



ГЛАВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

У К А З

Об образовании (о создании) Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики

В связи с принятием Донецкой Народной Республики в Российскую Федерацию и образованием в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики, а также с определением системы и структуры исполнительных органов Донецкой Народной Республики, руководствуясь Федеральным конституционным законом от 4 октября 2022 г. № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», пунктом 4 статьи 53 Конституции Донецкой Народной Республики, пунктами 3, 7 и 10 системы исполнительных органов Донецкой Народной Республики, утвержденной Указом временно исполняющего обязанности Главы Донецкой Народной Республики от 13 апреля 2023 г. № 119 «О системе и структуре исполнительных органов Донецкой Народной Республики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать (создать) Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики (приложение 1).

2.2. Структуру Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (приложение 2).

3. Правительству Донецкой Народной Республики закрепить за Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики на праве оперативного управления имущество, необходимое для обеспечения его деятельности, в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

4. Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики принять архивные документы ликвидируемого Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Донецкой Народной Республики



Д.В. Пушилин

г. Донецк

13 декабря 2024 года

№ 691

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Указу Главы
Донецкой Народной Республики
от 13 декабря 2024 г. № 691

Положение о Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1. Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Министерство) является исполнительным органом Донецкой Народной Республики, осуществляющим выработку и реализацию государственной политики в сфере образования и науки, организации отдыха и оздоровления детей на территории Донецкой Народной Республики.

2. Министерство руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, актами Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики, международными договорами Российской Федерации и соглашениями Донецкой Народной Республики об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, настоящим Положением, а также иными правовыми актами.

3. Министерство осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Донецкой Народной Республики, государственными органами Донецкой Народной Республики, органами местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики (далее – органы местного самоуправления), организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы.

4. Министерство обладает правами юридического лица; имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать с воспроизведением герба Донецкой Народной Республики и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные, личные неимущественные права и обязанности.

5. Финансирование деятельности Министерства осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Донецкой Народной Республики.

6. Министерство имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в государственной собственности Донецкой Народной Республики и предоставленное ему на праве оперативного управления.

7. Положение, структура и предельная численность государственных гражданских служащих и иных работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики Министерства, утверждаются Главой Донецкой Народной Республики в установленном порядке.

8. Полное наименование Министерства: **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.**

Сокращенное наименование Министерства: **МИНОБРНАУКИ ДНР.**

9. Местонахождение Министерства: фактический адрес: 283048, Донецкая Народная Республика, г.о. Донецк, г. Донецк, улица Университетская, 83А; юридический адрес: 283000, Донецкая Народная Республика, г.о. Донецк, г. Донецк, улица Артема, 129 А.

Адрес электронной почты: info@mondnr.ru.

Официальный сайт Министерства: <http://mondnr.ru/>.

II. Функции Министерства

10. Министерство осуществляет следующие функции:

- 1) принятие нормативных правовых актов в сфере образования и науки, организации отдыха и оздоровления детей;
- 2) контроль и надзор в сфере образования;
- 3) управление государственным имуществом, закрепленным за Министерством, а также имуществом, закрепленным за государственными организациями, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – подведомственные государственные учреждения);
- 4) создание социально-экономических условий для получения образования, расширение возможностей удовлетворять потребности человека в получении образования различных уровня и направленности в течение всей жизни.

III. Полномочия Министерства

11. Министерство осуществляет следующие полномочия по предмету ведения Донецкой Народной Республики:

- 1) реализация государственной политики в сфере образования и науки, направленной на развитие системы образования в Донецкой Народной Республике, организации отдыха и оздоровления детей;

2) разработка и реализация государственных программ развития образования Донецкой Народной Республики;

3) подготовка предложений Правительству Донецкой Народной Республики:

по развитию образовательных организаций системы образования в Донецкой Народной Республике;

по установлению порядка обеспечения получения профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего и среднего общего образования;

по установлению порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики;

по созданию, реорганизации, ликвидации и финансовому обеспечению государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики, осуществлению функций и полномочий учредителя государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики;

по организации государственной поддержки граждан, обучающихся и работающих в образовательных организациях системы образования в Донецкой Народной Республике;

