципальный маршрут Донецкой Народной Республики – муниципальный маршрут регулярных перевозок Донецкой Народной Республики по регулируемым или нерегулируемым тарифам;

платежная система – автоматизированная система оплаты проезда и учета проезда пассажиров различных категорий Донецкой Народной Республики, в том числе льготных категорий граждан, использующих электронные средства платежа;

оператор платежной системы – лицо, осуществляющее деятельность по эксплуатации платежной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в платежной системе, с которым участник отбора заключил договор об осуществлении деятельности по приему платежей физических лиц, в том числе льготных категорий граждан;

муниципальный контракт – муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Донецкой Народной Республики, заключенный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

договор на осуществление перевозок – договор на осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам Донецкой Народной Республики, действующий до даты заключения муниципальных контрактов или выдачи свидетельства об осуществлении перевозок;

отдельные категории граждан – категории граждан, имеющие право на льготный (бесплатный) проезд, в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики.

Иные понятия используются в значениях, установленных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Законом Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 9-РЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Донецкой Народной Республике».

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам Донецкой Народной Республики, в связи с предоставлением льготного проезда на транспорте общего пользования по маршрутам Донецкой Народной Республики отдельным категориям граждан.

1.4. Субсидии предоставляются Министерством транспорта Донецкой Народной Республики (далее – министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, для предоставления субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Получателями субсидии являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам Донецкой Народной Республики по перечню согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – получатель субсидии).

1.6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка:

1) заключение соглашения о предоставлении субсидии между министерством и получателем субсидии (далее – соглашение);

2) наличие у получателя субсидии недополученных доходов (затрат), на возмещение которых предоставляется субсидия, на цели указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

2.2. Получатель субсидии на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом,

в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета Донецкой Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Донецкой Народной Республики, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

8) у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, или главным бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.3. Для получения субсидии получатель субсидии в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, а в декабре не позднее 25-го декабря текущего периода подлежащего субсидированию, в котором получатель субсидии недополучил доходы (понес затраты), представляет в министерство заявление, согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявление). Недополученные доходы за декабрь будут возмещаться за счет доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

2.3.1. К заявлению получатель субсидии прилагает отчет подтверждающий фактически произведенные затраты (недополученные доходы), составленный за отчетный период, подлежащий субсидированию, в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Заявление и приложенные к нему документы должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

2.3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление, а также имеющего право на подписание соглашения, заверенный в установленном порядке;

2) заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) заверенная в установленном порядке копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

5) справки, подписанные уполномоченным лицом юридического лица, индивидуального предпринимателя о его соответствии требованиям, установленными подпунктами 1, 4 пункта 2.2 настоящего Порядка;

6) заверенные в установленном порядке копии государственного (муниципального) контракта, заключенного с органом местного самоуправления, уполномоченным органом или учреждением, об организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

2.3.3. Получатель субсидии несет ответственность за полноту заявления, его содержание, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявление подлежит регистрации в министерстве в день его поступления с присвоением входящего номера, даты и времени приема.

2.5. Министерство в срок не позднее 12-го рабочего дня, следующего за истечением срока, установленного в абзаце первом пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка, по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

2.6. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего порядка.

2.7. По результатам рассмотрения заявления министерство до истечения срока, установленного в пункте 2.5 настоящего Порядка:

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии – принимает решение о предоставлении субсидии и определяет размер предоставляемой субсидии в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;

размер субсидии для получателя определяется в соответствии с суммой субсидии, полученной министерством и распределённой пропорционально размеру суммы субсидии, предоставленной Министерством финансов Донецкой Народной Республики, по принятым решениям в равных долях для всех получателей субсидии;

при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии – принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин возврата. Основанием для возврата документов получателю субсидии является выявление в документах, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего порядка, технических ошибок.

Решение оформляется распоряжением министерства (далее – распоряжение министерства).

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в распоряжении министерства указываются реквизиты правового акта, которым определен получатель субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в распоряжении министерства указывается обстоятельство, послужившее основанием для отказа в предоставлении субсидии.

Министерство информирует получателя субсидии о принятом решении путем размещения распоряжения министерства на официальном сайте министерства.

Получатель субсидии вправе повторно обратиться в министерство с заявлением после устранения обстоятельства, послужившего основанием

для отказа в предоставлении субсидии. Повторная проверка получателя субсидии на соответствие установленным требованиям осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения министерства заключает с получателем субсидии соглашение.

