Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом Министерства доходов и сборов
Донецкой Народной Республики
[17.02.2015 № 35](http://mdsdnr.info/index.php/normativnye-dokumenty/14-normativnye-dokumenty/241-prikaz-ot-17-02-2015-35)

**Порядок выдачи Свидетельства/Патента
плательщика упрощенного налога**

1. Форма Свидетельства и Патента плательщика упрощенного налога (далее – Свидетельство/Патент) является обязательной к применению на всей территории Донецкой Народной Республики.

В Свидетельстве/Патенте отмечаются такие сведения:

фамилию, имя, отчество физического лица - предпринимателя, регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (идентификационный номер) или серия и номер паспорта (для физических лиц, которые из-за религиозных убеждений в установленном порядке отказались от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика);

данные документа, что подтверждает государственную регистрацию физического лица - предпринимателя;

место осуществления хозяйственной деятельности;

избранные физическим лицом - предпринимателем виды хозяйственной деятельности, в случае осуществления производства - также виды товара (продукции), что производится;

дата (период) выбора или перехода на упрощенный налог;

указывается группа упрощенного налога со ставкой налога;

дата выписки Свидетельства/Патента;

наименования органа Миндоходов, который выдал Свидетельство/Патент.

Бланк Свидетельства/Патента является документом строгого учета. Учет бланков свидетельств осуществляется органами Министерства доходов и сборов ДНР. Выдача Свидетельства/Патента регистрируется в специальном журнале, который ведется в произвольной форме и должен быть прошнурован, пронумерован и зарегистрирован в региональной налоговой инспекции.

2. Свидетельство выдается бессрочно исключительно субъекту хозяйствования или уполномоченному им лицу и не может передаваться для осуществления хозяйственной деятельности другим лицам. Патент выдается на календарный год.

Плательщикам упрощенного налога третьей группы, которые осуществляют несколько видов хозяйственной деятельности, на которые установлены разные ставки упрощенного налога, выдается одно Свидетельство.

Свидетельство/Патент выдаётся органом налоговой службы Министерства доходов и сборов ДНР безвозмездно в течение 10 календарных дней со дня представления субъектом хозяйствования заявления.

Зарегистрированным в установленном порядке физическим лицам - предпринимателям, которые до окончания месяца, в котором состоялась государственная регистрация, подали заявление на уплату упрощенного налога, Свидетельство/Патент выписывается со дня получения органом налоговой службы заявления и выдаётся в течение 10 календарных дней со дня представления субъектом хозяйствования такого заявления. По желанию плательщика возможен с первого числа следующего месяца после подачи такого заявления.

При принятии решения об изменении группы упрощенного налога плательщик обязан подать заявление не позднее чем, за 5 дней до начала месяца, в котором будет изменена группа упрощенного налога.

3. Оригинал Свидетельства/Патента хранится у плательщика налога и предъявляется работникам контролирующих органов, которым предоставлены соответствующие функциональные полномочия на проведение проверки. Копия Свидетельства/Патента должна размещаться на рабочем месте наемного работника или субъекта хозяйственной деятельности.

В случае потери или повреждения Свидетельства/Патента такому плательщику выдается дубликат Свидетельства/Патента согласно этому Порядку.

4. Основаниями для принятия органом налоговой службы решения об отказе в выдаче субъекту ведения хозяйства Свидетельства/Патента есть:

несоответствие такого субъекта хозяйствования требованиям Временного положения о налоговой системе;

предоставление заявления о переходе на уплату упрощенного налога позже, чем за 5 дней до начала месяца.

5. В случае отказа в выдаче Свидетельства/Патента орган Миндоходов обязан предоставить в течение 10 календарных дней со дня представления субъектом хозяйствования заявления письменный мотивируемый отказ, который может быть обжалован субъектом хозяйствования в установленном порядке.

6. К ранее выданному Свидетельству/Патенту в день представления плательщиком упрощенного налога заявления органом Миндоходов ДНР вносятся изменения относительно:

фамилии, имени, отчество физического лица - предпринимателя, или серии и номера паспорта (для физических лиц, которые из-за религиозных убеждений в установленном порядке отказались от принятия регистрационного номера  учетной карточки налогоплательщика);

места осуществления хозяйственной деятельности;

видов хозяйственной деятельности.

7. По желанию плательщика упрощенного налога ранее выданное Свидетельство/Патент может быть заменено в случае наличия у такого плательщика налога обстоятельств,  отмеченных в пункте 6 этого Порядка на новое Свидетельство/Патент согласно этому Порядку.

До получения нового Свидетельства плательщик упрощенного налога осуществляет хозяйственную деятельность на основании ранее выданного Свидетельства/Патента, которое возвращается органу Министерства доходов и сборов в день получения нового Свидетельства или Патента.

Директор Департамента

налогообложения физических лиц А.В. Павлов