по определению размера стоимости питания в образовательных организациях и порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием;

по установлению норм обеспечения бесплатным питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем, форменной одеждой и другими предметами вещевого довольствия, предметами личной гигиены детей обучающихся, воспитывающихся в государственных общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики;

по разработке и формированию бюджета Донецкой Народной Республики в части расходов на образование;

по разработке нормативов финансового обеспечения дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций в Донецкой Народной Республике на реализацию основных общеобразовательных программ;

по установлению нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики;

по определению порядка и условий выплаты вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам подведомственных государственных учреждений за счет средств, направляемых на соответствующие цели из федерального бюджета;

по установлению размера и порядка выплаты компенсации педагогическим и иным работникам образовательных и иных организаций, участвующим по решению уполномоченных исполнительных органов

Донецкой Народной Республики в проведении государственной итоговой аттестации в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения итоговой аттестации.

4) подготовка в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке проектов нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, в том числе о внесении соответствующих изменений, признании утратившими силу отдельных норм или нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, утративших свою значимость, а также противоречащих вновь принятым федеральным нормативным правовым актам и (или) нормативным правовым актам Донецкой Народной Республики по вопросам, находящимся в полномочиях Министерства;

5) принятие по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, правовых актов нормативного характера – приказов, которые действуют на всей территории Донецкой Народной Республики и обязательны для государственных органов Донецкой Народной Республики и государственных организаций Донецкой Народной Республики, а также органов местного самоуправления, юридических и физических лиц;

6) разработка прогноза расходов бюджета Донецкой Народной Республики в части расходов на образование для включения в проект закона Донецкой Народной Республики о бюджете Донецкой Народной Республики на очередной финансовый год и плановый период;

7) осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики мероприятий по противодействию коррупции в деятельности Министерства и подведомственных государственных учреждений, в том числе проведение первичной антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством;

8) предоставление государственных услуг в соответствии с административными регламентами;

9) осуществление от имени Донецкой Народной Республики функций и полномочий учредителя подведомственных государственных учреждений;

10) установление порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Донецкой Народной Республики, включая критерии этой оценки, порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений;

11) установление порядка и сроков проведения аттестации руководителя подведомственных государственных учреждений, а также кандидатов на должность руководителя;

12) назначение руководителя подведомственного государственного учреждения и прекращения его полномочий, заключение и расторжение трудового договора с руководителем подведомственного государственного учреждения;

13) осуществление контроля за деятельностью подведомственного государственного учреждения;

14) утверждение устава и внесения изменения в устав подведомственного государственного учреждения;

15) согласование назначения должностных лиц исполнительно-распорядительных органов (местных администраций) муниципальных и городских округов (заместителей глав местных администраций, руководителей структурных подразделений местных администраций), осуществляющих переданные полномочия в сфере образования;

16) координация деятельности органов местного самоуправления в пределах своей компетенции;

17) осуществление контроля за эффективностью и качеством осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;

18) установление случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные или муниципальные образовательные организации Донецкой Народной Республики для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения;

19) обеспечение осуществления мониторинга в системе образования Донецкой Народной Республики на региональном уровне;

20) определение порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, контрольных цифр приема (в том числе порядка определения общего объема контрольных цифр приема) за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики;

21) установление порядка комплектования обучающимися образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики, а также специализированных структурных подразделений образовательных учреждений, подведомственных Министерству, для лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности;

22) отнесение к малокомплектным образовательным организациям образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Донецкой Народной Республики;

23) установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных государственных учреждений;

24) установление порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственных государственных учреждений, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

25) определение перечня особо ценного движимого имущества подведомственных государственных учреждений;

26) определение порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования

организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками; утверждение их перечня, а также создание условий для реализации инновационной деятельности в системе образования в Донецкой Народной Республике в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

27) участие в экспертизе примерных основных общеобразовательных программ с учетом их уровня и направленности (в части учета региональных, национальных и этнокультурных особенностей);

28) определение порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Донецкой Народной Республики и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях;