В соглашение включаются:

условия предоставления субсидии, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 настоящего порядка;

условие о согласовании министерством и получателем субсидии новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Донецкой Народной Республики для соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения соглашения, в том числе в случаях, установленных абзацами пятым, шестым настоящего пункта, получатель субсидии обязан уведомить о данных изменениях министерство с приложением соответствующих документов.

2.9. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства бюджета Донецкой Народной Республики.

Расчет размера субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$З(НД)_{\text{лсагорі}} = РСт_{\text{т}} \times Н_{\text{горі}} \times Т_{\text{лсаі}};$$

где:

$Z(ND)_{lсагорі}$ – затраты (недополученные доходы), возникающие у i -го получателя субсидии от осуществления перевозки пассажиров по ЛСА в городском сообщении;

$РСтj$ – расчетная ставка на проезд за одну поездку на маршрутах регулярных перевозок городского сообщения на территории Донецкой Народной Республики в сумме 30 рублей;

$Nгорі$ – количество поездок (транспортных транзакций) за отчетный месяц, предъявляемых i -м получателем субсидии в качестве подтверждения осуществления перевозки пассажиров по ЛСА в городском ($Nгорі$) сообщении. Информация о количестве совершенных поездок должна быть подтверждена данными оператора АСОП;

$T_{лсаі}$ – установочный коэффициент ЛСА:

1) равный единице при условии, что $Nгорі \leq$ (количеству зарегистрированных за отчетный месяц ЛСА у i -го перевозчика \times 40 поездок, которое определяется на основании данных оператора АСОП);

2) в остальных случаях рассчитывается по формуле:
количество зарегистрированных за отчетный месяц ЛСА у i -го перевозчика \times 40 поездок, которое определяется на основании данных оператора АСОП) / $Nгорі$.

2.10. Ежемесячное перечисление субсидии осуществляется пропорционально поданным заявкам и выделенным лимитам не позднее 25-го числа месяца следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм над бюджетными ассигнованиями заявка, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме в текущем финансовом году, финансируется частично в пределах остатка лимита бюджетных обязательств при наличии письменного согласия получателя субсидии.

В случае письменного отказа получателя субсидии от получения части субсидии в пределах остатка лимита бюджетных обязательств в текущем финансовом году финансированию в пределах остатка лимита бюджетных обязательств подлежит заявка, зарегистрированная в системе «Дело» под очередным номером (с получением письменного согласия получателя субсидии).

2.11. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета, открытые получателем в кредитных учреждениях.

2.12. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам Донецкой Народной Республики, в связи с предоставлением льготного проезда на транспорте общего пользования по маршрутам Донецкой Народной Республики отдельным категориям граждан.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в министерство в срок не позднее 20 января года следующего за годом заключения соглашения «Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии».

3.2. Министерство вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии, невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения соглашения в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в бюджет Донецкой Народной Республики полученной субсидии.

Получатель субсидии обязан перечислить в бюджет Донецкой Народной Республики полученную субсидию в полном объеме:

в случае выявления уполномоченным органом государственного финансового контроля факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4.3. Возврат полученной субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.4. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики по основаниям и в срок, установленный пунктом 4.2 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
регулярные перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом и (или)
городским наземным электрическим
транспортом по муниципальным маршрутам
Донецкой Народной Республики, на
возмещение недополученных доходов в связи
с предоставлением льготного проезда
отдельным категориям граждан

ПЕРЕЧЕНЬ
получателей субсидии юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих
регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом
и (или) городским наземным электрическим транспортом
по муниципальным маршрутам Донецкой Народной Республики,
на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением
льготного проезда отдельным категориям граждан

