



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРАСНОЛИМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09. 12. 2024

№ 69

г. Красный Лиман

**Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий  
главных администраторов доходов бюджета муниципального образования  
Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики,  
являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися  
в их ведении казенными учреждениями**

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023-2025 годы» (с изменениями), Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Законом Донецкой Народной Республики от 07.10.2023 № 17-РЗ «О бюджетном процессе в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 20 (с изменениями), Положением об Администрации Краснолиманского муниципального округа Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 10.11. 2023 № 25, в целях организации работы по составлению

и исполнению бюджета муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, Администрация Краснолиманского муниципального округа Донецкой Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов дохода бюджета муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта - [gisnra-dnr.ru](http://gisnra-dnr.ru) и обнародовать на официальном сайте муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://krliman.gosuslugi.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Глава муниципального образования  
Краснолиманского муниципального  
округа Донецкой Народной Республики



  
А. М. Петрикин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Краснолиманского муниципального  
округа  
Донецкой Народной Республики  
от 09.12.2024 № 69

**ПОРЯДОК**  
**осуществления бюджетных полномочий главных администраторов**  
**доходов бюджета муниципального образования**  
**Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной**  
**Республики, являющихся органами местного самоуправления**  
**и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует осуществление бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее – главный администратор доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа), а также подведомственных им администраторов доходов.

1.2. Перечень главных администраторов доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа и закрепляемых за ними доходных источников утверждает Управление финансов Администрации Краснолиманского муниципального округа Донецкой Народной Республики в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

**Раздел 2. Бюджетные полномочия главного администратора доходов**  
**бюджета Краснолиманского муниципального округа**

2.1. Главный администратор доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее – администраторы доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа);

2) формирует и предоставляет Управлению финансов Администрации Краснолиманского муниципального округа Донецкой Народной Республики следующие документы:

прогноз поступлений доходов бюджета муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее бюджет - Краснолиманского муниципального округа);

обоснования прогноза поступлений доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа;

аналитические материалы по исполнению бюджета в части исполнения бюджета Краснолиманского муниципального округа;

сведения, необходимые для составления проекта бюджета Краснолиманского муниципального округа;

сведения для составления и ведения кассового плана;

сведения для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа о закрепленных за ним источниках доходов;

сведения, необходимые для внесения изменений в перечни главных администраторов доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа и закрепляемых за ними видов (подвидов) доходов бюджета;

3) формирует и предоставляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа;

4) принимает правовые акты о наделении полномочий администраторов доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа главного администратора бюджета Краснолиманского муниципального округа, а также казенных учреждений, находящихся в их ведении, и доводит их до соответствующих администраторов доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа не позднее 5 рабочих дней после их принятия и вносят в них изменения в двухмесячный срок после вступления в силу изменений, внесенных в бюджетное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее – муниципальные правовые акты), регулирующие бюджетные правоотношения;

6) в случае отсутствия подведомственных администраторов доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа исполняет бюджетные полномочия администратора доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа, указанные в разделе 3 настоящего Порядка.

### **Раздел 3. Бюджетные полномочия администратора доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа**

3.1. Администратор доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Краснолиманского муниципального округа, пеней и штрафов по ним;

2) взыскание задолженности по платежам в бюджет Краснолиманского муниципального округа, пеней и штрафов по ним;

3) принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Краснолиманского муниципального округа, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в орган Федерального казначейства поручений для осуществления возврата в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2022 № 198н, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 30.12.2023 № 72192;

4) принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет Краснолиманского муниципального округа и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленным главным администратором доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета Краснолиманского муниципального округа;

6) иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.