Приложение №1

к Постановлению Совета Министров Донецкой Народной Республики

от 10.01.2015 г. № 1-6

ПОЛОЖЕНИЕ

о Министерстве экономического развития
Донецкой Народной Республики

1. Общие положения
2. Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики (далее - Министерство) является органом исполнительной власти Донецкой Народной Республики, подотчетным, подконтрольным и ответственным пе­ред Г лавой Донецкой Народной Республики и Советом Министров Донецкой Народной Республики.
3. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией До­нецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами Главы Донецкой Народной Республики, Народного Совета Донецкой Народной Республики и Совета Министров До­нецкой Народной Республики, иными нормативными правовыми актами До­нецкой Народной Республики, регламентом Министерства, а также настоя­щим Положением.
4. Министерство в процессе выполнения возложенных на него задач взаимо­действует с иными республиканскими органами исполнительной власти До­нецкой Народной Республики, органами местного самоуправления в Донец­кой Народной республике, предприятиями, учреждениями и организациями. Министерство в пределах своей компетенции осуществляет координацию, руководство и контроль следующих подведомственных организаций: Госу­дарственный резерв Донецкой Народной Республики, Уполномоченный ор­ган в сфере аккредитации, Главное управление статистики, Управление по защите прав потребителе, Научно - исследовательские и проектные институ­ты, Государственные предприятия.
5. Министерство совместно с другими органами государственной власти и управления обеспечивает формирование и реализацию государственной по­литики экономического и социального развития, промышленной, ценовой, инвестиционной, внешнеэкономической политики, государственной регио­нальной и регуляторной политики, государственной политики по вопросам развития предпринимательства, торговой деятельности и защиты прав потре­бителей на территории Донецкой Народной Республики.
6. Полное название Министерства - Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики.

Сокращенное название министерства - МЭР ДНР.

1. Юридический адрес Министерства: г. Донецк, проспект Богдана Хмель­ницкого, 102.
2. Основные задачи и сфера деятельности Министерства
3. Основными задачами Министерства являются:
	1. участие в формировании и реализации государственной политики по вопросам экономического и социального развития Донецкой Народной Рес­публики;
	2. обеспечение стратегического, долго-, средне- и краткосрочного плани­рования и прогнозирования экономического и социального развития Донец­кой Народной Республики;
	3. обеспечение реализации приоритетных направлений экономического и социального развития Донецкой Народной Республики, содействие эффек­тивному проведению экономических реформ в отраслях народного хозяй­ства;
	4. обеспечение реализации государственной политики в сфере развития малого и среднего бизнеса, институтов предпринимательства и регулятор­ной политики;
	5. обеспечение формирования и реализации государственной политики по повышению эффективности управления объектами, находящимися в сфере управления органов исполнительной власти Донецкой Народной Республи­ки;
	6. обеспечение в пределах предоставленных полномочий реализации на территории Донецкой Народной Республики государственной политики в сфере цен (тарифов) и ценообразования на потребительском рынке товаров и услуг;
	7. реализация государственной политики по повышению эффективности государственного управления и совершенствованию системы контроля в отрасли торговли и сфере предоставления услуг;
	8. содействие развитию и совершенствованию потребительского рынка товаров и услуг с учетом современных требований и приоритетов потреби­телей;
	9. обеспечение насыщения потребительского рынка различными товарами и услугами, развития сетей специализированных и фирменных объектов торговли, ресторанного хозяйства и сферы услуг;
	10. обеспечение организации и поддержки торговли социально значимыми продуктами питания, стабилизации ценовой ситуации в Донецкой Народной Республике;
	11. обеспечение реализации государственной политики в сфере защиты прав потребителей на территории Донецкой Народной Республики;
	12. обеспечение эффективного планирования и использования капиталь­ных вложений;
	13. обеспечение целевого использования средств Государственного ре­зервного фонда бюджета;
	14. содействие реализации финансовой, бюджетной, налоговой и социаль­ной политики;
	15. содействие реализации государственной политики в сфере экономиче­ской, финансовой, продовольственной, интеллектуальной и технологиче­ской безопасности;
	16. содействие реализации государственной политики в сфере инвестици­онной и внешнеэкономической деятельности, государственного регулиро­вания внутренних экономических отношений;
	17. организация привлечения, использования и мониторинга международ­ной технической, гуманитарной, продовольственной помощи в Донецкой Народной Республике;
	18. участие в формировании и реализации имиджевой политики в Донец­кой Народной Республике;
	19. координация выставочной деятельности в Донецкой Народной Рес­публике;
	20. участие в развитии межрегионального сотрудничества Донецкой Народной Республики;
	21. участие в проведении мероприятий инновационной направленности;
	22. методологическое и правовое сопровождение процедур закупок, кото­рые осуществляются распорядителями и получателями средств бюджета Донецкой Народной Республики в соответствии с законодательством в сфе­ре государственных закупок;
	23. реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности использования бюджетных средств органами исполнительной власти До­нецкой Народной Республики, исполнительными органами местного само­управления при проведении процедур государственных закупок;
	24. мониторинг соблюдения законодательства в сфере государственных закупок органами исполнительной власти, исполнительными органами местного самоуправления Донецкой Народной Республики;
	25. обобщение практики проведения государственных закупок органами исполнительной власти, исполнительными органами местного самоуправ­ления Донецкой народной Республики;
	26. реализация государственной политики в сфере регулирования торгов­ли в продовольственной и непродовольственной сферах, а также в сферах общественного питания и бытовых услуг.
4. Министерство в соответствии с возложенными на него задачами:
	1. Согласовывает изменения в законодательство, которые относятся к его компетенции, разрабатывает предложения по внесению изменений и допол­нений в законодательные и нормативно-правовые акты;
	2. в пределах своих полномочий разрабатывает и согласовывает проекты нормативно-правовых актов, организует исполнение актов законодатель­ства, осуществляет контроль за их реализацией;
	3. осуществляет организационно-методическое руководство и координа­цию работы органов исполнительной власти Донецкой Народной Республи­ки, исполнительных органов местного самоуправления в Донецкой Народ­ной Республике по вопросам реализации государственной экономической политики;
	4. осуществляет информирование о своей деятельности и принятых реше­ниях в средствах массовой информации;
	5. принимает участие в работе консультативно-совещательных органов Совета Министров Донецкой Народной Республики;
	6. обеспечивает контроль за осуществлением органами местного само­управления делегированных полномочий органов исполнительной власти в сфере социально-экономического развития;

