**Приложение 2**

**к Порядку поставки, передачи, хранения и учета бланков единого образца для совершения нотариальных действий, учете ведомостей использованных и недействительных бланков**

**АКТ**

приема-передачи

бланков единого образца для совершения нотариальных действий по качеству и количеству

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

 (место составления)

Мы, нижеподписавшиеся, Изготовитель (Поставщик) бланков единого образца для совершения нотариальных действий (далее – Изготовитель (Поставщик)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, изготовителя бланков, его юридический адрес, код ЕГРПО)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (документ и его реквизиты, на основании которого действует уполномоченный представитель)

с одной стороны, и

Комиссия, созданная на основании приказа Министерства юстиции Донецкой Народной Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается приказ, на основании которого действует Комиссия, его номер и дата издания)

в составе:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далее – Комиссия),

(должность, фамилия, имя, отчество председателя Комиссии и членов Комиссии)

с другой стороны, на основании договора на изготовление (поставку) бланков единого образца для совершения нотариальных действий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются дата заключения договора, его номер)

приказов Министерства юстиции Донецкой Народной Республики «Об утверждении Порядка поставки, передачи, хранения и учета бланков единого образца для совершения нотариальных действий, учете ведомостей использованных и недействительных бланков» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «О создании комиссии Министерства юстиции Донецкой Народной Республики по приему бланков единого образца для совершения нотариальных действий» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующим.

Изготовитель (Поставщик) передает, а Комиссия принимает следующие бланки единого образца для совершения нотариальных действий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование продукции | № накладной, дата | Количество | Серии и номера бланков (с какого по какой), общее количество бланков |
| Бланки единого образца для совершения нотариальных действий |  |  |  |

При проверке было выявлено, что из указанного количества бланков единого образца для совершения нотариальных действий недостает (лишние\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт., серия и № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 При проверке были выявленные бланки со следующими дефектами:

|  |  |
| --- | --- |
| Серия и номер бланка  | Описание дефекта, количество дефектных бланков |
|  |  |

Место составления Акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, по которому составлен акт)

Дефектные бланки единого образца для совершения нотариальных действий передаются Изготовителю (Поставщику) вместе с экземпляром настоящего акта.

 Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны

Передал:

От Изготовителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приняли

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись, Ф.И.О.)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись, Ф.И.О.)

\* При наличии лишних бланков единого образца для совершения нотариальных действий, такие бланки передаются вместе с актом Изготовителю (Поставщику).