|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Порядку представления  нормативных правовых актов  на государственную регистрацию  в Министерство юстиции  Донецкой Народной Республики и проведения их государственной регистрации  ( пункт 4.6 ) |

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА**

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовывает**  **Начальник отдела**   \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | **УТВЕРЖДАЮ**  **Директор Департамента**   \_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о доработке нормативного правового акта**

(наименование министерства, другого органа, принявшего нормативный правовой акт)

(вид, дата, номер и заголовок нормативно-правового акта)

(дата поступления в Минюст)

**Краткое содержание нормативно-правового акта:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обратная сторона

**Вывод:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (рекомендованое решение Минюста о доработке нормативного правового акта и правовых основаниях его принятия)  
 

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель начальника Управления  (начальник отдела / заместитель начальника отдела) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия) |
| Главный (ведущий) специалист Управления | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия) |
| Редактор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия) |
| Помощник Министра | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия) |