в области анализа социально-экономического развития:

* 1. осуществляет анализ состояния экономического и социального развития Донецкой Народной Республики, принимает участие в определении его приоритетов;
	2. вносит в установленном порядке предложения по решению вопросов социально-экономического развития Донецкой Народной Республики Г лаве Донецкой Народной Республики и в соответствующие центральные органы исполнительной власти;
	3. в установленном порядке готовит проекты обобщенных аналитических информаций для представления в Совет Министров Донецкой Народной Республики о выполнении актов Глав Донецкой Народной Республики, по­становлений, распоряжений и поручений Совета Министров Донецкой Народной Республики, иных нормативно-правовых актов Донецкой Народной Республики по вопросам, относящимся к полномочиям Министерства;
	4. на основе статистических данных, материалов органов исполнитель­ной власти Донецкой Народной Республики анализирует и представляет в Администрацию Г лавы Донецкой Народной Республики, иные центральные органы исполнительной власти, аналитическую информацию об итогах со­циально-экономического развития Донецкой Народной Республики;
	5. в установленном порядке готовит проекты отчетов о работе Совету Министров Донецкой Народной Республики;
	6. осуществляет мониторинг тенденций социально-экономического раз­вития Донецкой Народной Республики;
	7. осуществляет сбор, систематизацию и подготовку обобщенных ин­формационных, справочных и нормативно-правовых материалов о развитии основных отраслей и сфер деятельности в Донецкой Народной Республике; Осуществляет сбор информации, регистрацию, учет и контроль юридических лиц всех форм собственности и физических лиц-предпринимателей подведомственными организациями, осуществляющими государственный статистический учет в Донецкой Народной Республике;
	8. на основе статистических и аналитических данных, материалов органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики ежеквартально готовит проекты нормативно - правовых актов Совета Министров Донецкой Народной Республики об итогах социально-экономического развития Донецкой Народной Республики;
	9. обеспечивает организационную работу по подготовке и проведению заседаний комитетов, форумов, мероприятий иной организационно­-правовой формы по экономическим реформам;
	10. проводит мониторинг выполнения в Донецкой Народной Республике комплексных и целевых экономических и социальных прогнозов и про­грамм;
	11. готовит информационное и аналитическое сопровождение рабочих ви­зитов, поездок Главы Донецкой Народной Республики и руководства Совета Министров Донецкой Народной Республики, иных республиканских орга­нов исполнительной власти в пределах своей компетенции;
	12. осуществляет анализ тенденций развития территорий, городов и райо­нов Донецкой Народной Республики;

в области стратегического развития:

* 1. обеспечивает реализацию экономического и социального развития Донецкой Народной Республики;
	2. разрабатывает с участием органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики прогнозы экономического и социального развития, планы реализации Стратегии экономического и социального развития До­нецкой Народной Республики на 2015-2020 годы (период перспективного планирования), программы экономического и социального развития Донец­кой Народной Республики на краткосрочный период и в установленном по­рядке представляет их на рассмотрение Совета Министров Донецкой Народной Республики, принимает участие в их выполнении;

8.21 принимает участие в разработке проектов прогнозов экономического и социального развития Донецкой Народной Республики;

1. разрабатывает и представляет Главе Донецкой Народной Республики и Совету Министров Донецкой Народной Республики, иным центральным ор­ганам исполнительной власти предложения к проекту государственной про­граммы экономического и социального развития Донецкой Народной Рес­публики на краткосрочный период, обеспечивает выполнение задач, опре­деленных этой программой;
2. готовит с участием органов исполнительной власти, органов местного самоуправления предложения в проект соглашения по региональному раз­витию и сотрудничеству Донецкой Народной Республики;
3. принимает участие в разработке программ преодоления состояния де­прессивности территорий, техногенных катастроф, военных действий и сти­хийных бедствий;
4. принимает участие в разработке проектов государственных целевых и региональных программ;

8.26 проводит экспертизу проектов и анализ реализации программ, утвер­жденных Народным Советом и Советом Министров Донецкой Народной Республики, осуществляет мониторинг за выполнением государственных программ, разрабатывает предложения по оптимизации действующих госу­дарственных и региональных программ;

1. содействует реализации проектов международных и негосударствен­ных организаций в сфере стратегического планирования и регионального развития;

в области капитальных вложений и распределения средств государ­ственного резервного фонда:

