|  |
| --- |
| Приложение 1 к Порядку представления нормативных правовых актов на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики и проведения их государственной регистрации ( пункт 3.11 ) |

**СПРАВКА**
**о согласовании нормативного правового акта с уполномоченным представителем от профсоюзов, их объединений и уполномоченным представителем от объединений организаций работодателей Донецкой Народной Республики**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название нормативного правового акта)

Нормативный правовой акт разработан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (наименование органа субъекта нормотворчества)

1. Нормативный правовой акт согласован без замечаний.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы) |  \_\_\_\_\_\_(должность) |

2. В нормативном правовом акте высказаны замечания (предложения), которые учтены в полном объеме.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) |

3. К нормативному правовому акту высказаны замечания (предложения), которые учтены частично.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) |

4. К нормативному правовому акту высказаны замечания (предложения), которые не учтены.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) |

5. Таблицы согласования позиции:

Неурегулированные разногласия

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Редакция спорной части акта | Наименование органа, подал замечания (предложения), и содержание замечаний (предложений) | Мотивы неучета замечаний (предложений) субъектом нормотворчества |

Учтены замечания (предложения)

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Редакция части акта, в которой высказаны замечания (предложения) | Наименование органа, подал замечания (предложения), и содержание замечаний (предложений) | Способ учета замечаний (предложений) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность руководителя субъекта нормотворчества) | \_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года