29) обеспечение предоставления родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в консультационных центрах, в том числе созданных в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях в Донецкой Народной Республике;

30) установление типовых требований к одежде обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в государственных образовательных организациях Донецкой Народной Республики;

31) осуществление выплаты денежного поощрения лучшим педагогическим работникам образовательных организаций в Донецкой Народной Республике, реализующих основные общеобразовательные программы;

32) формирование аттестационных комиссий для проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории педагогических работников государственных организаций Донецкой Народной Республики, осуществляющих образовательную деятельность, педагогических работников частных организаций в Донецкой Народной Республике, осуществляющих образовательную деятельность;

33) организация обеспечения, в том числе за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики, подведомственных государственных учреждений учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и учебными пособиями, выпущенными организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые могут дополнительно использоваться при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

34) информационно-методическое обеспечение в пределах своих полномочий образовательных организаций в Донецкой Народной Республике, организация издания учебников и учебных пособий по перечню основных образовательных программ в части, формируемой участниками образовательного процесса;

35) создание учебно-методических объединений в системе образования в Донецкой Народной Республике и утверждение положений о них;

36) участие в проведении экспертизы учебников в целях обеспечения учета региональных и этнокультурных особенностей Донецкой Народной Республики, реализации прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов России на родном языке для их включения в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

37) участие в проведении отбора организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

38) создание в подведомственных государственных учреждениях, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

39) предоставление бесплатно обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики;

40) обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Донецкой Народной Республики, по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, для обучающихся, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации;

41) установление формы и порядка проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, изучавших родной язык из числа

языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по указанным общеобразовательным предметам для прохождения государственной итоговой аттестации;

42) создание государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации на территории Донецкой Народной Республики по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

43) осуществление аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования на территории Донецкой Народной Республики;

44) обеспечение за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики, имеющих государственную аккредитацию и осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего, среднего общего образования образовательных организаций Донецкой Народной Республики бланками документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, медалями «За особые успехи в учении»;

45) обеспечение открытости и доступности информации о системе образования в Донецкой Народной Республике;

46) организация создания, формирования и ведения в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами государственных информационных систем, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере образования, в том числе региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

47) предоставление в установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики порядке данных государственной статистической отчетности в сфере образования на территории Донецкой Народной Республики;

48) в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, организация работы по формированию, ведению и использованию баз данных по предметам ведения Министерства, в том числе, базы данных Донецкой Народной Республики об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена; банка данных о детях, подлежащих по возрасту обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не обучающихся в них и не получающих обязательного общего образования в иных формах;

49) участие в организации досуга и занятости несовершеннолетних в пределах полномочий;

50) осуществление контроля за ведением учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях в Донецкой Народной Республике в пределах полномочий;

51) разработка и внедрение в пределах полномочий методических рекомендаций по составлению образовательными организациями Донецкой Народной Республики программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

52) осуществление мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в пределах полномочий;

53) создание психолого-медико-педагогических комиссий, в том числе для проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, а также утверждение состава и порядка работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии;

54) осуществление организационно-методического содействия образовательным организациям Донецкой Народной Республики в их деятельности по формированию здорового образа жизни, ценностного отношения обучающихся к своему здоровью, а также профилактике негативных проявлений среди обучающихся;

55) обеспечение внедрения в практику работы образовательных организаций в Донецкой Народной Республике программ и методик по осуществлению профилактики наркомании и токсикомании обучающихся;

56) проведение анализа результатов социально-психологического тестирования и обеспечение направления итогового акта результатов тестирования в исполнительный орган, осуществляющий выработку и реализацию государственной политики Донецкой Народной Республики в сфере охраны здоровья для планирования дополнительных мер по профилактике незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ;

57) обеспечение социально-педагогической поддержки и реабилитации несовершеннолетних, находящихся в государственных образовательных организациях Донецкой Народной Республики для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;

58) осуществление мер, направленных на создание центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в целях ее оказания детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, подозреваемыми, обвиняемыми или

подсудимыми по уголовному делу либо являющимися потерпевшими или свидетелями преступления;