1. разрабатывает в установленном порядке совместно с другими органа­ми исполнительной власти Донецкой Народной Республики проекты рас­пределения средств Государственного резервного фонда Донецкой Народ­ной Республики, предусмотренных на капитальное строительство;
2. разрабатывает совместно с другими органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики проекты актов Совета Министров Донец­кой Народной Республики о распределении бюджетных средств, выделяе­мых на строительство и приобретение объектов инфраструктуры, коммуни­каций, жилья для льготных категорий (военнослужащих и приравненных к ним категорий) граждан;
3. по поручению Совета Министров Донецкой Народной Республики рассматривает обращения и представленные органами местного самоуправ­ления материалы о выделении средств из государственного резервного фон­да, готовит обобщенный вывод относительно оснований для выделения средств из государственного резервного фонда и проекты соответствующих актов Совета Министров Донецкой Народной Республики, проводит мони­торинг использования средств государственного резервного фонда бюдже­та;
4. на основании информации, полученной от заказчиков по строитель­ству, с целью использования при планировании капитальных вложений ве­дет реестр объектов, не завершенных строительством, финансирование ко­торых осуществлялось за счет средств Государственного резервного фонда Донецкой Народной Республики, ведет их мониторинг с учетом ежегодного финансирования и ввода объектов в эксплуатацию, готовит предложения по сокращению количества объектов, не завершенных строительством;
5. прогнозирует и осуществляет анализ инвестиций, направляемых в ка­питальное строительство;
6. формирует в пределах полномочий на основании предложений органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики проект перечня статей расхода бюджета развития Донецкой Народной Республики на соот­ветствующий год;
7. осуществляет ежемесячный мониторинг финансирования расходов, го­товит справочно-информационные и аналитические материалы по вопросам капитального строительства за счет средств Государственного резервного фонда;

в области предпринимательства и регуляторной политики:

1. разрабатывает программы поддержки и развития среднего и малого предпринимательства в Донецкой Народной Республике, принимает участие в разработке проектов национальных программ содействия развитию сред­него и малого предпринимательства и организует их выполнение;
2. координирует работу по разработке целевых, местных, региональных программ поддержки и развития среднего и малого предпринимательства в городах и районах Донецкой Народной Республики и осуществляет монито­ринг их реализации;
3. содействует формированию и развитию системы финансово-кредитной поддержки субъектов среднего и малого предпринимательства, координи­рует деятельность фондов, организаций, структур иной организационно­-правовой формы поддержки предпринимательства Донецкой Народной Рес­публики;
4. координирует работу органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики по реализации государственной регуляторной поли­тики в сфере хозяйственной деятельности;
5. содействует развитию инфраструктуры поддержки предприниматель­ства в Донецкой Народной Республике, деятельности объединений субъек­тов среднего и малого предпринимательства и функционированию центров по выдаче разрешительных документов на ведение предпринимательской деятельности в пределах своей компетенции;
6. содействует организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации управленческих кадров в сфере предпринимательства;
7. организует работу советов, организаций, структур иной организацион­но-правовой формы по вопросам развития предпринимательства в Донецкой Народной Республике;
8. содействует развитию системы предоставления административных услуг, взаимодействует с союзами, ассоциациями предпринимателей, обще­ственными организациями, информирует общественность о проведении государственной политики в сфере хозяйственной деятельности, состоянии развития предпринимательства в Донецкой Народной Республике;

в области финансовой и социальной политики:

1. осуществляет анализ состояния и совместно с отраслевыми министер­ствами определяет приоритеты развития финансовых, налоговых, бюджет­ных отношений и социальной политики;
2. принимает участие в работе консультативно-совещательных органов Совета Министров Донецкой Народной Республики по вопросам финансо­вой политики предприятий и банковской деятельности;
3. анализирует финансовые показатели работы, субъектов хозяйственной деятельности и даёт рекомендации по работе с убыточными предприятиями;
4. готовит информационно-аналитические материалы по вопросам бюд­жетной и социальной политики, эффективного использования финансовых, кредитных, валютных ресурсов в Совет Министров Донецкой Народной Республике, иным республиканским органам исполнительной власти До­нецкой Народной Республики;
5. осуществляет прогнозные расчеты суммы прибыли, фонда оплаты труда и других показателей по административным единицам и отраслям экономики для формирования доходной части бюджета Донецкой Народной Республики;
6. направляет отраслевым министерствам Донецкой Народной Республи­ки статистические показатели по поступлениям налоговых платежей в бюд­жеты всех уровней, анализирует их выполнение, вносит предложения по их увеличению;
7. в пределах полномочий участвует в реализации государственной поли­тики по вопросам реформирования, передачи прав собственности;
8. в пределах полномочий участвует в разработке критериев и формиро­вании предложений по перечню предприятий, имеющих стратегическое значение для экономической безопасности Донецкой Народной Республики;
9. в пределах полномочий участвует в формировании и реализации госу­дарственной политики по повышению эффективности управления объекта­ми государственной собственности, расположенными на территории До­нецкой Народной Республики, и объектами, входящими в состав имуще­ства, принадлежащего Донецкой Народной Республики;
10. в пределах полномочий участвует в подготовке проектов перечней объектов права государственной собственности, подлежащих и не подле­жащих приватизации;
11. в установленном порядке участвует в проведении мероприятий по вос­становлению хозяйственной деятельности предприятий;
12. принимает участие в разработке и реализации программ и мероприя­тий социальной защиты населения, соглашений в сфере социально­-трудовых отношений и социального партнерства, а также в работе консуль­тативно-совещательных органов Совета Министров Донецкой Народной Республики по вопросам социальной политики;
13. принимает участие в подготовке предложений по разработке и реали­зации целевых программ по вопросам образования, здравоохранения, куль­туры, спорта, семьи и молодежи, социально незащищенных групп населе­ния;
14. организует работу органов исполнительной власти Донецкой Народ­ной Республики и органов местного самоуправления по подготовке объек­тов, принадлежащих Донецкой Народной Республики, и объектов права коммунальной собственности в части долевого партнёрского участия между органами власти и частным бизнесом;

