Приложение 2 к Порядку регистрации физических лиц в Республиканском реестре физических лиц - налогоплательщиков

(пункт 1 раздел VII)

**Форма № 1РР**

(лицевая сторона)

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА**

**физического лица – налогоплательщика**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Реквизиты** | **Информация** |
| 1 | Фамилия |  |
| 2 | Имя |  |
| 3 | Отчество |  |
| 4 | Пол |  |  |  |
| 5 | Дата рождения | Число |  |  |  |
| 6 | Месяц |  |
| 7 | Год |  |  |  |  |  |
| 8 | Место рождения | Страна |  |
| 9 | Область |  |
| 10 | Район |  |
| 11 | Населенный пункт |  |
| 12 | Место жительства | Почтовый индекс |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Страна |  |
| 14 | Область  |  |
| 15 | Район |  |
| 16 | Населенный пункт |  |
| 17 | Улица |  |
| 18 | Номер дома |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Корпус  |  |  |  |  |  |
| 20 | Квартира |  |  |  |  |  |
| 21 | Для иностранных граждан | Гражданство |  |
| 22 | Налоговый номер в стране гражданства (при наличии) |  |
| 23 | Место работы |  |
| 24 | Телефон | Рабочий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  | Домашний |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | Паспортный документ физического лица (свидетельство о рождении ребенка) | Название документа |  |
| 27 | Серия и номер |  |
| 28 | Дата выдачи |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 | Кем выдан |  |
| 30 | Дата заполнения |  |  |  |  |  |  |  |  |

Информация о законном представителе или уполномоченном лице (если Учетная карточка подается таким лицом)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Регистрационные данные законного представителя или уполномоченного лица | Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Паспортный документ законного представителя или уполномоченного лица | Название документа |  |
| Серия и номер |  |
| Дата выдачи |  |  |  |  |  |  |  |
| Кем выдан |  |

Служебные отметки

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, инициалы и подпись должностного лица органа доходов и сборов, принимающая Учетную карточку |  |

Информация в Учетной карточке, является полной и достоверной, с положениями ст.14 Закона Донецкой Народной Республики «О персональных данных» ознакомлен(а)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись физического лица)

(обратная сторона Приложения 2)

**ПАМЯТКА ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ**

**УЧЕТНОЙ КАРТОЧКИ**

**физического лица - налогоплательщика**

Печатайте или пишите печатными буквами, пользуясь черными или синими чернилами. Не пользуйтесь карандашом или фломастером.

Заполняйте карточку на русском или украинском языке.

При отсутствии информации строки оставляйте свободными.

Фамилию, имя, отчество (строки 1 - 3) записывайте согласно с данными паспортного документа (для ребенка - согласно с данными свидетельства о рождении) без сокращений.

Пол (строка 4) отмечайте буквой «М» для мужчин, буквой «Ж» для женщин.

Дату рождения (строки 5 - 7) записывайте согласно с данными паспортного документа (для ребенка - согласно с данными свидетельства о рождении), число и год - цифрами, месяц - словом, например 04 января 1968 года записывайте так: число - 04, месяц - январь, год – 1968.

Место рождения (строки 8 - 11) записывайте согласно с данными паспортного документа (для ребенка – согласно с данными свидетельства о рождении).

Место жительства (строки 12 - 20) записывайте согласно с данными паспортного документа без сокращений.

Если в адресных данных есть информация о районе города, например, Будённовский район города Донецка, тогда укажите его в графе «Район» (строка 15).

Приложение к номеру дома в виде буквы записывайте без разделительных знаков (например, 15А), приложение к номеру дома в виде цифр записывайте через знак «/» (например, 15/7).

Гражданство (строка 21) и налоговый номер, используемый в стране гражданства (строка 22), заполняется только иностранными гражданами и гражданами Украины.

Место работы (строка 23) указывается по основному месту работы. В строке 23 укажите налоговый номер и наименование юридического лица или налоговый номер и фамилию, имя, отчество физического лица - предпринимателя (серия и номер паспорта физического лица – предпринимателя для лиц, которые из-за своих религиозных убеждений отказываются от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика и официально сообщили об этом в соответствующий контролирующий орган и имеют справку о наличии права осуществлять любые платежи в соответствии с серией и номером паспорта).

Запишите рабочий и домашний телефон (строки 24, 25).

Укажите данные паспортного документа или свидетельства о рождении ребенка (строки 26 - 29).

Поставьте дату заполнения Учетной карточки (строка 30).

Если Учетную карточку подает законный представитель или уполномоченное лицо, укажите регистрационные данные и данные паспортного документы такового лица.

После заполнения Учетной карточки и ознакомления с информацией о правах и обязательства физического лица – налогоплательщика и цели сбора персональных данных в Республиканском реестре поставьте свою подпись.

Заполненную Учетную карточку передайте лично или через законного представителя или уполномоченное лицо в соответствующий орган доходов и сборов.

Служебные отметки вносятся должностным лицом органа доходов и сборов.