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН
1.	Индивидуальный предприниматель Авраменко Игорь Геннадиевич	614011314418
2.	Индивидуальный предприниматель Асланов Ничат Эльбрус оглы	930800198716
3.	Индивидуальный предприниматель Бариз Виталий Дмитриевич	614017230147
4.	Индивидуальный предприниматель Бубнова Ирина Петровна	930200111167
5.	Индивидуальный предприниматель Вербец Яна Сергеевна	930800595537
6.	Индивидуальный предприниматель Воронежский Сергей Владимирович	930800410105
7.	Государственное унитарное предприятие Донецкой Народной Республики «Донбасская транспортная компания»	9303019906
8.	Индивидуальный предприниматель Денисенко Геннадий Иванович	930800012577
9.	Индивидуальный предприниматель Дюба Александр Сергеевич	784205197820
10.	Индивидуальный предприниматель Ерашов Игорь Витальевич	614324792927
11.	Индивидуальный предприниматель Жуков Игорь Николаевич	930900389087
12.	Индивидуальный предприниматель Зинченко Андрей Михайлович	930900211576
13.	Индивидуальный предприниматель Зубков Александр Александрович	930200125040
14.	Индивидуальный предприниматель Иванова Наталья Алексеевна	614018668871
15.	Индивидуальный предприниматель Ивашков Евгений Викторович	614021365556
16.	Индивидуальный предприниматель Игнатович Татьяна Геннадьевна	611906442806
17.	Индивидуальный предприниматель Калита Александр Леонидович	614019438912
18.	Индивидуальный предприниматель Камышев Владислав Николаевич	930900093756
19.	Индивидуальный предприниматель Коваленко Анатолий Викторович	614034164350
20.	Индивидуальный предприниматель Кондрат Ирина Григорьевна	615436542927
21.	Индивидуальный предприниматель Корулько Александр Михайлович	614020944896
22.	Индивидуальный предприниматель Костив Сергей Васильевич	614026423113
23.	Индивидуальный предприниматель Крутых Юлия Александровна	930800118728
24.	Индивидуальный предприниматель Курносенко Григорий Николаевич	614011527624

25.	Индивидуальный предприниматель Лищук Александр Иванович	930900108466
26.	Индивидуальный предприниматель Можгина Людмила Ивановна	910800082596
27.	Муниципальное унитарное предприятие администрации города Донецка «ДОНЭЛЕКТРОАВТОТРАНС»	9308021070
28.	Индивидуальный предприниматель Мукосий Анатолий Григорьевич	615436488772
29.	Индивидуальный предприниматель Мусаев Рафис Наби-Оглы	2601621632
30.	Индивидуальный предприниматель Низвецкий Тимофей Борисович	930800302653
31.	Индивидуальный предприниматель Николаев Николай Алексеевич	910105376756
32.	Общество с ограниченной ответственностью «Автотранспортник № 2»	9308004928
33.	Общество с ограниченной ответственностью «АТП 11429»	9311003667
34.	Общество с ограниченной ответственностью «ВОСТОК АВТО 2009»	9303026011
35.	Общество с ограниченной ответственностью «ДОНГОРТЕХ»	9302007577
36.	Индивидуальный предприниматель Осояну Михаил Валерьевич	930900084600
37.	Индивидуальный предприниматель Передерий Сергей Витальевич	930200151280
38.	Индивидуальный предприниматель Платонова Марина Викторовна	930300076558
39.	Индивидуальный предприниматель Пожидаев Георгий Юрьевич	614020786311
40.	Индивидуальный предприниматель Проценко Михаил Александрович	614019836617
41.	Индивидуальный предприниматель Рева Геннадий Николаевич	231138987925
42.	Индивидуальный предприниматель Рыбалко Игорь Валентинович	930300031074
43.	Индивидуальный предприниматель Сапельникова Людмила Николаевна	236602888660
44.	Индивидуальный предприниматель Склярв Сергей Сергеевич	930900052904
45.	Индивидуальный предприниматель Склярова Антонина Сергеевна	930900047862
46.	Индивидуальный предприниматель Скорик Александр Станиславович	614029948359
47.	Индивидуальный предприниматель Славин Александр Михайлович	504816917057
48.	Индивидуальный предприниматель Спасский Александр Викторович	614330545997
49.	Индивидуальный предприниматель Стешенко Юрий Иванович	930800239666
50.	Индивидуальный предприниматель Тартачный Вадим Владимирович	614017776835
51.	Индивидуальный предприниматель Федоров Сергей Владимирович	614329972627
52.	Индивидуальный предприниматель Фурлет Сергей Николаевич	614015091554
53.	Индивидуальный предприниматель Цикора Анатолий Николаевич	614330694290
54.	Индивидуальный предприниматель Черновский Владимир Борисович	930800122989
55.	Индивидуальный предприниматель Шихкайбов Явер Гюлбалаевич	622911309029
56.	Индивидуальный предприниматель Якимчук Василий Андреевич	930200120468
57.	Индивидуальный предприниматель Яценко Вадим Владимирович	614023226004
58.	Муниципальное унитарное предприятие администрации города Макеевки «МАКЭЛЕКТРОТРАНС»	9311010110
59.	Общество с ограниченной ответственностью «АТП 11429»	9311003667
60.	Индивидуальный предприниматель Арнов Виктор Александрович	614345044418
61.	Индивидуальный предприниматель Белан Сергей Александрович	931100254597
62.	Индивидуальный предприниматель Берлименко Наталья Александровна	614032586204
63.	Индивидуальный предприниматель Вольвач Норберд Николаевич	614016002204
64.	Индивидуальный предприниматель Гринев Олег Иванович	614071997504
65.	Индивидуальный предприниматель Забродин Роман Николаевич	614325060732
66.	Индивидуальный предприниматель Копич Вадим Юрьевич	614030068091
67.	Индивидуальный предприниматель Лопатка Олег Антонович	931100147073
68.	Индивидуальный предприниматель Мандрыкин Евгений Валентинович	614012955132
69.	Индивидуальный предприниматель Молодюк Сергей Васильевич	617100006932
70.	Индивидуальный предприниматель Сичинава Вахтанг Гугуниевич	614027882303