59) осуществление мер по развитию сети специальных учебно-воспитательных организаций открытого и закрытого типа, оказывающих педагогическую и иную помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;

60) организация и финансовое обеспечение отдыха обучающихся и их оздоровления, в том числе организация выезда обучающихся к местам отдыха и оздоровления;

61) финансовое обеспечение организации и проведения с участием обучающихся и работников сферы образования праздничных и культурно-массовых мероприятий республиканского значения, посвященных знаменательным событиям и памятным датам, установленным в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике, а также профессиональных праздников, фестивалей, конкурсов, семинаров и иных мероприятий;

62) согласование в установленном законодательством Российской Федерации порядке создания на территории Донецкой Народной Республики филиалов федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций, находящихся в ведении других субъектов Российской Федерации, или муниципальных образовательных организаций;

63) осуществление контроля за реализацией образовательными организациями дополнительных профессиональных программ для педагогических работников государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики;

64) организация и проведение семинаров, конференций, выставок по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, организация участия в российских и международных выставках и ярмарках, конференциях и семинарах;

65) организация и проведение республиканских предметных олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятий за счет бюджетных ассигнований Донецкой Народной Республики, организация участия во всероссийских конкурсах;

66) организация участия (в том числе обеспечение оплаты организационных взносов и иных обязательных затрат, если это предусмотрено Положением о мероприятии), выезда (в том числе заключение договоров с организациями, осуществляющими пассажирские перевозки, для централизованного выезда организованных групп обучающихся в соответствии с графиком мероприятий) обучающихся Донецкой Народной Республики для участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

67) взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющими федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, федеральный государственный контроль (надзор) в области защиты прав потребителей, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический контроль (надзор), федеральный государственный пожарный надзор, федеральный государственный контроль (надзор) качества и безопасности медицинской деятельности, а также обеспечение безопасности людей на водных объектах, органами местного самоуправления в сфере организации отдыха и оздоровления детей, общественных организаций и объединений;

68) обеспечение в пределах своих полномочий защиты сведений, составляющих государственную тайну;

69) осуществление защиты информационных ресурсов в Министерстве;

70) обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности Министерства, включая использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

71) предоставление в установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики порядке пользователям на платной и бесплатной основе информации из государственных информационных ресурсов и информационных систем Донецкой Народной Республики, находящихся в ведении Министерства;

72) организация приема граждан, обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, и предоставление письменных ответов на них в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

73) осуществление в установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики порядке работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов Министерства;

74) участие в разработке мобилизационного плана Донецкой Народной Республики;

75) выполнение мероприятий мобилизационной подготовки и мобилизации по вопросам, находящимся в сфере деятельности Министерства;

76) выполнение мероприятий по гражданской обороне и защите населения, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также ликвидации их последствий, обеспечению пожарной безопасности в Министерстве и подведомственных государственных учреждениях;

77) участие в установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики порядке в выполнении мероприятий в Министерстве и подведомственных государственных учреждениях, по противодействию терроризму и экстремизму;

78) осуществление функций главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств бюджета Донецкой Народной Республики, предусмотренных на реализацию возложенных на Министерство полномочий, а также на содержание Министерства в случаях, установленных законом Донецкой Народной Республики о бюджете Донецкой Народной Республики на очередной финансовый год и плановый период;

79) осуществление бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета в области образования, в том числе:

по субсидиям и субвенциям, поступающим из федерального бюджета, в соответствии с законом Донецкой Народной Республики о бюджете Донецкой Народной Республики на очередной финансовый год и плановый период;

по поступлениям, зачисляемым в бюджет Донецкой Народной Республики на очередной финансовый год и плановый период от уплаты государственной пошлины, связанной с осуществлением переданных в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» полномочий Российской Федерации в сфере образования;

80) осуществление внутреннего финансового аудита в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

81) установление перечня должностных лиц Министерства, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

82) в случае выявления нарушения требований законодательства Российской Федерации и Донецкой Народной Республики об образовании, выдача предписания об устранении выявленного нарушения с указанием сроков его устранения, принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению;

