Приложение 4

к Порядку сертификации услуг, предоставляемых на железнодорожном транспорте при перевозке грузов, в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве (абзац второй пункта 6.3.)

**Сведения о заявителе, прилагаемые к заявке на проведение сертификации услуг**

1. Общая характеристика и организационная структура заявителя:

наименование, организационно-правовая форма, местонахождение, банковские и другие реквизиты, форма собственности;

структура заявителя с указанием филиалов и представительств и их местонахождения;

опыт работы, примерный годовой объем предоставляемых услуг по родам груза и видам сообщения (в тоннах);

наличие лицензий по лицензируемым видам хозяйственной деятельности, связанных с предоставлением услуг.

2. Сведения об объекте сертификации:

наименование сертифицируемых услуг, заявленных в соответствии с Номенклатурой объектов железнодорожного транспорта, подлежащих обязательной сертификации;

схема и краткая характеристика технологического процесса предоставления услуг, последовательность и режимы технологических операций (процедур);

наличие и характеристика документов, регламентирующих требования к технологическому процессу предоставления услуг, подлежащих сертификации (технологические инструкции, регламенты);

сведения о сертификации производства или системы качества (нормативный документ, на соответствие требованиям которого проведена сертификация, номер сертификата соответствия, срок его действия, дата выдачи, кем выдан);

фамилия, имя, отчество и контактные сведения лица, ответственного за связь с органом по сертификации.

3. Техническое обеспечение (с указанием документа, подтверждающего право пользования):

сведения об офисе (помещениях);

сведения о наличии подвижного состава по числу и типам (автомобили, вагоны и другое);

сведения о погрузочно-разгрузочных средствах, складских сооружениях.

4. Информационное и нормативное обеспечение заявителя:

Продолжение приложения 4

сведения о наличии вычислительной и оргтехники;

сведения о пакетах прикладных программ, используемых заявителем;

сведения об использовании систем приёма-передачи данных;

состав фонда нормативных документов;

наличие регламентированных процедур ведения, актуализации и хранения нормативных документов и нормативных правовых актов;

процедуры обеспечения персонала нормативными документами, нормативными правовыми актами.

5. Характеристика персонала:

состав персонала, непосредственно участвующего в процессе предоставления услуг;

соответствие персонала квалификационным требованиям;

наличие (при необходимости) специальных разрешений на проведение работ;

графики аттестации и повышения квалификации персонала.

6. Сведения о качестве предоставляемых услуг:

сведения о претензиях (судебных исках);

данные о нарушении технологических процессов предоставления услуг;

данные анкетирования клиентов.

7. Документы, содержащие объективные доказательства процесса предоставления услуги.