в области ценовой политики:

1. участвует в реализации государственной экономической политики в области цен (тарифов) и ценообразования в Донецкой Народной Республи­ке;
2. в пределах полномочий взаимодействует и координирует работу орга­нов местного самоуправления в Донецкой Народной Республике по осу­ществлению ценовой (тарифной) политики, предоставляет методологиче­скую помощь по формированию, установлению, применению фиксирован­ных и регулируемых цен и тарифов;
3. готовит по согласованию с органами Антимонопольного комитета До­нецкой Народной Республики предложения Совету Министров Донецкой Народной Республики по введению или отмене государственного регулиро­вания цен (тарифов) на продукцию (услуги) монопольных образований До­нецкой Народной Республики;
4. проводит анализ состояния и тенденций развития ценовой ситуации на потребительском рынке товаров и услуг, ситуации с индексом потребитель­ских цен (индексом инфляции), анализирует финансово-экономические по­казатели деятельности предприятий, работающих в условиях государствен­ного регулирования цен (тарифов), осуществляет мониторинг цен на основ­ные виды нефтепродуктов, тарифов на жилищно-коммунальные услуги и уровня возмещения населением их стоимости, вносит предложения о при­нятии мер по предотвращению роста цен (тарифов) на товары и услуги;
5. вносит предложения по регулированию цен (тарифов) на ресурсы ТЭК, предельных размеров платы за проживание в общежитиях (кроме студенче­ских), инвентаризацию и оформление прав собственности на недвижимое имущество, услуги лечебно-профилактических государственных и комму­нальных учреждений охраны здоровья, перевозку пассажиров и багажа го­родским, пригородным и междугородним транспортом; по согласованию тарифов на железнодорожном транспорте пригородного сообщения; по установлению (регулированию) предельных размеров арендной платы за недвижимость и оборудование на объектах торговли, иных видов услуг (парковка, стоянка транспорта, коммуникационных, информационных, ин­тернет);
6. разрабатывает проекты актов Совета Министров Донецкой Народной Республики в соответствии с предоставленными полномочиями в сфере це­нообразования;
7. участвует в работе по выработке предложений межведомственных ин­ституций к проекту бюджета Донецкой Народной Республики в части пока­зателей по расходам на государственное регулирование тарифов на транс­портные услуги, о потребности в субвенциях на финансирование расходов, связанных с льготным проездом отдельных категорий граждан на автомо­бильном, железнодорожном и электротранспорте в городском и пригород­ном сообщении;

в области торговли и сферы услуг:

1. разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение со­ответствующим центральным органам исполнительной власти, иным орга­нам власти Донецкой Народной Республики предложения по формирова­нию государственной политики и обеспечению ее реализации в сфере тор­говли, ресторанного хозяйства и бытового обслуживания на территории До­нецкой Народной Республики;
2. готовит предложения Совету Министров Донецкой Народной Респуб­лики, иным центральным органам исполнительной власти по обеспечению сбалансированного развития сферы торговли, ресторанного хозяйства и бы­тового обслуживания на территории Донецкой Народной Республики;
3. принимает участие в проверках выполнения органами местного само­управления делегированных полномочий органов исполнительной власти в сфере торговли, ресторанного хозяйства и бытового обслуживания в преде­лах предоставленных полномочий;
4. осуществляет координацию деятельности исполнительных органов местного самоуправления в Донецкой Народной Республике по вопросам реализации государственной политики в сфере торговли;
5. совместно с другими органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики разрабатывает проекты целевых программ в сфере развития и совершенствования торговли, ресторанного хозяйства и бытово­го обслуживания;
6. взаимодействует с другими органами исполнительной власти Донец­кой Народной Республики, организациями и предприятиями всех форм соб­ственности по вопросам насыщения потребительского рынка товарами оте­чественного производства с учетом спроса населения и региональных осо­бенностей;
7. принимает участие в организации и содействует проведению выста­вок, ярмарок, школьных базаров, расширенных продаж сельскохозяйствен­ной продукции и продуктов ее переработки в регионах Донецкой Народной Республики;
8. проводит имиджевые мероприятия, рекламные и промо акции, кон­курсы профессионального мастерства в сфере торговли, ресторанного хо­зяйства и бытового обслуживания;
9. оказывает методологическую, консультационную и организационную помощь центральным органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, предприятиям всех форм собственности, общественным организациям в Донецкой народной Республике по вопросам совершенство­вания и развития торговли, ресторанного хозяйства и бытового обслужива­ния населения;

в области мониторинга и развития потребительского рынка:

1. участвует в реализации государственной экономической политики в области цен и ценообразования на продукты питания в Донецкой Народной Республике;
2. разрабатывает и вносит Совету Министров Донецкой Народной Рес­публики предложения по реализации государственной политики в области цен и ценообразования на продовольственные товары;
3. осуществляет мониторинг и анализ ценовой ситуации на социально значимые продукты питания в разрезе регионов Донецкой Народной Рес­публики, на предприятиях оптовой торговли и в сети крупных торговых объектов Донецкой Народной Республики, на продукцию отдельных това­ропроизводителей;
4. ведет реестр по декларированию изменения оптово-отпускных цен на продукты питания;
5. в пределах компетенции координирует работу исполнительных орга­нов местного самоуправления в части делегированных полномочий по осу­ществлению государственной политики в сфере цен и ценообразования на продовольственном рынке;
6. проводит мониторинг состояния продовольственного рынка;
7. принимает участие в установленном законодательством порядке в проверках выполнения исполнительными органами местного самоуправле­ния Донецкой Народной Республики делегированных полномочий, прово­димых Советом Министров Донецкой Народной Республики;