83) разработка и участие в реализации мер, направленных на развитие и поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере деятельности Министерства;

84) разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда в сфере образования, определение источников финансирования мероприятий, организация контроля за их выполнением;

85) мониторинг состояния условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность в сфере образования;

86) участие в расследовании несчастного случая со смертельным исходом, происшедшего в подведомственных государственных учреждениях;

87) заключение отраслевых соглашений в Донецкой Народной Республике по регулированию социально-трудовых отношений в сфере образования и контроль за их выполнением;

88) формирование в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики предложений по объему, номенклатуре и прогнозируемой стоимости закупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Министерства, а также по финансовому

обеспечению указанных закупок за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики и внебюджетных средств;

89) осуществление в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Донецкой Народной Республики, в том числе для обеспечения деятельности Министерства;

90) ведение в установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики порядке в соответствии со своими полномочиями свода (перечня) нормативных правовых актов и заключенных от имени Донецкой Народной Республики договоров и соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств Донецкой Народной Республики, с указанием объема бюджетных средств, необходимых для их исполнения;

91) координация деятельности образовательных организаций по созданию школьных спортивных клубов, школьных театров (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами и утверждение положений о них;

92) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Донецкой Народной Республики;

93) анализ деятельности подведомственных государственных учреждений и утверждение показателей их деятельности;

94) установление порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано государственными образовательными организациями Донецкой Народной Республики на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

12. Министерство осуществляет следующие полномочия по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации:

1) организация предоставления психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе по созданию центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

2) организация предоставления общего образования в государственных образовательных организациях Донецкой Народной Республики, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в государственных образовательных организациях Донецкой Народной Республики;

3) организация предоставления среднего профессионального образования, включая обеспечение государственных гарантий реализации

права на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

4) организация предоставления дополнительного образования детей и дополнительного профессионального образования в государственных образовательных организациях Донецкой Народной Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

5) осуществление регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Донецкой Народной Республики;

6) организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), в том числе разработка и утверждение списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самодеятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, содействие в реализации и защите прав и законных интересов ребенка, осуществление мероприятий по обеспечению профессиональной ориентации, профессионального обучения детей, достигших возраста 14 лет, принятие мер в целях предупреждения причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, защита прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

7) реализация на территории Донецкой Народной Республики основ государственной политики в сфере организации отдыха и оздоровления детей, включая обеспечение безопасности их жизни и здоровья;

8) установление порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Донецкой Народной Республики, а также его размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проверка сведений, представленных организациями отдыха детей и их оздоровления, для включения таких организаций в указанный реестр в соответствии с общими принципами формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления;

9) создание и организационное, информационное, документационное сопровождение деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

10) рассмотрение предложений межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей об исключении организаций отдыха детей и их оздоровления из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления;

11) осуществление взаимодействия с исполнительными органами иных субъектов Российской Федерации в случае направления детей

в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами территории Донецкой Народной Республики.

13. Министерство осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования:

1) федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения (индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных по месту жительства) на территории Донецкой Народной Республики, за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) лицензирование образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения (индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных по месту жительства) на территории Донецкой Народной Республики, за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

3) государственную аккредитацию образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения (индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных по месту жительства) на территории Донецкой Народной Республики, за исключением организаций, указанных в пункте 8 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4) подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях, ученых званиях.

14. Министерство осуществляет также иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

IV. Организация деятельности Министерства

15. Министерство возглавляет министр образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – министр), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Донецкой Народной Республики в соответствии с Конституцией Донецкой Народной Республики и Указом Главы Донецкой Народной Республики от 13.04.2023 № 119, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

Министр несет ответственность за выполнение возложенных

на Министерство функций и осуществление Министерством своих полномочий.

16. Министр имеет заместителей министра, в том числе одного первого заместителя министра. Первый заместитель министра, заместители министра назначаются на должность и освобождаются от должности Правительством Донецкой Народной Республики.