71.	Индивидуальный предприниматель Смирнов Сергей Геннадиевич	931100271747
72.	Индивидуальный предприниматель Тартачный Вадим Владимирович	614017776835
73.	Индивидуальный предприниматель Федорченко Сергей Григорьевич	931100071850
74.	Индивидуальный предприниматель Францкевич Юрий Анатольевич	614023249682
75.	Индивидуальный предприниматель Хижняк Владимир Александрович	614056022119
76.	Индивидуальный предприниматель Хомякова Алла Михайловна	614329912392
77.	Индивидуальный предприниматель Чмырь Михаил Григорьевич	614332895203
78.	Индивидуальный предприниматель Шилина Оксана Ивановна	931100074749
79.	Индивидуальный предприниматель Шостак Николай Анатольевич	931100238605
80.	Индивидуальный предприниматель Шульженко Валерий Викторович	931100212075
81.	Муниципальное унитарное предприятие «Трамвайно-троллейбусное управление» администрации города Горловка	9312006519
82.	Общество с ограниченной ответственностью «Горсвет»	9312003211
83.	Индивидуальный предприниматель Агаджанян Аркадий Григорьевич	614026073638
84.	Индивидуальный предприниматель Бобровский Александр Николаевич	614326740392
85.	Индивидуальный предприниматель Гарбуз Андрей Леонидович	931200900702
86.	Индивидуальный предприниматель Косолап Александр Петрович	931200251832
87.	Индивидуальный предприниматель Лечин Алексей Михайлович	614333153853
88.	Индивидуальный предприниматель Мирошников Андрей Валентинович	931202600101
89.	Индивидуальный предприниматель Трасковский Максим Владимирович	614018558928
90.	Муниципальное унитарное предприятие «Харцызскэлектротранс»	9304019803
91.	Общество с ограниченной ответственностью «Колир»	9304004356
92.	Индивидуальный предприниматель Ворощук Владимир Карлович	614021713595
93.	Муниципальное унитарное предприятие «ГРАМВАЙНО-ТРОЛЛЕЙБУСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» администрации городского округа Енакиево	9307006312
94.	Общество с ограниченной ответственностью «Енакиевское АТП»	9307003329
95.	Индивидуальный предприниматель Кольченко Григорий Евгеньевич	614329636978
96.	Индивидуальный предприниматель Песоцкий Алексей Анатольевич	930700530871
97.	Индивидуальный предприниматель Притула Сергей Александрович	614340574972
98.	Индивидуальный предприниматель Чернявский Олег Анатольевич	614013898818
99.	Индивидуальный предприниматель Шаталова Оксана Алексеевна	930700604227
100.	Муниципальное унитарное предприятие «Горкоммунсервис»	9307006785
101.	Индивидуальный предприниматель Чернышев Сергей Николаевич	930700171774
102.	Индивидуальный предприниматель Павлов Андрей Александрович	614333775043
103.	Индивидуальный предприниматель Павлов Дмитрий Александрович	930400333262
104.	Индивидуальный предприниматель Ольховский Анатолий Григорьевич	614015600314

