Приложение № 18
к п.9.4 Временного Порядка

работы с документами

в органах государственной

исполнительной службы

территориальных управлений

юстиции

**РЕЕСТР N \_\_\_\_ / за \_\_\_\_ г.
завершенных исполнительных производств,
переданных на хранение**

|  |
| --- |
| -------------------------------------------------- ----------------| N п / п | Учетный | Название | Должник | Взыскатель | Характер || (архивный | номер | исполн. | | | взыскания || номер) | исполн. | документа,| | | || | производства| когда и | | | || | индекс | кем | | | || | гос. | выдан | | | || | исполнителя | | | | || --------- + ----------- + --------- + ------- + ---------- + --------- || 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |--------------------------------------------------------------------------  |

     Продолжение таблицы

|  |
| --- |
| -------------------------------------------------- ----------------| Крайние даты | Основание | Количество | Дата | Примечание || исполнительного | завершения или | листов | уничтожения | || производства | отказа в | | исполн. | || (Дата | открытии | | производства| || открытия | исполнительного| | | || (или отказа | производства | | | || в открытии), | (пункт, | | | | | или дата | часть, | | | || объединения в | статья | | | || сводное и | Временного  дата Порядка окончания «Об исполнительного исполнительном производства) производстве | | | || | на территории | Донецкой Народной Республики» | | || | | | | || | | | | || | | | | || --------------- + -------------- + ---------- + -------------+ --------- || 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |----------------------------------------------------------------------------  |