17. Министр:

1) выступает заявителем государственной регистрации Министерства в регистрирующем органе;

2) осуществляет руководство деятельностью Министерства на основе единоначалия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики и настоящим Положением;

3) действует без доверенности от имени Министерства; представляет его в суде, арбитражном суде, органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях; выдает доверенности;

4) осуществляет контроль за участием представителей Министерства в судебных процессах и несет ответственность за надлежащее обеспечение защиты интересов Донецкой Народной Республики по вопросам, отнесенным к полномочиям Министерства;

5) издает в пределах своих полномочий приказы и контролирует их исполнение, дает указания по вопросам, связанным с организацией деятельности Министерства, подлежащие обязательному выполнению государственными гражданскими служащими Донецкой Народной Республики, проходящими государственную гражданскую службу в Министерстве, и иных работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, организует и контролирует их исполнение;

6) распределяет обязанности между первым заместителем и заместителями министра, утверждает их должностные регламенты, а также должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции иных работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной службы Донецкой Народной Республики Министерства;

7) является представителем нанимателя по отношению к первому заместителю министра, заместителям министра;

8) утверждает положения о структурных подразделениях Министерства, определяет порядок ведения бюджетного учета в структурных подразделениях Министерства, порядок составления и представления отчетности;

9) по поручению Главы Донецкой Народной Республики представляет интересы Донецкой Народной Республики на международном уровне, участвует в подготовке и заключении соглашений и договоров в сфере образования, в работе международных образовательных организаций;

10) вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики

проекты нормативных правовых актов и предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Донецкой Народной Республики по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства;

11) обеспечивает своевременную и качественную работу по приведению нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики по вопросам, отнесенным к полномочиям Министерства, в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и (или) нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики;

12) разрабатывает и подает Председателю Правительства Донецкой Народной Республики проект положения о Министерстве;

13) утверждает штатное расписание Министерства, внесение в него изменений в установленном порядке;

14) утверждает смету расходов на содержание Министерства в пределах средств, предусмотренных законом Донецкой Народной Республики о бюджете Донецкой Народной Республики на очередной финансовый год и плановый период;

15) назначает на должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, переводит и увольняет с государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики, проходящих государственную гражданскую службу в Министерстве; заключает и расторгает с ними служебные контракты; применяет к ним поощрения и меры дисциплинарного взыскания как представитель нанимателя; решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики иные вопросы, связанные с прохождением ими государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики в Министерстве;

16) принимает на работу, переводит и увольняет с работы иных работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики Министерства; заключает и расторгает с ними трудовые договоры (контракты); применяет к ним поощрения и меры дисциплинарного взыскания; осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

17) вносит в установленном порядке предложения о награждении особо отличившихся государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики, проходящих государственную гражданскую службу в Министерстве, и иных работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, а также иных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, государственными наградами, присуждении им государственных премий и присвоении почетных званий;

18) награждает почетными грамотами Министерства;

19) принимает решения об увольнении граждан с альтернативной гражданской службы из подведомственных государственных учреждений, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

20) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей подведомственных государственных учреждений, а также утверждает их уставы;

21) распоряжается финансовыми средствами и имуществом, закрепленным за Министерством, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

22) организует соблюдение в Министерстве режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информации конфиденциального характера;

23) организует проведение мероприятий по гражданской обороне в Министерстве;

24) организует мобилизационную подготовку и перевод Министерства на работу в условиях военного времени;

25) проводит личный прием граждан в Министерстве и организует личный прием граждан уполномоченными лицами Министерства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

26) осуществляет контроль за обеспечением доступа пользователей к информации о деятельности Министерства;

27) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

18. В целях координации деятельности Министерства и его взаимодействия с Народным Советом Донецкой Народной Республики, исполнительными органами Донецкой Народной Республики, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления и общественными объединениями для подготовки решений по важным вопросам в сфере образования в Донецкой Народной Республике в Министерстве может быть образована коллегия. Состав коллегии и положение о ней утверждаются министром.

19. В Министерстве при министре могут быть образованы совещательные и консультативные органы (советы, комиссии, рабочие группы) из числа представителей Министерства, заинтересованных исполнительных органов Донецкой Народной Республики, государственных органов Донецкой Народной Республики для предварительного рассмотрения основных вопросов деятельности Министерства и подготовки нормативных правовых и иных документов.

