Приложение 1

к Правилам перемещения валютных ценностей через таможенную границу Донецкой Народной Республики

«Разрешение на вывоз ценностей в иностранной валюте»

|  |  |
| --- | --- |
| N\*\*\*\*\*\* «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  20 г. Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., наименование юридического лица) Предъявлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность)  Вид ценности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код валюты  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  на сумму  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (цифрами и прописью)  Подпись  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Подлежит сдаче  таможенным органам  Штамп банка  РАЗРЕШЕНИЕ N\*\*\*\*\*\*  на вывоз ценностей в иностранной валюте  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.  Выдано |
| (Ф.И.О., наименование юридического лица) Предъявлен |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование, серия и номер документа,  удостоверяющего личность)  Вид ценности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код валюты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  на сумму  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (цифрами и прописью)  Подпись работника банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Действительно в течение 2 лет. Исправления не допускаются. Без права передачи другому лицу. Подделка преследуется по закону. |
|  | Вниманию владельца разрешения. Настоящее разрешение является документом,  подтверждающим право владельца разрешения, указанного на его лицевой стороне, на вывоз из Донецкой Народной Республики в установленном порядке валютных ценностей. Настоящее разрешение является недействительным, если реквизиты банка (филиала), выдавшего разрешение, не читаются или возможно двоякое прочтение сведений на оттиске штампа уполномоченного банка, расположенного в правом верхнем углу разрешения. Настоящее разрешение является бланком строгой отчетности. |

**Общие правила по использованию и описание бланка строгой отчетности**

**«Разрешение на вывоз ценностей в иностранной валюте»**

1. Бланк «Разрешение на вывоз ценностей в иностранной валюте» (далее - разрешение), является бланком строгой отчетности и имеет необходимые степени защиты.

2. Разрешения изготавливаются централизованно.

3. Разрешения имеют сквозную нумерацию. Номер Разрешения состоит из шести арабских цифр.

4. Разрешение выдается на имя физического лица или юридического лица. Права по данному документу не подлежат передаче другим лицам.

5. Разрешение действительно в течение двух лет с даты его выдачи.

6. Разрешение состоит из двух частей: «Разрешение на вывоз ценностей в иностранной валюте» (далее - квитанция) и корешок «Разрешение» (далее - корешок).

Квитанция выдается физическому лицу или уполномоченному представителю юридического лица, корешок остается в уполномоченном банке и подшивается в документы дня.

7. Разрешение заполняется в следующем порядке:

а) В строке «Выдано» указываются полностью фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица, буквами русского или латинского алфавита в соответствии с документом, удостоверяющим личность и правосубъектность юридического лица.

б) В строке «Предъявлен» указываются наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, данные документа уполномочивающие представителя юридического лица.

в) В строке «Вид ценности» указывается вид ценностей, на вывоз которых выдается Разрешение.

г) В строке «Код валюты» указывается код валюты, в которой выражены ценности.

д) В строке «На сумму» указывается сумма (цифрами и прописью) ценностей, на вывоз которых выдается Разрешение.

е) В строке «Подпись» ответственный работник уполномоченного банка, уполномоченный подписывать документы валютного контроля ставит свою подпись. В квитанции работник уполномоченного банка также указывает полностью свою фамилию и инициалы.

ж) В правом верхнем углу квитанции ставится штамп, содержащий только полное или сокращенное наименование банка в соответствии с учредительными документами уполномоченного банка.

з) Дата выдачи Разрешения проставляется в отведенном для этого поле.

и) Записи в квитанции и корешке должны быть идентичными.

8. Разрешение считается недействительным, если реквизиты, наименование уполномоченного банка на штампе уполномоченного банка не заполнены, не читаются или возможно их двоякое прочтение, а также, если имеют место подчистки, помарки, исправления.

9. Испорченные Разрешения подлежат погашению путем проставления на всем поле корешка и квитанции латинской буквы «Z» шариковой ручкой черного, синего или фиолетового цвета, заверяются подписью работника уполномоченного банка и клиенту не выдаются.

10. Учет и хранение Разрешений ведется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по работе с бланками строгой отчетности.