Приложение № 5   
к п.2.10 Временного Порядка

работы с документами

в органах государственной

исполнительной службы

территориальных управлений

юстиции

|  |
| --- |
| -------------------------------------------------- --------------------------  |Nп/п|Дата |Краткое |Количество листов |Кому |Исполнитель|Примечание|  | |отпр.|содержание | ------------------ |адресован | | |  | | | |основного|приложения| | | |  | | | |документа| | | | |  ---- ----- + --------- + ------- + -------- +---------- + --------- + -------- |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  -------------------------------------------------- ------------------------- |

**ЖУРНАЛ   
регистрации исходящей корреспонденции**