Приложение 4 к пункту 4.3.9

Порядка разработки и принятия

инструкций по охране труда

*Форма первой страницы инструкции по охране труда, действующей на субъекте хозяйствования*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| (Полное наименование субъекта хозяйствования с указанием подчиненности) | | | | |
|  | | | | |
|  |  | УТВЕРЖДЕНО | | |
|  | Приказ |  | | |
|  |  | (Должность работодателя и | | |
|  |  |  | | |
|  |  | наименование субъекта хозяйствования) | | |
|  |  |  | № |  |
|  |  | (Число, месяц, год) |  |  |

**ИНСТРУКЦИЯ**

**ПО ОХРАНЕ ТРУДА № \_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Название)

(Текст инструкции)