Составы указанных органов и положения о них утверждаются министром. Организационно-техническое обеспечение деятельности этих органов осуществляется Министерством.

20. Руководители структурных подразделений Министерства действуют на основании положения о соответствующем структурном подразделении, должностных регламентов, приказов министра и доверенности. Руководители несут ответственность за целевое использование бюджетных средств в соответствии с направлениями деятельности при формировании плана-графика закупок.

21. Приказы Министерства, имеющие нормативный характер, подлежат официальному размещению (опубликованию) на официальном сайте Министерства, за исключением приказов или их частей, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, или информацию ограниченного доступа.

V. Заключительные положения

22. Министерство образуется (создается), реорганизуется, ликвидируется (упраздняется) Главой Донецкой Народной Республики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Указу Главы
Донецкой Народной Республики
от 13 декабря 2024 г. № 691

**Структура
Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики**

№ п/п	Наименование структурного подразделения/должность	Кол. штат. ед.
Администрация		
1	Министр	1
2	Первый заместитель Министра	1
3	Заместитель Министра	3
4	Советник руководителя исполнительного органа	1
ИТОГО		6
Отдел организационной работы и взаимодействия со СМИ		
1	Начальник отдела: в Министерстве	1
2	Заместитель начальника отдела: в Министерстве	1
3	Ведущий советник	1
4	Ведущий консультант	1
ИТОГО		4
Сектор пресс-службы		
5	Заведующий сектором: в отделе	1
6	Ведущий советник	1
ИТОГО		2
ИТОГО ПО ОТДЕЛУ		
Сектор контрольно-ревизионной деятельности и профилактики правонарушений		
1	Заведующий сектором: в Министерстве	1
2	Ведущий консультант	1
ИТОГО		2
Режимно-секретный сектор		
1	Заведующий сектором: в Министерстве	1
2	Ведущий советник	1
ИТОГО		2

Сектор мобилизационной подготовки и воинского учета		
1	Заведующий сектором: в Министерстве	1
2	Ведущий советник	1
ИТОГО		2
Отдел нормативного и правового регулирования		
1	Начальник отдела: в Министерстве	1
2	Заместитель начальника отдела: в Министерстве	1
3	Ведущий советник	2
4	Ведущий консультант	1
ИТОГО		5
Управление профессионального образования и развития кадров		
1	Начальник управления: в Министерстве	1
ИТОГО		1
Отдел среднего профессионального образования и профессионального обучения		
2	Начальник отдела: в управлении	1
3	Заместитель начальника отдела: в управлении	1
4	Ведущий советник	4
5	Ведущий консультант	1
ИТОГО		7
Отдел дополнительного профессионального образования и аттестации педагогических кадров		
6	Начальник отдела: в управлении	1
7	Заместитель начальника отдела: в управлении	1
8	Ведущий советник	2
9	Ведущий консультант	1
ИТОГО		5
Отдел межведомственного взаимодействия и работы с индустриальными партнерами		
10	Начальник отдела: в управлении	1
11	Заместитель начальника отдела: в управлении	1
12	Ведущий советник	4
ИТОГО		6
ИТОГО ПО УПРАВЛЕНИЮ		19
Отдел государственной службы и кадров		
1	Начальник отдела: в Министерстве	1
2	Заместитель начальника отдела: в Министерстве	1
3	Ведущий советник	3

4	Ведущий консультант	1
ИТОГО		6
Отдел делопроизводства		
1	Начальник отдела: в Министерстве	1
2	Заместитель начальника отдела: в Министерстве	1
3	Ведущий советник	2
4	Ведущий консультант	1
ИТОГО		5
Сектор безопасности и охраны труда		
1	Заведующий сектором: в Министерстве	1
2	Ведущий советник	1
ИТОГО		2
Департамент просвещения		
1	Директор департамента	1
ИТОГО		1
Отдел общего образования		
2	Начальник отдела: в департаменте	1
3	Заместитель начальника отдела: в департаменте	1
4	Ведущий советник	4
ИТОГО		6
Сектор дошкольного образования и организации питания детей		
5	Заведующий сектором: в отделе	1
6	Ведущий советник	1
7	Ведущий консультант	2
ИТОГО		4
ИТОГО ПО ОТДЕЛУ		10
Отдел государственной итоговой аттестации		
8	Начальник отдела: в департаменте	1
9	Ведущий советник	3
ИТОГО		4
Отдел дополнительного образования и воспитания		
10	Начальник отдела: в департаменте	1
11	Заместитель начальника отдела: в департаменте	1
12	Ведущий советник	2
13	Ведущий консультант	1
ИТОГО		5

