

Приложение 17

к Порядку открытия, переоформления, использования и закрытия счетов в Центральном Республиканском Банке Донецкой Народной Республики (пункт 1 главы 8)

**Опись документов
в юридическом деле клиента**

(полное наименование клиента, идентификационный код клиента)

№	Наименование документа, дата; №, серия (при наличии)	Количество листов (цифрами)	Дата внесения в Опись	Должность, Ф.И.О., подпись ответственного сотрудника, сформировавшего Опись	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Заместитель Председателя



Е.А. Кискина