Приложение 17   
к Временному порядку

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАРЕГИСТРИРОВАНО Департамент государственных услуг и разрешительной деятельности  (наименование органа, который провел регистрацию)  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы и фамилия должностного лица)  М.П. | |
|  | |

ДЕКЛАРАЦИЯ  
о готовности восстановленного объекта к эксплуатации,

1. Информация про объект

.

(наименование восстановленного объекта, адрес)

2. Информация о заказчике

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество физического лица, серия и номер паспорта, кем и когда выдан,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место жительства, номер учетной карточки налогоплательщика (не указывается физическими лицами, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

которые из-за своих религиозных убеждений отказываются от принятия идентификационного номера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учетной карточки налогоплательщика и сообщили об этом соответствующий орган

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

республиканской налоговой службы и имеют отметку в паспорте); наименование юридического лица, местонахождение, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код налогоплательщика или налоговый номер; номер телефона)

3. Информация про уведомление о начале выполнения восстановительных работ

|  |  |
| --- | --- |
| Дата уведомления | Регистрационный номер |
|  |  |

4. Информация про документ, удостоверяющий право собственности или пользования земельным участком (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Характеристика индивидуальных жилых, садовых, дачных домов (по результатам технической инвентаризации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество этажей | Общая площадь, кв. метров | Жилая площадь, кв. метров | Нежилая площадь, кв. метров |
|  |  |  |  |

Общая площадь нежилых отдельно стоящих зданий объекта, кв. метров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Технико-экономические показатели объекта нежилого назначения, кв.метров

СЧИТАТЬ ВОССТАНОВЛЕННЫЙ  
ОБЪЕКТ ГОТОВЫМ К ЭКСПЛУАТАЦИИ

С целью обеспечения ведения учета уведомлений о начале выполнения восстановительных работ и зарегистрированных деклараций о готовности восстановленного объекта к эксплуатации я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Мне известно, что за представление не в полном объеме и недостоверных данных, указанных в декларации, установлена ответственность согласно закону.

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .   
 (подпись) (инициалы и фамилия)

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Примечание** | 1. Каждая страница подписывается руководителем заказчика или заказчиком (для физического лица) и заверяется печатью заказчика (при наличии). |