Сектор организации отдыха детей		
14	Заведующий сектором: в отделе	1
15	Ведущий советник	1
16	Ведущий консультант	1
ИТОГО		3
ИТОГО ПО ОТДЕЛУ		8
Отдел специально-коррекционного образования и защиты прав детей		
17	Начальник отдела: в департаменте	1
18	Ведущий советник	3
ИТОГО		4
ИТОГО ПО ДЕПАРТАМЕНТУ		27
Сектор психологической службы и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних		
1.	Заведующий сектором: в Министерстве	1
2.	Ведущий советник	1
ИТОГО		2
Отдел взаимодействия с территориальными органами управления образованием		
1	Начальник отдела: в Министерстве	1
2	Ведущий советник	1
3	Ведущий консультант	2
ИТОГО		4
Департамент финансово-экономического обеспечения и исполнения бюджета		
1	Директор департамента	1
ИТОГО		1
Отдел бюджетного планирования и прогноза		
2	Начальник отдела: в департаменте	1
3	Заместитель начальника отдела в департаменте	1
4	Ведущий советник	5
5	Ведущий консультант	1
ИТОГО		8
Отдел финансирования образовательных организаций		
6	Начальник отдела: в департаменте	1
7	Заместитель начальника отдела в департаменте	1
8	Ведущий советник	6
ИТОГО		8

Отдел бухгалтерского учета		
9	Начальник отдела: в департаменте	1
10	Заместитель начальника отдела в департаменте	1
11	Ведущий советник	3
ИТОГО		5
Отдел консолидации отчетности		
12	Начальник отдела: в департаменте	1
13	Ведущий советник	2
14	Ведущий консультант	1
ИТОГО		4
Отдел управления государственным имуществом		
15	Начальник отдела: в департаменте	1
16	Ведущий советник	2
17	Ведущий консультант	1
ИТОГО		4
Отдел государственных закупок		
18	Начальник отдела: в департаменте	1
19	Ведущий советник	3
ИТОГО		4
Административно-хозяйственный отдел		
20	Начальник отдела: в департаменте	1
21	Ведущий советник	2
22	Ведущий консультант	1
ИТОГО		4
Отдел развития инфраструктуры		
23	Начальник отдела: в департаменте	1
24	Ведущий советник	3
ИТОГО		4
ИТОГО ПО ДЕПАРТАМЕНТУ		42
Отдел цифровой трансформации образования		
1	Начальник отдела: в Министерстве	1
2	Заместитель начальника отдела: в Министерстве	1
3	Ведущий советник	3
ИТОГО		5
Отдел стратегического планирования в проектной деятельности		
1	Начальник отдела: в Министерстве	1
2	Заместитель начальника отдела: в Министерстве	1
3	Ведущий советник	4
ИТОГО		6

Отдел лицензирования образовательной деятельности		
1	Начальник отдела: в Министерстве	1
2	Ведущий советник	2
3	Ведущий консультант	1
ИТОГО		4
Отдел государственной аккредитации образовательной деятельности		
1	Начальник отдела: в Министерстве	1
2	Ведущий советник	2
3	Ведущий консультант	1
ИТОГО		4
Отдел государственного контроля и надзора		
1	Начальник отдела: в Министерстве	1
2	Ведущий советник	2
3	Ведущий консультант	1
ИТОГО		4
ВСЕГО ГГС в МИНОБРНАУКИ ДНР		152
ГОСДАРСТВЕННАЯ ДОЛЖНОСТЬ		1
ВСЕГО ПО МИНОБРНАУКИ ДНР		153