8.80 разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Со­вету Министров Донецкой Народной Республики, иным республиканским органам исполнительной власти, предложений по формированию государ­ственной политики и обеспечению ее реализации по развитию, совершен­ствованию и обеспечению сбалансированного развития продовольственного рынка на территории Донецкой Народной Республики; в области мобилизационной подготовки и национальной безопасности:

1. осуществляет экономическое обоснование мобилизационного плана Донецкой Народной Республики;
2. осуществляет планирование и проведение мероприятий мобилизаци­онной подготовки, направленных на обеспечение устойчивого функциони­рования экономики Донецкой Народной Республики, жизнеобеспечения населения в особый период и при возникновении чрезвычайных ситуаций;
3. осуществляет координацию и методическое обеспечение деятельности органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений по во­просам экономического обоснования планов и программ мобилизационной подготовки;
4. обеспечивает в пределах своей компетенции реализацию государ­ственной политики относительно охраны государственной тайны;
5. участвует в части экономического обоснования в планировании и осу­ществлении мероприятий оборонной работы, территориальной обороны, гражданской защиты населения и объектов экономики при возникновении чрезвычайных ситуаций;

в сфере международной технической помощи:

8.86 в установленном порядке осуществляет взаимодействие с международ­ными организациями, странами-донорами, иными международными инсти­тутами по вопросам привлечения международной технической помощи;

1. участвует в разработке нормативно-правовых актов, регламентирую­щих сотрудничество по проектам (программам) международной техниче­ской помощи;
2. в установленном порядке инициирует разработку проектов (программ) международной технической помощи;
3. проводит мониторинг и анализ реализации проектов (программ) меж­дународной технической помощи на территории Донецкой Народной Рес­публики;
4. в пределах полномочий участвует в мониторинге соблюдения законо­дательства и международных договоров Донецкой Народной Республики, целевого использования средств международной технической помощи, реа­лизуемых в Донецкой Народной Республике;
5. содействует международным организациям в государственной реги­страции проектов (программ) международной технической помощи;

8.92 осуществляет ведение учета использованных реципиентами средств, полученных в рамках международной технической помощи в виде финан­совых ресурсов (грантов); в сфере имиджевой политики:

1. участвует в формировании и реализации имиджевой политики;
2. координирует выставочную деятельность министерств, организацион­ных комитетов, иных организационно-правовых форм и органов исполни­тельной власти Донецкой Народной Республики;
3. организует участие Донецкой Народной Республики в имиджевых и выставочных национальных и международных мероприятиях;
4. организует и проводит форумы, конференции, выставки, ярмарки, пре­зентации, конкурсы и другие мероприятия в соответствии с возложенными на Министерство задачами;
5. осуществляет подготовку презентационных и рекламно­информационных материалов о Донецкой Народной Республике (сборники, брошюры, каталоги и др.);

в сфере инвестиционной, внешнеэкономической и внутриэкономиче­ской деятельности:

1. координирует осуществление инвестиционной деятельности на терри­тории Донецкой Народной Республики;
2. разрабатывает программы и мероприятия, направленные на развитие инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике, и органи­зует их выполнение;
3. проводит мониторинг показателей инвестиционной, внешнеэконо­мической и внутриэкономической деятельности в Донецкой Народной Рес­публике;
4. участвует в реализации мероприятий государственных инвестицион­ных программ и программ трансграничного сотрудничества на территории Донецкой Народной Республики;
5. принимает участие в подготовке и реализации соглашений по межре­гиональному сотрудничеству и с иностранными государствами;
6. осуществляет сопровождение и актуализацию инвестиционного Ин­тернет - портала, электронного реестра инвестиционных предложений (про­ектов) и инвестиционных площадок, инкубаторов, зон;
7. готовит презентационные и аналитические материалы в сфере инве­стиционной деятельности;
8. осуществляет организационно-методическое сопровождение работы отечественных и иностранных инвесторов при Совете Министров Донецкой Народной Республики;
9. организует проведение рабочих встреч инвесторов с представителями предприятий Донецкой Народной Республики, органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики, иных заинтересованных сторон;
10. в пределах предоставленных полномочий и в соответствии с дей­ствующим законодательством осуществляет лицензирование некоторых ви­дов хозяйственной деятельности, патентование и аккредитацию в пределах своих полномочий;
11. в рамках предоставленных полномочий осуществляет взаимодействие с экономическими службами в составе дипломатических представительств и Представительством Министерства иностранных дел Донецкой Народной Республики по вопросам, относящимся к деятельности Министерства;
12. в пределах полномочий осуществляет работу по выполнению реше­ний отечественной части двусторонних комиссий, комитетов, координаци­онных советов и других межправительственных органов по вопросам внеш­неэкономического сотрудничества, реализуемых на территории Донецкой Народной Республики;
13. осуществляет информирование субъектов внешнеэкономической дея­тельности и иностранных субъектов хозяйственной деятельности о приме­нении к ним специальных санкций в соответствии с действующим законо­дательством;
14. осуществляет прогнозирование показателей в сфере инвестиционной и внешнеэкономической деятельности в отношении программ экономиче­ского и социального развития;

в сфере осуществления государственных закупок:

1. осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации, материа­лов по государственным закупкам, осуществляемым органами исполни­тельной власти Донецкой Народной Республики, исполнительными органа­ми местного самоуправления в Донецкой Народной Республике, иными распорядителями и получателями средств местных бюджетов в пределах Донецкой Народной Республики, а также государственными и коммуналь­ными предприятиями, зарегистрированными на территории Донецкой Народной Республики;
2. на основе результатов анализа информации и материалов по вопро­сам государственных закупок готовит проекты обобщенной аналитической информации;
3. проводит мониторинг функционирования системы государственных закупок органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, исполнительными органами местного самоуправления, а также предприяти­ями, учреждениями и организациями, находящимися в сфере их управле­ния;
4. осуществляет анализ эффективности использования бюджетных средств органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, исполнительными органами местного самоуправления, иными распорядите­лями и получателями средств местных бюджетов в пределах Донецкой Народной Республики при проведении закупок за государственные средства и вносит предложения по улучшению работы в этой сфере и устранению допущенных нарушений;
5. осуществляет взаимодействие с органами государственной финансо­вой инспекции, уполномоченными органами Антимонопольного комитета Донецкой Народной Республики, органами государственной казначейской службы по вопросам контроля за эффективным и рациональным использо­ванием средств бюджета Донецкой Народной Республики, местных бюдже­тов в пределах Донецкой Народной Республики, соблюдением законода­тельства в сфере государственных закупок заказчиками торгов на террито­рии Донецкой Народной Республики;
6. рассматривает проекты годовых планов закупок (проекты изменений к ним), готовит заключения на их соответствие действующему законода­тельству о закупках;

в сфере защиты прав потребителей:

1. осуществляет на территории Донецкой Народной Республики госу­дарственный контроль за соблюдением законодательства о защите прав по­требителей;
2. оказывает содействие созданию необходимых условий для обучения и использования населением правовых знаний в сфере защиты прав потре­бителей;
3. организовывает предоставление потребителям консультаций по во­просам защиты прав потребителей;
4. предоставляет методическую помощь органам исполнительной вла­сти Донецкой Народной Республики, исполнительным органам местного самоуправления в Донецкой Народной Республике по вопросам осуществ­ления мероприятий по реализации государственной политики в сфере защи­ты прав потребителей;
5. в пределах полномочий координирует работу органов исполнитель­ной власти Донецкой Народной Республики, исполнительных органов мест­ного самоуправления в Донецкой Народной Республике по вопросам защи­ты прав потребителей;
6. взаимодействует со специально уполномоченным республиканским органом исполнительной власти в сфере защиты прав потребителей и его территориальными органами по вопросам защиты прав потребителей.
7. Права Министерства

9. Министерство имеет право:

1. привлекать на общественных началах научно-исследовательские учре­ждения, высшие учебные заведения, другие учреждения, а также отече­ственных и зарубежных экспертов, специалистов органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики, предприятий, учреждений и орга­низаций, объединений граждан (по согласованию с их руководителями) для рассмотрения вопросов, относящихся к его компетенции;
2. получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления, пред­приятий, учреждений и организаций информацию, разъяснения, документы

и другие материалы, а от органов государственной статистики - статистиче­ские данные, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

1. вносить предложения о временном приостановлении экспортно­импортных операций, осуществляемых субъектами внешнеэкономической деятельности, в случаях недобросовестной конкуренции или в случае нане­сения их деятельностью вреда интересам Донецкой Народной Республики, предлагать другие специальные санкции, предусмотренные законодатель­ством;
2. созывать в установленном порядке совещания по вопросам, относящим­ся к его компетенции;
3. оказывать информационную, методологическую и правовую помощь комитетам по конкурсным торгам органов исполнительной власти Донец­кой Народной Республики, исполнительных органов местного самоуправле­ния в Донецкой Народной Республике;
4. получать информацию об использовании средств от распорядителей и получателей бюджетных средств;
5. заключать договоры (соглашения) в соответствии с действующим зако­нодательством и возложенными на Министерство задачами;
6. давать субъектам хозяйствования обязательные к выполнению предпи­сания о прекращении нарушений прав потребителей;
7. проверять у субъектов хозяйствования сферы торговли и услуг, в том числе ресторанного хозяйства, качество продукции, соблюдение обязатель­ных требований по безопасности продукции, а также соблюдение правил торговли и предоставления услуг; беспрепятственно посещать и обследо­вать в соответствии с законодательством любые производственные, склад­ские, торговые и иные помещения этих субъектов;
8. получать от субъектов хозяйствования сферы торговли и услуг, в том числе ресторанного хозяйства, образцы товаров, сырья, материалов, полу­фабрикатов, комплектующих изделий для проверки их качества на месте или проведения независимой экспертизы в соответствующих лабораториях и других учреждениях, аккредитованных на право проведения таких работ согласно законодательству;
9. получать безвозмездно от субъектов хозяйствования, проверка кото­рых осуществляется, копии необходимых документов, характеризующие качество продукции, сырья, материалов, комплектующих изделий, исполь­зуемых для производства этой продукции;
10. прекращать отгрузку и реализацию товаров, не отвечающих требова­ниям нормативных документов, до устранения субъектами хозяйствования выявленных недостатков;
11. Инициировать перед уполномоченными органами исполнительной власти рассмотрение следующих вопросов работы субъектов хозяйствова­ния

ограничение реализации потребителям продукции:

