|  |
| --- |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в 20\_\_ году |

Приложение 19  
к Порядку казначейского обслуживания

республиканского и местных бюджетов

(пункт 10.1 главы 10)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № чека |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата получения наличности |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |

(наименование органа казначейства)

**ЗАЯВКА**

**на ВЫДАЧУ НАЛИЧНОСТИ**

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_року

(дата подачи заявки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование распорядителя бюджетных средств)

(номер счета, КФК)

просит выдать наличные средства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель, суммы в разрезе кодов экономической классификации расходов)

выдать чек на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(словами)

на имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, образец подписи, должность)

данные паспорта (удостоверения – для военных)

серия \_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Расчетно-платежная ведомость по заработной плате за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц 20\_\_\_\_\_ года

(грн.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Начислено за месяц | | | Удержано | | | | | | | | | | | | | | | | | | Сумма к выплате наличности | | | | |
| показатели | сумма | | всего | | | Подоходный налог | | | Единый взнос на обязательное социальное страхование | | | Профсоюзные взносы | | | Другие удержания | | | Выплаты в межрасчетный период | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | | 9 | | | 10 | | | | |
| 1 | Заработной платы |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 2 | Денежного содержания военнослужащих |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 3 | Зарплаты инвалидам, которые работают |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 4 | Всего: |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | 9 | | 10 | | | | |
|  | В т.ч: |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | | | |
| а) мат. помощь |  | | х | | | | х | | | х | | | х | | | х | |  | |  | | | | |
| б) больничные |  | | х | | | | х | | | х | | | х | | | х | |  | |  | | | | |
| в) другие выплаты (отпускные) |  | | х | | | | х | | | х | | | х | | | х | |  | |  | | | | |
| 6 | Выплаты в межрасчетный период\*\* | х | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | х | | | | |
| 7 | К перечислению | х | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | х | |  | | | | |
| II. Погашение простроченной задолженности по заработной плате**\*\*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Выплаты в межрасчетный период\*\* | х | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | х | | | | |
| 2 | К перечислению | х | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | х | |  | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  |  | | | |

III. Начисления на заработную плату\*\* (грн.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Сумма начисленной заработной платы | Единый взнос на обязательное социальное страхование | Другие начисления |
| 1 | Всего начислено в расчетный период |  |  |  |
| 2 | Перечислено в межрасчетный период\*\* |  |  |  |
| 3 | К перечислению |  |  |  |

Суммы начисленной заработной платы, удержаний и начислений соответствуют аналитическим и синтетическим данным в бухгалтерских регистрах\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы , фамилия, ответственного лица – распорядителя бюджетных средств)

Задолженность по заработной плате на 01 \_\_ 20\_\_ равна (отсутствует)\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(месяц, следующий после расчетного периода) (сума)

Задолженность по платежам в бюджеты удержаниям и начисленным на заработную плату, на

01 \_\_ 20\_\_ равна (отсутствует)\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(месяц, следующий после расчетного периода) (сума)

IV. Выплата наличности на другие цели

(грн.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | КЭКР | Наличными к выплате |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ВСЕГО: | |  |  |

\* Заполняется только при конечной выплате за отчетный период.

\*\* В случае отсутствия показателей ставятся прочерки.

Руководитель учреждения  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Штамп казначея