|  |
| --- |
| Приложение 2 к Порядку составления и ведения сети распорядителей и получателей бюджетных средств |

**РЕЕСТР ИЗМЕНЕНИЙ В СЕТЬ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ И ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ  
на 20\_\_ год**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (код бюджета)  Код ведомственной классификации расходов и кредитования бюджета (КВК)         \_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование распорядителей бюджетных средств) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Код распорядителя/получателя бюджетных средств | Код ОКПО | Наименование учреждения (организации, предприятия) (сокращенное и полное) | Уровень распорядителя/получателя бюджетных средств\* | Код распорядителя бюджетных средств высшего уровня | Код органа Казначейства | Наименование органа Казначейства | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| М. П. | Руководитель учреждения (организации) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |
|  | Главный бухгалтер (начальник планово-финансового управления/отдела) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\* Уровень распорядителя/получателя бюджетных средств определяется следующим образом: главный распорядитель – 1; распорядитель второго уровня – 2; распорядитель – 3; получатель – 9.