1. на которую отсутствуют документы, удостоверяющие ее соот­ветствие требованиям нормативных документов;
2. на которую в нормативно-правовых актах и нормативных доку­ментах установлены обязательные требования относительно обеспече­ния безопасности жизни, здоровья, имущества потребителей и охраны окружающей природной среды, если продукция внесена в перечень про­дукции, которая подлежит обязательной сертификации, но не имеющей сертификата соответствия (свидетельства о признании соответствия);
3. ввезенной на территорию Донецкой Народной Республики без документов, подтверждающих ее надлежащее качество;
4. на которую срок годности не указан или указан с нарушением требований нормативных документов, а также товаров, срок годности которых истек;
5. которая является фальсифицированной;
6. проводить контрольные проверки правильности осуществления расчетов с потребителями за реализованную продукцию;

принимать решения:

1. о прекращении субъектами хозяйствования в сфере торговли и услуг, в том числе ресторанного хозяйства, реализации и производства продукции, не отвечающей требованиям нормативно-правовых актов и нормативных документов, до устранения выявленных недостатков;
2. о временном прекращении деятельности субъектов хозяйствова­ния сферы торговли (секций, отделов), услуг, в том числе ресторанного хозяйства, складов предприятий оптовой и розничной торговли и орга­низаций независимо от формы собственности, которые систематически реализуют товары ненадлежащего качества, нарушают правила торговли и предоставления услуг, условия хранения и транспортировки товаров, до устранения выявленных недостатков;
3. об опломбировании в порядке, предусмотренном законодатель­ством, производственные, складские, торговые и другие помещения субъектов хозяйствования сферы торговли и услуг, в том числе ресто­ранного хозяйства, а также неисправные, с неправильными показаниями, с поврежденным поверочным клеймом или без него или с таким, срок действия которого закончился, средства измерительной техники, с по­мощью которых осуществляется обслуживание потребителей, с после­дующим уведомлением об этом территориальных органов специально уполномоченного центрального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, метрологии и сертификации;
	1. Подавать в суд иски о защите прав потребителей;
	2. Рассматривать в соответствии с законодательством дела об админи­стративных правонарушениях;
	3. Передавать материалы проверок на действия лиц, которые содержат признаки преступления, органам дознания или досудебного следствия;
	4. Налагать на виновных лиц в случаях, предусмотренных законодатель­ством, административные взыскания;
	5. Налагать в установленном порядке на субъекты хозяйственной дея­тельности - предприятия, учреждения, организации (их филиалы, предста­вительства, отделения) независимо от формы собственности, иностранные юридические лица (их филиалы, представительства, отделения) и физиче­ские лица - субъекты предпринимательской деятельности, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Донецкой Народной Республи­ки, взыскания, предусмотренные законодательством.
	6. Создавать государственные предприятия прямого подчинения с целью заключения договоров в сфере международного и республиканского со­трудничества в рамках международных и республиканских программ.
4. Организация деятельности Министерства

10. Министерство возглавляет министр, который назначается на должность и освобождается от должности Главой Донецкой Народной Республики.

11 . Министр может иметь заместителей, в том числе первого, которые назна­чаются на должность и освобождаются от должности Главой Министров До­нецкой Народной Республики по представлению министра.

1. Министр представляет Министерство при взаимодействии со всеми орга­нами государственной власти, органами местного самоуправления, организа­циями и гражданами Донецкой Народной Республики.

Количество заместителей министра и численность сотрудников определяется структурой и штатным расписанием Министерства.

1. Министр:
	1. направляет и координирует деятельность Министерства, его структур­ных подразделений и подведомственных организаций в вопросах, относя­щихся к компетенции Министерства;
	2. формирует и контролирует государственную политику в соответству­ющей сфере деятельности Министерства, его структурных и подведом­ственных организаций;
	3. согласовывает и представляет на рассмотрение Совета Министров, разработанные Министерством и подведомственными организациями про­екты законов и нормативных правовых актов;
	4. определяет приоритеты работы Министерства, подведомственных ор­ганизаций и пути выполнения, возложенных на них задач, утверждает пла­ны их работы;
	5. согласовывает структуру аппарата Министерства и утверждает струк­туру подведомственных организаций;
	6. издает обязательные к исполнению приказы и поручения по вопросам направления и координации деятельности Министерства и подведомствен­ных организаций;
	7. назначает на должность и освобождает от должности руководителей и заместителей руководителей структурных подразделений Министерства, руководителей территориальных органов и их заместителей, а также руко­водителей предприятий, учреждений и организаций, относящихся к сфере их управления;
	8. согласовывает предложения руководителей подведомственных орга­низаций по созданию, реорганизации и ликвидации их территориальных ор­ганов, вносит на рассмотрение Совета Министров соответствующие пред­ставления;
	9. поднимает перед Советом Министров вопрос об отмене актов подве­домственных организаций полностью или в отдельной части;
	10. поручает руководителям подведомственных организаций отменить акты их территориальных органов полностью или в отдельной части, а в случае отказа отменяет акты полностью или в отдельной части;
	11. поднимает вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей подведомственных организаций и их заместителей;
	12. инициирует вопрос о проведении служебного расследования в отно­шении руководителей структурных подразделений Министерства и подве­домственных организаций, их заместителей, других государственных слу­жащих и работников аппаратов подведомственных организаций и их терри­ториальных органов, предприятий, учреждений и организаций, относящихся к сфере их управления;

13.14. принимает решение о проведении проверки деятельности структур­ных подразделений Министерства, подведомственных организаций и их территориальных органов;

13.15 заслушивает отчеты о выполнении возложенных на структурные под­разделения Министерств, подведомственные организации задач и планов их работы;

