ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Приказу об утверждении форм книг регистрации заявлений (запросов) в сфере государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и требований к их заполнению

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к заполнению форм книг регистрации заявлений (запросов) в сфере государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений)**

1. Книги регистрации заявлений (запросов) в сфере государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) (далее – Книги регистрации заявлений (запросов)) заполняются на русском языке, разборчивыми прописными буквами шариковой ручкой синего цвета. Даты в Книгах регистрации заявлений (запросов) заполняются арабскими цифрами в формате - "день, месяц, год".

2. Фамилия, имя, отчество заявителя, наименование юридического лица, информация о документе подтверждающий полномочия представителя указываются полностью.

3. Адрес объекта недвижимого имущества указывается полностью. (Например: город Донецк, улица Артема, дом 1, квартира 1).

4. Дата и тип принятого решения указывается по результатам рассмотрения поданных документов.

5. Книги регистрации заявлений (запросов) до внесения в них записей прошиваются, на оборотной стороне последнего листа проставляются печать отдела государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, подпись начальника отдела, а также указываются: дата открытия и закрытия книги, количество пронумерованных и сшитых листов книги.

6. Не допускаются в Книгах регистрации заявлений (запросов) подчистки и исправления.

7. При внесении в Книги регистрации заявлений (запросов) ошибочных сведений их исправление осуществляется корректурным способом, чтобы все ошибочно написанное, а затем зачеркнутое можно было прочитать в первоначальном виде. После исправленных сведений проставляется знак "\*", а в конце страницы на которой внесены ошибочные сведения в графе «Примечание», после знака "\*" указываются слова "исправленному верить", а также проставляются фамилия, инициалы и подпись государственного регистратора вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений), внесшего исправление и дата его внесения.