105.	Индивидуальный предприниматель Бортник Руслан Вячеславович	614327098386
106.	Индивидуальный предприниматель Галкин Сергей Леонидович	617101499430
107.	Индивидуальный предприниматель Гончаров Сергей Станиславович	614009464737
108.	Индивидуальный предприниматель Тофтул Виталий Владимирович	614023765895
109.	Индивидуальный предприниматель Савченко Александр Анатольевич	930400057069
110.	Индивидуальный предприниматель Васильев Олег Иванович	614345137670
111.	Индивидуальный предприниматель Мустафа Евгений Николаевич	930400186561
112.	Индивидуальный предприниматель Стрелец Ольга Викторовна	614339977550
113.	Индивидуальный предприниматель Аксёненко Станислав Олегович	614326171361
114.	Индивидуальный предприниматель Соловьев Олег Васильевич	614336883093
115.	Муниципальное унитарное предприятие администрации города Тореза «Свитанок Пелагеевки»	9304011963
116.	Муниципальное унитарное предприятие города Снежное «СПЕЦТРАНС»	9304002207
117.	Общество с ограниченной ответственностью «АВТО-ЭКСПРЕСС»	9304001147
118.	Индивидуальный предприниматель Куксин Роман Викторович	611702108708
119.	Индивидуальный предприниматель Растропенко Сергей Сергеевич	390527898258
120.	Индивидуальный предприниматель Повещенко Татьяна Владимировна	614343141374
121.	Индивидуальный предприниматель Рачунь Олег Владимирович	614009834755
122.	Индивидуальный предприниматель Дадыка Дмитрий Владимирович	930400335735
123.	Индивидуальный предприниматель Зыкунов Геннадий Александрович	930400055375
124.	Индивидуальный предприниматель Лосев Василий Васильевич	615435346863
125.	Муниципальное унитарное предприятие администрации города Ясиноватая «Жилищно-эксплуатационный комбинат»	9307000977
126.	Общество с ограниченной ответственностью «Донгортех»	9306004432
127.	Муниципальное унитарное предприятие «Универсал-Новсервис»	9305009660
128.	Муниципальное унитарное предприятие «Родник» администрации города Шахтерска	9304009629
129.	Общество с ограниченной ответственностью «Шахтерсксервис»	9304008270
130.	Общество с ограниченной ответственностью «Хорошее»	9304008784
131.	Муниципальное унитарное предприятие администрации Волновахского муниципального округа «РАЙКОММУНХОЗ»	9306002467
132.	Муниципальное унитарное предприятие администрации города Мариуполя «МАРИУПОЛЬТРАНС»	9310000367

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
регулярные перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом и (или)
городским наземным электрическим
транспортом по муниципальным маршрутам
Донецкой Народной Республики, на
возмещение недополученных доходов в связи
с предоставлением льготного проезда
отдельным категориям граждан

В Министерство транспорта
Донецкой Народной Республики

(наименование участника отбора)

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя)

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

- 1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное
наименование юридического лица _____
- 2) местонахождение юридического лица _____
ИНН/КПП _____
- 3) адрес электронной почты _____
(для осуществления переписки, направления решений, извещений,
уведомлений с использованием электронной подписи)
- 4) наименование банка _____
№ р/счета в банке _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим
лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные
перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и (или) городским
наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам
Донецкой Народной Республики, на возмещение недополученных доходов
в связи с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан,
утвержденным постановлением Правительства Донецкой Народной Республики
от 7 ноября 2024 г. № 112-3 (далее – Порядок, субсидия соответственно), прошу
предоставить субсидию в размере _____ руб.

Заявляю о том, что: _____

- 1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом
регистрации которого является государство или территория, включенные

в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2) не получало средства из бюджета Донецкой Народной Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики на цели, предусмотренные Порядком;

3) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4) не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой, из бюджета которой предоставляется субсидия.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(должность руководителя заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
регулярные перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом и (или)
городским наземным электрическим
транспортом по муниципальным маршрутам
Донецкой Народной Республики, на
возмещение недополученных доходов в связи
с предоставлением льготного проезда
отдельным категориям граждан

В Министерство транспорта
Донецкой Народной Республики

(наименование получателя субсидии)

(наименование должности,
Ф.И.О. руководителя)

ОТЧЕТ

о поездках льготных категорий граждан

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование льготных категорий граждан	Количество поездок	Сумма проезда (рублей)	Сумма, подлежащая возмещению из бюджета (графа 5 = графа 3 x графа 4) (рублей)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
Итого				

Наименование оператора
платежной системы

(наименование должности)

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (оператора платежной системы)

Дата/Время формирования отчета