1. определяет структурное подразделение аппарата Министерства, отве­чающее за взаимодействие с подведомственными организациями, террито­риальными органами;
2. определяет должностных лиц Министерства, которые включаются в состав коллегии подведомственных организаций;
3. устанавливает порядок обмена информацией между Министерством и подведомственными организациями, территориальными органами;
4. решает другие вопросы, связанные с направлением и координацией деятельности подведомственных организаций, территориальных органов;
5. определяет стратегические направления работы Министерства и пути выполнения, возложенных на него задач, утверждает планы его работы, от­четы об их выполнении;
6. организовывает и контролирует выполнение Конституции и законов Донецкой Народной Республики, актов и поручений Главы Донецкой Народной Республики, актов Совета Министров Донецкой Народной Рес­публики в аппарате Министерства, его подведомственных и территориальных органах;
7. принимает участие в рассмотрении вопросов на заседаниях Совета Министров и вносит предложения по повестке дня таких заседаний;
8. представляет на рассмотрение Совета Министров проекты законов, актов Главы Донецкой Народной Республики, Совета Министров, разработ­чиком которых является Министерство;
9. представляет в установленном порядке проекты законов Донецкой Народной Республики, разработчиком которых является Министерство и подведомственные организации, и докладывает по другим вопросам, отно­сящимся к компетенции Министерства;
10. ведет переговоры и подписывает международные договоры Донецкой Народной Республики в пределах предоставленных ему полномочий;
11. вносит на рассмотрение Совета Министров представления об образо­вании в пределах предельной численности государственных служащих и работников Министерства и средств, предусмотренных на его содержание, ликвидации, реорганизации подведомственных, территориальных органов Министерства, а также утверждает положение об указанных органах;
12. принимает в случае необходимости решение о создании, ликвидации, реорганизации подведомственных, территориальных органов как структур­ных подразделений аппарата Министерства;
13. назначает на должности и освобождает от должностей руководите­лей территориальных органов Министерства, назначает на должности и освобождает от должностей заместителей руководителей его территориаль­ных органов;
14. рассматривает в установленном порядке вопрос о присвоении руко­водителям территориальных органов Министерства соответствующих ран­гов государственных служащих, их поощрения;
15. созывает и проводит совещания по вопросам, относящимся к его компетенции;
16. подписывает приказы Министерства;
17. утверждает предельную численность работников Министерства;
18. утверждает штатное расписание и смету Министерства;
19. распределяет обязанности между своими заместителями, устанавли­вает полномочия других должностных лиц Министерства по решению ими оперативных, организационных, организационно-штатных, кадровых, фи­нансовых, производственно-хозяйственных и иных вопросов, относящихся к компетенции Министерства;
20. осуществляет другие предусмотренные законом полномочия.

В случае отсутствия министра его обязанности исполняет первый замести­тель министра или один из заместителей министра согласно распределению обязанностей или приказу Министерства.

1. Для согласованного решения вопросов, входящих в компетенцию Мини­стерства, обсуждения важнейших направлений его деятельности в Мини­стерстве может создаваться коллегия в составе министра (председатель кол­легии), заместителей министра, а также других работников Министерства.
2. Для рассмотрения научных рекомендаций и предложений по основным направлениям деятельности Министерства и решения других вопросов в Ми­нистерстве могут создаваться соответствующие совещательные, оператив­ные, координирующие органы, комиссии, советы.

Состав этих органов, советов, комиссий и положения о них утверждаются министром.

1. Министерство рассматривает заявления, предложения, жалобы граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его полномочиям.
2. Министерство осуществляет иные полномочия в соответствии с действу­ющим законодательством и возложенными задачами.
3. Министерство в пределах своих полномочий на основании и во исполне­ние законодательства издает приказы, иные нормативно-правовые акты, ор­ганизует и контролирует их выполнение.

Министерство при необходимости издает совместно с другими органами ис­полнительной власти Донецкой Народной Республики совместные приказы.

1. Имущество Министерства
2. Министерство имеет право на оперативное управление обособленным имуществом.
3. Имущество Министерства формируется за счет имущества, переданного ему государством, а также иного имущества, стоимость которого отражается в балансе Министерства.
4. Имущество, закрепленное за Министерством, относится к государствен­ной собственности.
5. Министерство не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобре­тенным за счет средств, выделенных ему по смете, если иное не установлено законодательным актом.
6. Заключительные положения
7. Министерство является неприбыльным учреждением, содержится за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики.

Структура и Положение о Министерстве утверждаются Советом Мини­стров Донецкой Народной Республики путем издания соответствующего постановления.

Структура Министерства отражает функциональное расположение, под­чинение и взаимодействие Аппарата, структурных подразделений и под­ведомственных организаций Министерства. Структурными подразделе­ниями Министерства являются департаменты, отделы, сектора.

1. Министерство является юридическим лицом, имеет самостоятельный ба­ланс, счета в учреждениях банков в национальной и иностранной валюте, от­крытые в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республи­ки, печать с изображением Государственного Герба Донецкой Народной Рес­публики, своим наименованием, а также необходимые штампы и бланки.
2. Реорганизация и ликвидация Министерства производится в установлен­ном законодательством порядке. В случае ликвидации Министерства его ак­тивы передаются другому неприбыльному учреждению (организации) или зачисляются в государственный бюджет Донецкой Народной Республики.
3. Создание, реорганизация, ликвидация структурных подразделений Мини­стерства, подведомственных организаций и организаций, предприятий, учреждений иных форм организационной, управленческой и структурной формы, находящихся в сфере ведения или управления Министерства, утвер­ждаются Советом Министров Донецкой Народной Республики путем изда­ния соответствующего постановления.