Приложение 3

1. **Основные положения, содержащиеся в нормативных документах**
2. Обеспечение обязательного приема детей, проживающих на территории микрорайона, закрепленной за школой, при условии добровольного выбора и наличия письменного заявления родителей (законных представителей).
3. Организация обязательного двухразового обхода закрепленного за школой микрорайона с последующим учетом проживающих на нем детей.
4. Своевременное выявление детей семилетнего возраста, не приступивших к обучению в 1 классе.
5. Выявление и учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам.
6. Учет несовершеннолетних, не имеющих основного общего образования и не обучающихся в образовательных учреждениях.
7. Анализ руководителями ситуации на территории микрорайона, закрепленной за школой, по вопросу имеющегося запроса социума на обучение в конкретном образовательном учреждении.

1. **Документация по организации учета детей на участках, закрепленных за общеобразовательными организациями**

|  |  |
| --- | --- |
| **уровень** | **документ** |
| педагоги | тетради первичного учета (единая форма)  *обязательные сведения*:  - ФИО ребенка, полная дата рождения, место пребывания с указанием № детского сада, школы, класса;  - имеющийся социальный статус семьи (со слов родителей);  *дополнительные сведения*:  по решению школы в частном порядке при условии необходимости работы с данными сведениями (могут быть предоставлены лишь с согласия родителей)  ФАКТ ОБХОДА ДОЛЖЕН БЫТЬ ЗАВЕРЕН ЛИЧНОЙ ПОДПИСЬЮ ПЕДАГОГА С УКАЗАНИЕМ ДАТЫ ОБХОДА. |
| социальный педагог | материалы социального паспорта школы, план работы социального педагога (раздел - работа с семьями социального контроля) |
| заместитель директора | - материалы статистического и динамического мониторинга по ситуации на микроучастке школы;  - обобщающие материалы различной формы по показателям;  - списки детей, не приступивших к обучению в школе с 01 сентября текущего года (по различным категориям), и подтверждающая сопроводительная документация к ним;  - запросы образовательного учреждения по уточнению достоверности сведений, полученных в результате обхода микроучастка;  - анализ состояния системы начального общего образования школы (обобщённые сведения). |
| директор | - приказы на проведение обхода микроучастка (2);  - приказы по подведению итогов обхода микроучастка (2);  - протоколы заседаний коллегиальных органов по обсуждению вопроса организации учета проживающих на микроучастке детей и планированию системы набора 1 классов (на 5 лет);  - анализ работы школы за предыдущий учебный год;  - план работы школы на текущий учебный год (раздел «Деятельность образовательного учреждения, направленная на получение обязательного основного общего образования»). Вопрос может быть заявлен в разделе «ИКД» (в этом случае необходима надлежащая документация, подтверждающая процедуру соблюдения инспектирования). |

1. **Примерный образец приказа на проведение обхода микрорайона**

Бланк приказа общеобразовательной организации

**П Р И К А З**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года № \_\_\_\_

О проведении учета детей,

проживающих на закрепленном

за общеобразовательной

организации участке территории

В соответствии с планом работы школы на 2015/2016 учебный год, в целях реализации прав граждан на получение общего образования, профилактики безнадзорности, обеспечения учета детей дошкольного и школьного возраста, проживающих на участке территории города/района, закрепленном за общеобразовательной организацией, своевременное выявление детей, подлежащих приему в школу в текущем учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период с 23 по 28 августа 20\_\_ года обход закрепленного за общеобразовательной организацией микрорайона города \_\_\_\_ силами педагогов школы.
2. При проведении обхода микрорайона руководствоваться действующим законодательством: пп. 13, 14 ст 36 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», приказом Министерства образования и науки от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ «О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6-18 лет, не обучающихся в образовательных организациях», распоряжением администрации города/района от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ №\_\_\_ «Об утверждении…», приказом управления (отдела) образования города/района \_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ № \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».
3. Обеспечить обход педагогами общеобразовательной организации жилых домов (Приложение А).
4. Запретить привлечение к обходу микроучастка обучающихся школы и их родителей.
5. Утвердить единую форму отчетности педагогов по итогам обхода микроучастка (Приложение Б).
6. Представить отчетность по итогам обхода микроучастка заместителю директора (ФИО) к 29 августа 20\_\_ года.
7. Заместителю директора по учебной (учебно-воспитательной) работе\_\_\_\_\_\_\_, социальному педагогу \_\_\_\_\_\_\_\_\_ обобщить полученную информацию по итогам обхода микроучастка к 30 августа 20\_\_ года.
8. Заслушать информацию по итогам обхода микроучастка на совещании при директоре 05 сентября 20\_\_ года.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор (ФИО)**

Приложение А

к приказу

от 15.08.20\_\_\_ № \_\_\_

**ЗАКРЕПЛЕНИЕ ДОМОВ**

**УЧАСТКА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЗА ПЕДАГОГАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Фамилия, имя, отчество педагога** | **Адрес** |
| 1. | Иванов Иван Иванович | ул. Петрова, д.1 кв. 1 -189 |
| 2. |  |  |
|  |  |  |

Приложение Б

к приказу

от 15.08.20\_\_\_ № \_\_\_\_

**ФОРМА ОТЧЁТНОСТИ**

**ПЕДАГОГОВ ПО ИТОГАМ ОБХОДА УЧАСТКА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА**

**Адрес микроучастка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ кв.** | **Фамилия, имя, отчество родителя** (отца; при его отсутствии матери) | **Фамилия, имя, отчество ребенка** | **дата рождения** | **место пребывания** | **примечание** |
| 2. | Иванова Сергей Иванович | Иванова Анна Сергеевна | 15.03.1998 | ОШ №72 / 2 «а» класс | многодетная  семья |
| 44. | Сергеев Петр Николаевич | Сергеев Николай Петрович | 05.05.2002 | ДОУ № 56 | инвалидность |
| 75. | Федотов Иван Игоревич | Федотов Игорь Иванович | 28.11.2004 | неорганизованный | возможен переезд |
| 90. | Леванов Евгений Павлович | Леванов Павел Евгеньевич | 20.04.2002 | не обучается  (мед. показания) | заключение МСЭк от 13.05.2015  № 24/241 |